
Plats och tid	Subbe Fyr, Arena Varberg, klockan 13.30-15.00	
Beslutande	Ann-Charlotte Stenkil (M), ordförande Christofer Bergenblock (C), första vice ordförande Jana Nilsson (S), andra vice ordförande Hanna Netterberg (M) Erland Linjer (M) Lena Språng (C) Tobias Carlsson (L) Morgan Börjesson (KD) Jeanette Qvist (S) Kent Norberg (S) Turid Ravlo-Svensson (S) Linda Berggren (S) Erik Hellsborn (SD)	
Ersättare – inte tjänstgörande	Peter Sjöholm (M) Micael Åkesson (M) Christian Persson (C) Cecilia Rönn (L), deltar inte i § 181 på grund av jäv Katarina Eiderbrant (S) Lars-Åke Erlandsson (V) Andreas Havasi (SD)	
Övriga deltagare	Carl Bartler, kommundirektör Sofie Verdin, kommunsekreterare Jens Otterdahl Holm, ekonomidirektör, § 159–165 Malin Ung, budgetchef, § 159, 160 Josefin Selander, samhällsutvecklingsdirektör, § 161	
Utses att justera	Jeanette Qvist (S)	
Sekreterare	Sofie Verdin	Paragraf 159-181
Ordförande	Ann-Charlotte Stenkil (M)	
Justerande	Jeanette Qvist (M)	

§ 159

Dnr KS 2020/0145

Delårsrapport 2020 Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. godkänna delårsrapport 2020 för kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning har sammanställt rapportering avseende kommunstyrelsens verksamhet januari till augusti 2020.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 september 2020, § 382.

Beslutsförslag 4 september 2020.

Delårsrapport 2020 Kommunstyrelsen.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsens förvaltning

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 160

Dnr KS 2020/0133

Delårsrapport 2020 - Varbergs kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. godkänna delårsrapport 2020 för Varbergs kommun.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning har med underlag från kommunens nämnder sammanställt delårsrapport för Varbergs kommun avseende perioden januari till augusti 2020.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 29 september 2020, § 408.

Beslutsförslag 20 september 2020.

Delårsrapport 2020 Varbergs kommun.

Övervägande

Det finns ingen information i delårsrapporten som föranleder ett behov att kalla någon nämnd till dialogsamtal i enlighet med kommunens styrmodell. Tidigare dialogsamtal med socialnämnden samt de dialogsamtal som förts med nämnderna i september i samband med budgetarbetet för 2021 och framåt bedöms som tillräckliga för kommunstyrelsens uppsikt över nämnderna.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 161

Dnr KS 2020/0353

Svar på revisionsrapport - Granskning av samverkan och samordning beträffande fastighetsförvaltning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. översända beslutsförslag 8 september 2020 till kommunens revisorer som svar på revisionsrapporten *Granskning av samverkan och samordning beträffande fastighetsförvaltning*.

Beskrivning av ärendet

Konsultbolaget KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer utfört en granskning av Varbergs kommuns samverkan och samordning beträffande fastighetsförvaltning. Syftet med granskningen har varit att bedöma om fastighetsförvaltningen bedrivs på ett samordnat och effektivt sätt med nuvarande organisation och om nuvarande ansvarsfördelning är ändamålsenlig.

Efter genomförd granskning gör KPMG och kommunens revisorer bedömningen att det finns i princip två parallella organisationer som utför byggnation och förvaltning av fastigheter. Den sammanfattande bedömningen är att kommunens fastighetsförvaltning inte bedrivs på ett samordnat och effektivt sätt med nuvarande organisation. Nuvarande ansvarsfördelning är inte heller ändamålsenlig då det råder oklarheter i vem som har vilket ansvar vid exempelvis nybyggnationer.

Utifrån denna bedömning ges följande rekommendationer, att se över hur besluts, kontroll och ansvarskedjan vid nybyggnation kan tydliggöras mellan samhällsutvecklingskontoret, servicenämnden och Varbergs Fastighets AB, att se över organiseringen av hur investeringar i fastigheter och drift och underhåll av densamma bäst kan ske samt se över styrande dokument såsom reglementen och ägardirektiv rörande investeringar och drift/underhåll av kommunens fastigheter.

Kommunens revisorer har överlämnat revisionsrapporten till kommunstyrelsen för yttrande senast den 25 september 2020.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 22 september 2020, § 394.

Beslutsförslag 8 september 2020.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

*Revisionsrapport – Granskning av samverkan och samordning
beträffande fastighetsförvaltning.*

Övervägande

Revisionsrapporten ger en god bild av vilka områden inom fastighetsförvaltningen som har förbättringspotential. Granskningen, som har genomförts genom dokumentstudier samt genom intervjuer och avstämningar med berörda nyckelpersoner, visar bland annat att beslut och ansvarsfördelning behöver förtydligas samt att det behövs en bättre samverkan och kommunikation inom fastighetsförvaltningen för att kunna effektivisera processen.

Under 2019 gjordes en extern översyn av nuvarande fastighetsinventeringsprocess. Denna översyn kom till liknande insikt som revisionsrapporten nu visar, bland annat möjligheten att effektivisera processen.

Samhällsutvecklingskontoret, serviceförvaltningen och Varbergs Fastighets AB har gemensamt kommit till slutsatsen att en samlad organisation för lokalanskaffning och förvaltning är den bästa modellen i syfte att åstadkomma optimalt långsiktig god ekonomi ifråga om fastighetsförvaltning, drift och investering, med utgångspunkt i verksamhetens behov. Kommunens investeringsnivå förstärker behovet av en mer effektiv organisation.

Revisionsrapporten tillsammans med tidigare kartlagt behov kommer nu att ligga till grund för konkreta åtgärder på området. Organisationsfrågan, om en samlad fastighetsorganisation för lokalanskaffning och förvaltning, kommer utredas vidare av extern part under hösten 2020. Ambitionen är att utredningen ska bidra till en organisationsförändring som möjliggör lokalanskaffning och förvaltning inom samma organisation, för att på så vis förbättra kvalitet, ansvarsfördelning, ekonomi och styrning.

Revisionsrapportens bedömningar, slutsats och rekommendationer går därmed i linje med pågående utvecklingsarbete.

Protokollsutdrag: Kommunens revisorer
Servicenämnden
Varbergs Fastighets AB

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 162

Dnr KS 2020/0449

Inbetalning av kapitalinsats till Kommuninvest Ekonomisk förening

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. att till Kommuninvest ekonomisk förening betala in ett insatsbelopp om 6 400 000 kronor och att kommunstyrelsen bemyndigas att vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningen
2. att kommunstyrelsen bemyndigas att besluta om och vidta de åtgärder som krävs för inbetalning av kapitalinsats i föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024, upp till ett belopp motsvarande maximalt 1 300 kronor per invånare.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun är medlem i Kommuninvest Ekonomisk förening. Föreningen är en medlemsorganisation som utifrån en kommunal värdegrund företräder den kommunala sektorn i finansieringsfrågor.

Upplånings- och utlåningsverksamheten bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB. Kommuninvests kreditvärdighet bärs upp av en solidarisk borgen från medlemmarna, vilket bidrar till att göra Kommuninvest till en attraktiv motpart för kvalificerade investerare och finansiella institutioner.

I november år 2010 upptog Föreningen förlagslån från medlemmarna omfattande 1 miljard kronor. Syftet med förlagslånen var att efter finanskrisen snabbt höja nivån på kapital i Kommuninvest i avvaktan på att kapitalet genom medlemsinsatser ökat till de nivåer som krävs av Finansinspektionen. Föreningen har därför använt lånebeloppet till att finansiera ett separat förlagslån från Föreningen till Kommuninvest. Samtliga dåvarande medlemmar deltog i förlagslånen.

Varberg kommuns förlagslån till Föreningen uppgår per 31 augusti 2020 till 6 400 000 kronor, jämte ränta.

Genom regeländringar får det befintliga förlagslånet till Kommuninvest inte längre inräknas i kapitalbasen, vilket innebär att det inte längre fyller den tänkta funktionen att bidra till kapitaliseringen av Kommuninvest. Förlagslånen har därför diskuterats internt och vid medlemssamråd. Diskussionerna har resulterat i att det befintliga förlagslånet från Föreningen till Kommuninvest har sagts upp och återbetalats till

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Föreningen. Till följd härav, och i enlighet med lånevillkoren, har även förlagslånen från medlemmarna till Föreningen sagts upp av Föreningen. Förlagslånen ska därför återbetalas till medlemmarna.

Eftersom Kommuninvest de kommande åren behöver tillföras nytt kapital erbjuds samtliga medlemmar som bidragit till förlagslånen att omedelbart använda sin del av förlagslånen för att öka sin kapitalinsats till Föreningen och således inbetala motsvarande belopp till Föreningen i form av en kapitalinsats.

För medlemskap i Föreningen krävs att en medlem bidrar med en kapitalinsats genom en obligatorisk medlemsinsats. Tidigare fanns det två nivåer på denna kapitalinsats som medlemmarna kunde välja mellan. Det har därutöver varit möjligt att delta med en tilläggsinsats.

Vid föreningsstämman 2020 beslutades om en ändring av stadgarna så att en enda nivå på kapitalinsatsen i form av obligatorisk medlemsinsats ska gälla för samtliga medlemmar. Den nya nivån uppgår till 1300 kronor per invånare för kommuner, vilket samtliga medlemmar ska ha uppnått vid utgången av 2024. Den nya nivån har kopplats till en årlig trappa, där kravet ökar successivt under de kommande fyra åren enligt följande:

År	Kapitalinsats (kronor/invånare)
2020	900
2021	1 000
2022	1 100
2023	1 200
2024	1 300

Medlemmarna ska således, med start 2021, tillse att deras kapitalinsatser i Föreningen minst uppgår till ovan angivna belopp.

Det kommer därutöver, liksom tidigare, vara möjligt att i enlighet med stadgarna delta med en insats utöver ovan angivna insatsnivå, upp till ett belopp motsvarande 1 800 kronor per invånare för kommuner.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 22 september 2020, § 397.

Beslutsförslag 8 september 2020

Övervägande

Den beskrivna insatsökningen är en följd av det stämmobeslut som fattats i Kommuninvest där kommunens stämmoombud röstade för förslaget. Det har inte framkommit någon ny information sedan stämman som ger

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

upphov till ett annat ställningstagande än att erlægga inbetalningarna upp till beslutad insatsnivå.

Möjligheten att delta med en insats utöver den obligatoriska medlemsinsatsen anses inte vara aktuell då kommunens likviditet kommer behövas till kommande investeringsbehov.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 163

Dnr KS 2020/0023

Finansrapport per 31 augusti 2020

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. godkänna finansrapport per 31 augusti 2020.

Beskrivning av ärendet

Internbanken ska enligt finanspolicyn upprätta en rapport innehållande information om kommunkoncernens finansiella verksamhet, sammanställa och kontrollera finansiella risker, följa upp utfall mot limiter och säkerställa att finanspolicy och tillämpningsanvisningar efterlevs.

Rapporten ger en sammanfattad bild över den finansiella verksamheten och hur den har bedrivits samt att den belyser de utmaningar och förändringar som hanterats under året.

Den finansiella verksamheten har skötts inom de av kommunfullmäktige fastställda ramar på ett säkert sätt utan spekulativa inslag och med en betryggande säkerhet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 22 september 2020, § 401.

Beslutsförslag 7 september 2020.

Finansrapport 31 augusti 2020.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 164

Dnr KS 2020/0440

Kommunal borgen Alliansen Varbergs Boulehall

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. bevilja Alliansen Varbergs Boulehall propriëborgsen på 1 300 000 kronor samt förlängning av amorteringstiden till och med år 2036
2. borgensåtagandet gäller till och med 31 december 2036
3. beslutet ersätter befintlig borgen på totalt 2 000 000 kronor beslutad av kommunfullmäktige 16 april 2013, § 47.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beviljade 21 mars 2006, § 44, Alliansen Varbergs Boulehall en borgen på 2 650 000 kronor under längst 5 år.

Föreningen ansökte om förlängning av borgensbeslutet till och med år 2026, vilket beslutades av kommunfullmäktige 15 november 2011, § 175.

Kommunfullmäktige beslutade 16 april 2013, § 47, att bevilja borgen för lån upp till 2 000 000 kronor till och med år 2026.

Föreningen har den 1 september kommit in med en ansökan till kommunen där man önskar kommunens borgensbeslut för ett nytt lån på 500 000 kronor för en ny ventilationsanläggning. Med den återstående låneskulden på 748 000 kronor per 31 augusti och 500 000 kronor i nyupplåning så kommer föreningens totala låneskuld uppgå till 1 248 000 kronor. Lånet upptas hos Varbergs Sparbank.

Alliansen Varbergs Boulehall tillhandahåller friskvård för ett 500-tal pensionärer i Varbergs kommunen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 22 september 2020, § 400.

Beslutsförslag 8 september 2020.

Ansökan om kommunal borgen, Alliansen Varbergs Boulehall, 1 september 2020.

Övervägande

Alliansen Varbergs Boulehall har god grundekonomi i form av bland annat hög soliditet, 64 procent, och överskott i verksamheten. Resultatet efter finansiella poster uppgick till plus 37 000 kronor år 2019 och plus 86 000 kronor år 2018. Föreningen har amorterat tidigare lån med 170 000 kronor

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

per år och den aktuella låneskulden är 748 000 kronor per 31 augusti 2020. Bedömningen är att föreningen kan hantera den ökade skulden. Inga anmärkningar i revisionsrapporterna som granskats.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 165

Dnr KS 2020/0438

Ställningstagande - Varberg Vatten AB:s projekt nytt vattentorn i Varberg

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. ställa sig bakom Varberg Vatten AB:s fortsatta arbete med projektet nytt vattentorn i Varberg
2. uppmana Varberg Vatten AB att lyfta frågan för nytt ställningstagande om projektet förväntas avvika i större omfattning.

Beskrivning av ärendet

Varberg Vatten AB har projekterat för ett nytt vattentorn i Varberg. Med anledning av projektets omfattning och investeringsnivå ska det underställas fullmäktige för ställningstagande, vilket framgår av § 6 i bolagsordningen där det anges att bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Varbergs kommun möjlighet att ta ställning innan beslut fattas i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt.

Bakgrund

Det finns ett stort behov av ett nytt vattentorn i Varbergs kommun. En högreservoar av vatten ser till att det finns vatten i kranen med ett jämnt tryck under dygnets alla timmar. Det är en viktig samhällsfunktion och fyller flera syften för att säkerställa en säker dricksvattenförsörjning, både genom att tillskapa ett stabilt och högt tryck på ledningsnätet och genom att vara en reservvolym vid driftavbrott vid vattenverk eller på ledningsnätet. Ett stabilt tryck minimerar förändringar och tryckslag i ledningsnätet och kompenserar på så sätt för en varierande förbrukningen över dygnet.

Tornets nya plushöjd på plus 78 meter över havet möjliggör även att byggnation kan tillåtas i högre belägna områden i kommunen utan att det krävs andra tryckhöjande åtgärder. Reservoarvolymen på 10 000 m³ är fem gånger så stor som i dagens vattentorn och möjliggör bättre hantering av både planerade och oplanerade driftstörningar. Rekommenderad reservvolym bör vara 50% av stadens medeldygnsförbrukning. Den ökande volymen är en del i den långsiktiga VA-planeringen av robust leveranssäkerhet för ett växande Varberg.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Placering

Olika lägen för ett vattentorn i närheten av centralorten har utretts. Lokaliseringen på Bastekullen tar, förutom en strategiskt lämplig lokalisering utifrån de naturliga höjdförutsättningarna på en högpunkt för optimalt vattentryck, även hänsyn till den nuvarande tyngdpunkt av vattenförbrukningen och platsens närhet till befintliga huvudvattenledningar.

Utformning

Vattenreservoaren kommer med sin storlek och placering bli ett nytt landmärke för staden och kommer att synas från många håll. Med tanke på det exponerade läget i landskapet och från väg E6 har det varit viktigt att vattentornet ges en god gestaltning. Med en god utformning kan vattenreservoaren bli ett positivt tillskott i stadens siluett.

Gestaltungsfrågan gavs utrymme genom att, Vatten och Miljö i Väst AB, VIVAB, i samverkan med Varbergs kommun lämnade uppdrag till tre arkitektbyråer, vars förslag utvärderades i en kommunövergripande jurygrupp under sommaren 2018. Beslutet fastställdes 7 november 2018 om det vinnande bidraget VÅGA från White arkitekter.

De tre gestaltningarna som redovisades i samband med arkitektuppdraget var kostnadsberäknade till likvärdiga kostnader av extern part. Alla tre alternativen var oberoende av varandra gestaltade som långsträckta högreservoarer då det enligt arkitektteamen ansågs passa in bäst på vald plats utifrån ett gestaltungs-perspektiv.

Nuläge

Fastigheten, del av Träslöv 19:35, är friköpt från Varbergs församling och ägs sedan 1 september 2019 av Varberg Vatten AB.

Kommunfullmäktige antog 11 februari 2020, § 18, detaljplanen för del av Träslöv 19:35, ny högreservoar för vatten.

Entreprenör Veidekke Entreprenad AB upphandlades under våren 2019 i totalentreprenad med partnering som samverkansform. Sedan våren 2019 har VIVAB tillsammans med Veidekke projekterat de nu färdiga handlingarna för VÅGA samt tagit fram underlag för liggande kalkyl.

Tillstånd

Samtliga anmälningar till Länsstyrelsen är beslutade avseende naturmiljö och arkeologi. Bygglovsärende är upprättat och inväntar fortsatt beslut kring genomförande.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 22 september 2020, § 396.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beslutsförslag 9 september 2020.

Övervägande

Huvudalternativet omfattar nytt vattentornet på Bastekullen med tillhörande ny huvudvattenledning fram till platsen.

VÅGA - nytt vattentorn Varberg uppfyller uppställda dimensioneringskriterier på en robust anläggning med avseende på tekniska installationer och ett 100-årsperspektiv avseende materialval.

I projekteringen och byggplaneringen har hänsyn tagits till ställda villkor i exploateringsavtalet som pekar ut att inom området ska hänsyn tas till natur- och kulturvärdena och att Bastekullens användning som lättillgängligt natur- och friluftsområde ska värnas.

VÅGA blir en viktig del för att säkerställa en robust och trygg vattenförsörjning i Varberg, nu och i framtiden. Dess gestaltning kommer att bidra till Varbergs vision som Västkustens kreativa mittpunkt.

Alternativa utformningar

I arbetet med att säkerställa kalkylnivån har flera alternativa lösningar utretts och kostnadsberäknats.

Alternativen har klarställt hur:

- en ändrad geometri av ursprungligt gestaltningsförslag,
- minskad volym i högreservoar
- ett mer traditionellt runt torn
- hur andra materialval än betong för reservoarvolymen påverkar kalkylen för entreprenadkontraktet.

Samtliga alternativ har bedömts utifrån byggbarhet, genomförandetider, risker och kalkylnivå.

De olika alternativa utformningarna har inte bedömts innebära några större kostnadsbesparingar gentemot huvudalternativet.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Nollalternativ

Ett nollalternativ innebär att det inte tillkommer ett nytt vattentorn på Bastekullen.

Varbergs kommun skulle då fortsatt använda sig av det befintliga vattentornet vid Håsten som bedöms ha en för liten volym i relation till Varbergs storlek. En högvattenreservoar fyller en viktig samhällsfunktion vid eventuellt driftstopp. Det befintliga vattentornet på Håsten har en volym som endast ger några timmars frist om leveransen från vattenverket upphör. Av städer i liknande storlek är volymen vanligtvis på minst ett halvt till ett helt dygns förbrukning i högreservoarvolym.

Förutom att klara försörjning för dagens behov så skulle ett nollalternativ även få en direkt påverkan för utveckling av nya bostadsetableringar i Varberg bland annat vid höglänta områden som Östra Träslöv, Tofta och Lindberg.

Vid nollalternativet krävs även omfattande renovering av befintligt vattentorn.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 166

Dnr KS 2018/0260

Riktlinjer för lokalförsörjning i Varbergs kommun

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. anta *Riktlinjer för lokalförsörjning i Varbergs kommun*, daterad 15 september 2020.

Beskrivning av ärendet

Samhällsutvecklingskontoret har sedan hösten 2017 arbetat med berörda förvaltningar för att få fram en tydlig och långsiktig modell för lokalförsörjningsarbetet i kommunen. Med lokalförsörjning avses att tillgodose nämndernas behov av lokaler, mark eller anläggningar. I lokalförsörjning ingår inte hamn- och gatunämndens investeringar i anläggningar såsom gator och parker. Syftet med lokalförsörjning är att tillgodose behovet för kommunens verksamheter när det gäller ändamålsenliga lokaler.

I samband med översynen av fastighetsinvesteringsprocessen har det identifierats behov av att utarbeta en förvaltningsövergripande modell för lokalförsörjningen för att tydliggöra lokalförsörjningsplanens funktion och öka kopplingen till kommunens utbyggnadsplan samt övriga processer såsom budgetprocess.

Riktlinjerna har utarbetats i samråd med lokalstrateger från dåvarande barn- och utbildningsförvaltningen, kultur- och fritidsförvaltningen, serviceförvaltningen, socialförvaltningen samt ekonomikontoret.

I samband med framtagandet av riktlinjerna har även mallar utarbetats för Lokalförsörjningsplan, Lokalrevision, Ramprogram samt Rumsfunktionsprogram för förvaltningarnas och nämndernas verksamheter.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 september 2020, § 384.

Beslutsförslag 27 augusti 2020.

Riktlinjer för lokalförsörjning i Varbergs kommun, 26 augusti 2020.

Övervägande

Riktlinjerna har under 2018 varit ute på remiss hos berörda förvaltningar och bolag. Remissvaren och synpunkter har beaktats och relevanta

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

revideringar har gjorts i underlaget för riktlinjerna. Vid ett tillfälle per år ska riktlinjerna revideras. Eventuella ändringar och tillägg lyfts in i dokumentet. Detta sker med förankring i lokalberedningsgruppen. Vid revideringar i riktlinjerna som påtagligt förändrar rutiner, roller, ansvar eller arbetssätt inom lokalförsörjningsprocessen ska beslut fattas av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Protokollsutdrag: Byggnadsnämnden
Förskole- och grundskolenämnden
Hamn- och gatunämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Servicenämnden
Socialnämnden
Utbildnings- och
arbetsmarknadsnämnden
Varbergs fastighet AB
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 167

Dnr KS 2018/0285

Antagande av översiktsplan för Varbergs kommun, fördjupning för Rolfstorp och Skällinge

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. anta översiktsplan för Varbergs kommun, fördjupning för Rolfstorp och Skällinge, antagandehandling daterad 20 oktober 2020.

Förslag till beslut på sammanträdet

Christofer Bergenblock (C) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 27 juni 2017, § 166, att ge samhällsutvecklingskontoret i uppdrag att ta fram fyra fördjupningar av översiktsplanen för kommunens serviceorter i öst varav en av dem utgörs av Rolfstorp och Skällinge gemensamt.

Samhällsutvecklingskontoret har, tillsammans med övriga kommunala förvaltningar och bolag, upprättat ett förslag till fördjupad översiktsplan för Rolfstorp och Skällinge.

Enligt plan- och bygglagen, PBL, ska planförslaget ställas ut för att ge ett bra beslutsunderlag samt ge möjlighet till insyn och påverkan. Samråd skedde vinter-vår 2018–2019. Utställningsperioden för den fördjupade översiktsplanen för Rolfstorp och Skällinge pågick under vinter-vår 2019–2020. Utställning av Veddiges fördjupade översiktsplan skedde parallellt.

Kommunfullmäktige ska nu besluta om antagande av den fördjupade översiktsplanen i enlighet med plan- och bygglagen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 29 september 2020, § 409.

Beslutsförslag 17 september 2020.

Kommunfullmäktige 15 september 2020, § 112.

Översiktsplan för Varbergs kommun, fördjupning för Rolfstorp och Skällinge, ANTAGANDEHANDLING, 20 oktober 2020.

Planeringsunderlag för Rolfstorp och Skällinge, 20 oktober 2020.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Mark-och vattenanvändningskarta för Rolfstorp och Skällinge karta 1, 20 oktober 2020.

Mark-och vattenanvändningskarta för Rolfstorp och Skällinge karta 2, 20 oktober 2020.

Mark-och vattenanvändningskarta för Rolfstorp och Skällinge karta 3, 20 oktober 2020.

Karta över värden och hänsyn, Rolfstorp, 20 oktober 2020.

Karta över värden och hänsyn, Skällinge, 20 oktober 2020.

Lokaliseringsstudie för Rolfstorp och Skällinge, 20 oktober 2020.

Utlåtande för Rolfstorp och Skällinge, 20 oktober 2020.

Översiktsplan för Varbergs kommun, fördjupning för Rolfstorp och Skällinge, miljökonsekvensbeskrivning, 14 november 2019.

Övervägande

Samhällsutvecklingskontoret har, tillsammans med Stadsbyggnadskontoret, bedömt att det finns ett behov av att kommunens serviceorter hanteras genom en fördjupad översiktsplan. Syftet är att underlaget ska fungera som ett fullgott stöd i den kommunala planeringen.

Framtagandet följer process enligt plan- och bygglagen.

Planen möjliggör för en långsiktig utveckling av Rolfstorp och Skällinge som en del i ett växande Varberg. Planförslaget ger ett flertal nya områden för bostäder, verksamheter, gång- och cykelstråk samt grön-och rekreationsområden.

För Rolfstorp och Skällinge har den kommuntäckande översiktsplanen gällt tills att den fördjupade översiktsplanen för orten antas.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 168

Dnr KS 2014/0378

Slutredovisning Räddningsstation Tvååker

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- godkänna slutredovisning för projekt Räddningsstation Tvååker enligt slutrapport daterad 1 april 2020.

Beskrivning av ärendet

Slutredovisningen avser ny räddningsstation i Tvååker och är det sista steget av en investering enligt fastighetsinvesteringsprocessen.

Det gjordes en utredning av WSP, sommaren 2012, på ett antal stationer i kommunen för att kartlägga nya krav, önskemål och verksamheter i lokalerna. Utredningen konstaterade att det fanns arbetsmiljö-, verksamhets- och miljöbrister som behövde åtgärdas. Tidigare räddningsstation i Tvååker låg i ett bostadsområde utan möjlighet att möta funktionskraven. Den nya räddningsstationen, med dess strategiska läge i anslutning till väg E6, behöver även kunna hantera containers för bland annat tungräddning med utrustning för att klippa upp och skära loss med mera, skogsbrandsutrustning, separat vattentank och kemutrustning. Närheten till E6 ökar flexibiliteten att verka både i Varberg och Falkenberg.

I förstudien ingick samlokalisering med serviceförvaltningen, men då de har omorganiserat finns inte längre behovet varför detta har utgått.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 1 september 2020, § 366.

Beslutsförslag 30 juni 2020.

Slutrapport Räddningstjänst Tvååker inklusive bilagor, 1 april 2020.

Minskad omfattning Tvååkers Räddningsstation, 28 november 2017.

Övervägande

I förstudie och projektering av räddningsstationen har man utgått ifrån den nya räddningsstationen i Ullared, vilket har varit kostnadseffektivt och man har kunnat ta tillvara på de erfarenheter som gjordes där för att få en så optimal anläggning som möjligt.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Den nya räddningsstationen färdigställdes i maj 2019 vilket var 5 månader efter planerat färdigställande. Det har dock ej påverkat verksamheten som har verkat vidare i befintliga lokaler.

Protokollsutdrag: Räddningstjänsten Väst
Servicenämnden
Varbergs Fastighets AB

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 169

Dnr KS 2020/0402

Översyn och uppdatering av de lokala ordningsföreskrifterna för Varbergs kommun

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- ge kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att leda och samordna en översyn och uppdatering av de lokala ordningsföreskrifterna för Varbergs kommun
- uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast juni 2021.

Förslag till beslut på sammanträdet

Christofer Bergenblock (C), Tobias Carlsson (L), Turid Ravlo Svensson (S), Jana Nilsson (S), Morgan Johansson (KD), Erland Linjer (M) och Erik Hellsborn (SD) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Erik Hellsborn (SD) föreslår tillägg om att i översynen och uppdateringen utreda förutsättningar till att motverka tiggeri Varbergs kommun.

Christofer Bergenblock (C), Tobias Carlsson (L), Turid Ravlo Svensson (S), Jana Nilsson (S), Morgan Johansson (KD) och Erland Linjer (M) föreslår avslag på Erik Hellsborns (SD) tilläggsyrkande.

Beslutsordning

Ordförande ställer fråga om bifall eller avslag på arbetsutskottets förslag och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Ordförande ställer därefter fråga på Erik Hellsborns (SD) tillägg och Christofer Bergenblocks (C) med fleras avslag på tillägg och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt Christofer Bergenblocks (C) med fleras förslag på avslag.

Beskrivning av ärendet

Hamn- och gatunämnden beslutade 22 juni 2020, § 57, att uppmana kommunstyrelsen att initiera en översyn och uppdatering av de lokala ordningsföreskrifterna i nära samarbete med berörda myndigheter och kommunala nämnder samt övriga berörda parter. I översynen vill nämnden särskilt att följande synpunkter belyses:

- Bad (16§) – Definiera hamnområdet
- Badplatser (med koppling till 16§ och 17§) enligt bilaga 1 behöver kompletteras avseende Fästningsbadet

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

- Översyn av kartunderlag enligt bilaga 1
- Hundar (19§) – Hanteringen av föreningar efter hund bör gälla även för andra typer av djur till exempel hästar på badplatser och motionsspår
- Perioden för när hundar (18§) respektive hästar (21§) får vistas på de kommunala badplatserna behöver ses över
- Övervägande om det bör finnas möjlighet till att en eller flera badplatser tillåter vistelse av hund och/eller häst även under sommarperioden
- Övervägande om villkoren för camping på offentlig plats behöver förtydligas och/eller förändras
- Övervägande om ordningsföreskrifterna bör kompletteras med anvisningar för hanteringen av drönare och andra luftfarkoster samt uppskjutning av fyrverkerier
- Översyn av begränsningsområdet för förtäring av alkohol enligt bilaga 2
- Översyn av begränsningsområdet för ambulerande försäljning enligt bilaga 3
- Översyn av förteckningen över kommunala motionsspår enligt bilaga 4.

Nuvarande ordningsföreskrifter trädde i kraft 1 januari 1996 och reviderades senast 24 januari 2013.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 22 september 2020, § 399.

Beslutsförslag 8 september 2020.

Hamn- och gatunämnden 22 juni 2020, § 57.

Övervägande

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunstyrelsen beslutar att ge i uppdrag till kommunstyrelsens förvaltning att leda och samordna arbetet att genomföra en översyn och uppdatering av de lokala ordningsföreskrifterna för Varbergs kommun. Arbetet måste ske i samverkan med förvaltningar, exempelvis hamn- och gatuförvaltningen och andra berörda parter. De lokala ordningsföreskrifterna kommer även behöva skickas på remiss till berörda nämnder innan beslut i kommunfullmäktige och det bör även ske en dialog med exempelvis länsstyrelsen varför viss tid måste avsättas för att kunna utföra uppdraget. Det föreslås att uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast juni 2021.

Protokollsutdrag: Hamn- och gatunämnden
Kommunkansliet
Uppdragslistan

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 170

Dnr KS 2020/0441

Komplettering av socialnämndens tillämpningsanvisningar för avgiftstaxa inom äldre, Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, och socialpsykiatri

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. godkänna komplettering av socialnämndens tillämpningsanvisningar för avgiftstaxa inom äldre, LSS och socialpsykiatri.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 16 september 2008, § 149, om avgifter för äldre- och handikappomsorg enligt socialtjänstlagens, SoL, bestämmelser. Socialnämnden ansvarar för att ta fram tillämpningsanvisningar för avgifterna.

Tillämpningsanvisningarna har nu kompletterats och förtydligats vad gäller avgifter för, Bostad med särskild service enligt SoL, Träningslägenheter enligt SoL samt Extern placering i form av bostad med särskild service för vuxna enligt SoL.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 22 september 2020, § 402.

Beslutsförslag, 4 september 2020.

Socialnämnden, 27 augusti 2020, § 119.

Tillämpningsanvisningar för avgiftstaxa inom äldre, LSS och socialpsykiatri.

Övervägande

Socialnämndens tillämpningsanvisningar för avgifter inom äldre, LSS och socialpsykiatri behöver kompletteras på grund av att nuvarande tillämpning inte är tydlig för alla insatser. Förslag till nya formuleringar gällande avgifter har markerats med avvikande färg i tillämpningsanvisningarna.

Bostad med särskild service enligt socialtjänstlagen, SoL, är särskilda boendeformer för yngre personer med funktionsnedsättning, främst riktade till personer med psykiska funktionsnedsättningar. Dessa boendeformer finns inte preciserade i nuvarande anvisning utan har tidigare inkluderats i särskilt boende enligt SoL. Det är därmed ingen ny avgift som påverkar kund. Träningslägenheter enligt SoL beviljas under 3–6 månader,

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

huvudsakligen till yngre personer för att träna färdigheter inför flytt till egen bostad alternativt för att utreda om kund har ett behov av fortsatt särskild boendeform. För dessa platser kan inga hyreskontrakt skrivas då de inte omfattas av hyreslagens regler men kund ska betala en avgift för bistånd. I nuläget debiteras träningslägenhet enligt tillämpning för korttidsplats och medför därmed ingen ny avgift för kund.

Extern placering i form av bostad med särskild service för vuxna enligt SoL är huvudsakligen en kortsiktig placering i avvaktan på plats i kommunens egna bostäder med särskild service. Boendeformen saknas i nuvarande tillämpningsanvisning. Avgift för placeringar i HVB, hem för vård eller boende, som detta är att likställa med regleras i socialtjänstförordningen och denna avgift tas redan idag ut från kund och medför därmed inte heller en ny avgift.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 171

Dnr KS 2020/0357

Redovisning av nämndernas arbete med program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare 2019

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. godkänna nämndernas redovisningar av arbetet med program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare 2019.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 16 februari 2016, § 30, om ett program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare. I programmet står att berörda nämnder i juni månad varje år översiktligt ska redovisa till kommunstyrelsen på vilket sätt avtal för privata utförare och uppdrag för kommunal regi följs upp.

Redovisningen ska ske per kalenderår och lämnas in till kommunstyrelsen senast 30 juni efterföljande år.

Hamn- och gatunämnden, förskole- och grundskolenämnden, servicenämnden, socialnämnden, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden samt kultur- och fritidsnämnden har lämnat in redovisningar. Övriga nämnder har sedan tidigare meddelat att de bedömer att de inte har någon verksamhet som faller inom programmet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 1 september 2020, § 367.

Beslutsförslag 17 augusti 2020.

Redovisningar från nämnderna.

Kommunfullmäktige 16 februari 2016, § 30.

Program för uppföljning och insyn av verksamheter som utförs av privata utförare.

Övervägande

Samtliga nämnder som har verksamheter som utförs av privata utförare har lämnat in redovisningar.

Inom utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens verksamhetsområde görs bland annat årligen en skriftlig efterfrågad kvalitetsuppföljning från

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

vuxenutbildningen hos respektive leverantör. Kvalitetsredovisningen som redovisas från de privata utförarna fungerar som avtalsuppföljning. Inom yrkeshögskolan görs en gång per termin en skriftlig enkät bland studerande, i enkäten ingår en rad frågor gällande utbildningsleverantörens genomförande. En utförligare kvalitetsuppföljning av verksamhet som utförs av privata utförare ingår och redovisas som en del av nämndens systematiska kvalitetsarbete.

Inom servicenämndens verksamhetsområde finns i upphandlingar och avtal en sedan tidigare fastställd rutin med mallar för leverantörsuppföljning. Kravet på utförarens skyldighet att lämna uppgifter samt biträda kommunen vid uppföljning och utvärdering av verksamheten enligt kommunallagen, finns med i alla nya avtal.

Inom förskole- och grundskolenämndens verksamhetsområde har skol- och sarskoleskjutstrafik upphandlats. Uppföljning sker genom kvalitetsrapportering. Utföraren ansvarar för att kontrollera så att verksamheten sköts enligt avtal och rapportera till beställaren. Beställaren har också rätt att med egna medel genomföra en kvalitetsrevision av verksamheten. Utföraren ska lämna begärda uppgifter och medverka i revisionen som också ska utgöra ett stöd för kvalitetsutveckling.

Hamn- och gatunämnden har flera redskap för att arbeta med uppföljning och kontroll av de verksamheter som utförs av privata utförare. Några verktyg som används är okulära besiktningar, hantering av inkomna felanmälningar, årliga uppstarts- och avstämningsmöten med entreprenörerna, fakturakontroller, granskning av körrapporter och dagböcker, granskning av statistikuppgifter och stickprovskontroller. Verksamheten arbetar löpande med att utveckla uppföljningen av verksamhet som utförs av privata utförare genom både avtalsöversyner och dialog med upphandlingsavdelningen i samband med nya upphandlingar.

Socialnämnden arbetar systematisk med planering, beställning och uppföljning av verksamheter inom socialnämndens ansvarsområde, såväl verksamhet som utförs i egenregi, som verksamhet som utförs av privata utförare. För att svara upp mot kravet på allmänhetens insyn arbetar man systematiskt med att synliggöra det kravet i de avtal som ingås. Förvaltningen dokumenterar årligen det systematiska kvalitetsarbetet i en sammanhållen kvalitetsberättelse.

Kultur- och fritidsnämnden framför att de avtal som upprättats med privata utförare som motpart har utformats i samråd med upphandlingsavdelningen, på ett sätt som möjliggör uppföljning och utvärdering enligt kommunallagen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Det kan konstateras att det skiljer mellan nämnderna hur mycket verksamhet som utförs av privata utförare. Flera nämnder påpekar i sina redovisningar att de vid avtalstecknande säkerställer att programmets intentioner införlivas i avtalen. Kommunkansliet föreslår med beaktande av inlämnat underlag att kommunstyrelsen godkänner nämndernas redovisningar av arbetet med program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare 2019.

Protokollsutdrag: Hamn- och gatunämnden
Förskole- och grundskolenämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Servicenämnden
Socialnämnden
Utbildnings- och
arbetsmarknadsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 172

Dnr KS 2020/0311

Ansökan om bidrag för 2021 - Bris Region Väst

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. bevilja Bris Region Väst ett bidrag på 60 000 kronor för år 2021.
2. kostnaden tas ur kommunstyrelsens konto för ofördelade medel 2021.

Beskrivning av ärendet

Bris är en politiskt och religiöst obunden barnrättsorganisation som erbjuder barn och unga att anonymt och kostnadsfritt få stöd via ett flertal kontaktkanaler. Bris kan ses som ett komplement till kommunens och andra myndigheters stödfunktioner till barn och unga. Målet för verksamheten är att stärka barns och ungas rättigheter och förbättra deras levnadsvillkor. Bris ska särskilt bistå barn och unga i utsatta situationer samt upprätta möjligheter för barn och unga att föra en dialog med vuxna. FN:s konvention om barnens rättigheter utgör grunden för Bris arbete.

Bris arbetar med digitala kanaler och möter barn och unga på deras egna arenor och erbjuder ett tillgängligt stöd utifrån barnets behov. Under 2019 hade Bris 27 143 kurativa samtal med barn och unga i hela Sverige via chatt, mejl och telefon. Bris möjliggör även ett indirekt stöd till barn via Bris vuxentelefon om barn på svenska, engelska och arabiska.

2016 startades Bris nätverk som är en mötesplats för barnrättsfrågor. Nätverket samlar 5000 personer från olika delar av samhället, kommun, landsting och civilsamhälle för att utbyta erfarenheter och få fortbildning.

Bris Region Väst ansöker om verksamhetsbidrag från Varbergs kommun på 145 000 kronor för 2021.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 1 september 2020, § 365.

Beslutsförslag 28 maj 2020.

Ansökan om bidrag för 2021, Bris Region Väst.

Övervägande

Kommunstyrelsen har under flera år beviljat bidrag till Bris Region Väst. År 2020 var bidraget 50 000 kronor. Kommunkansliet föreslår att Bris Region Väst får 50 000 kronor i bidrag för år 2021 och att kostnaden tas ur kommunstyrelsens konto för ofördelade medel 2021.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Bris har meddelats att det finns en önskan från kommunen att, i framtida ansökningar om bidrag, få en redogörelse för aktiviteter genomförda i Varbergs kommun. Detta för att, om möjligt, få kännedom om Bris arbete på lokal nivå.

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret
Bris Region Väst

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 173

Dnr KS 2020/0412

Kommunstyrelsens sammanträdesdagar 2021

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. under 2021 sammanträder kommunstyrelsen 26 januari, 2 mars, 30 mars, 27 april, 25 maj, 22 juni, 31 augusti, 28 september, 26 oktober, 30 november och 14 december
2. sammanträdena startar klockan 13.30
3. årsredovisning behandlas 30 mars och budget 26 oktober.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen fastställer varje år nästkommande års sammanträdesdagar och sammanträdestider. För 2021 föreslås sammanträdesdagarna vara 26 januari, 2 mars, 30 mars, 27 april, 25 maj, 22 juni, 31 augusti, 28 september, 26 oktober, 30 november och 14 december.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 8 september 2020, § 374.
Beslutsförslag 20 augusti 2020.

Protokollsutdrag: Samtliga nämnder och styrelser

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 174

Dnr KS 2020/0409

Kommunfullmäktiges sammanträdesdagar 2021

Beslut

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige beslutar

1. under 2021 sammanträder kommunfullmäktige 19 januari, 16 februari, 16 mars, 20 april, 18 maj, 15 juni, 14 september, 19 oktober, 16 november och 14 december
2. sammanträdena startar klockan 18. Undantag är 16 november då sammanträdet startar klockan 9
3. årsredovisning behandlas 20 april och budget 16 november.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige fastställer varje år nästkommande års sammanträdesdagar och sammanträdestider. För 2021 föreslås sammanträdesdagarna vara 19 januari, 16 februari, 16 mars, 20 april, 18 maj, 15 juni, 14 september, 19 oktober, 16 november och 14 december.

Starttid för sammanträdena är klockan 18, med undantag för 16 november då budgeten behandlas och sammanträdet startar klockan 9.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 8 september 2020, § 375.

Beslutsförslag 18 augusti 2020.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 175

Dnr KS 2018/0392

Redovisning av uppdrag - Utredning om förslag till ökad habiliteringsersättning

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. godkänna utredningen om förslag till ökad habiliteringsersättning och anse uppdrag beslutat av kommunfullmäktige 19 december 2017, § 241, som slutfört.

Beskrivning av ärendet

Jana Nilsson (S) har 14 mars 2017 lämnat motion med förslagen att en översyn av habiliteringsersättningen genomförs och att det därefter tas fram ett förslag på en ökning av habiliteringsersättningen. Personer med beslut om sysselsättning inom daglig verksamhet enligt LSS, lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, får en habiliteringsersättning.

Kommunfullmäktige beslutade 19 december 2017, § 241, att bifalla motionens första att-sats, att genomföra en översyn av habiliteringsersättningen, samt ge socialnämnden i uppdrag att genomföra översynen.

Socialnämnden har genomfört en utredning av förslag till ökad habiliteringsersättning och har även beslutat att rekvirera statsbidrag för habiliteringsersättning. Förslag hur bidraget kan användas, tas med i utredningen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 1 september 2020, § 364.

Beslutsförslag 30 juli 2018.

Socialnämnden 21 juni 2018, § 101.

Socialförvaltningens utredning 11 juni 2018.

Kommunfullmäktige 19 december 2017, § 241.

Motion inkommen 14 mars 2017.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 176

Dnr KS 2018/0174

Svar på motion om fria arbetsresor till daglig verksamhet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. återremittera ärendet med hänvisning till att ett tydliggörande kring den uppskattade kostnaden görs samt en omvärldsbevakning om hur det ser ut i övriga kommuner i Hallands län gällande arbetsresor till och från daglig verksamhet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ann-Charlotte Stenkil (M) föreslår återremiss med hänvisning till att ett tydliggörande kring den uppskattade kostnaden görs samt en omvärldsbevakning om hur det ser ut i övriga kommuner i Hallands län gällande arbetsresor från och till daglig verksamhet.

Beslutsordning

Ordförande ställer fråga om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet.

Beskrivning av ärendet

Turid Ravlo-Svensson (S) och Jana Nilsson (S) har lämnat motion om fria arbetsresor för de som deltar i daglig verksamhet. I motionen framförs att resekostnaden innebär en ekonomisk belastning och orättvisa mellan olika personer beroende på om de har eller inte har behov av att använda Hallandstrafiken.

I motionen föreslås att kommunfullmäktige beslutar att införa fria bussresor till och från daglig verksamhet för personer som är i behov av sådana resor och att se över systemet med bussresor till daglig verksamhet så att alla sådana resor ingår i systemet. Kommunstyrelsen har begärt yttrande från socialnämnden.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 1 september 2020, § 363.

Beslutsförslag 11 augusti 2020.

Socialnämnden 21 juni 2018, § 100.

Motion inkommen 20 mars 2018.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 177

Dnr KS 2019/0135

Svar på motion om förnybar energi

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. avslå motionen med hänvisning till att ny teknik redan idag beaktas vid nybyggnation samt utveckling av kommunens, och de kommunala bolagens fastigheter.

Beskrivning av ärendet

Anders Friebe (S) inkom mars 2019 med en motion om att kommunen behöver visa vägen och satsa på förnybar energiteknik. Motionären pekar på att solpaneler har visat sig fungera väl och kommunen och dess bolag har många byggnader som är lämpade för detta

I motionen föreslås därför att kommunen utreder på vilka byggnader man skulle kunna sätta upp solpaneler på, samt investeringskostnaderna för detta.

Inte bara miljövinster utan även den ekonomiska vinsten av solpaneler ska redovisas.

I motionen föreslås även att vid nybyggnation ska solpaneler övervägas.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 1 september 2020, § 362.

Beslutsförslag 17 augusti 2020

Remissyttrande Varberg Energi AB, 16 juli 2020

Remissyttrande från Varbergs Fastighets AB, 11 februari 2020

Remissyttrande Servicenämnden, 23 januari 2020

Remissyttrande Varbergs Bostads AB, 22 januari 2020

Motion om att kommunen tar ansvar och visar vägen och satsar på förnybar energiteknik, 12 mars 2020.

Övervägande

Hållbar resursanvändning utgör ett av kommunens utpekade hållbarhetsmål 2017–2025 med målbilden att Varberg är föregångare inom förnybar- och återvunnen energiproduktion. Vid nybyggnation samt utveckling av befintligt fastighetsbestånd utreds därför alltid de ekonomiska förutsättningarna och möjligheterna till förnybar energiteknik, inklusive solcellsteknik.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Så som Varbergs Bostads AB lyfter i sitt remissvar så är solpaneler bara ett instrument i en större helhet och varje fall kan sägas vara unikt i den meningen att många faktorer måste beaktas innan en investering kan förväntas vara lönsam ur såväl ett ekologiskt, tekniskt som ekonomiskt perspektiv. Andra faktorer som spelar in är givetvis det regelverk som finns avseende leverans till befintligt elnät. Det är med andra ord en rad faktorer som avgör om det är hållbart att investera i solteknik, oavsett om man talar om befintliga byggnader eller nyproduktion, och varje projekt måste därför bedömas utifrån faktiska förutsättningar. Vägledande bör vara vilka miljömässiga vinster som fås vid en investering snarare än val av teknisk lösning.

Serviceenämnden föreslår att motionen avstyrks då serviceförvaltningen redan idag beaktar ny teknik när utveckling av fastigheterna genomförs.

Den sammanvägda bedömningen är att de berörda förvaltningarnas och bolagens kontinuerliga arbete för att nå kommunens hållbarhetsmål innebär att det motionen efterfrågar redan arbetas med. Att utreda solceller för samtliga kommunala byggnader är orimligt, utifrån varje enskild byggnads och plats unika förutsättningar och komplexitet. Därtill är det inte heller säkert att en sådan utredning bidrar till ökad måluppfyllelse, då en utredning om solpaneler skulle vara alltför tekniskt ensidig, och inte ta hänsyn till andra tillgängliga tekniker och utvecklingsmöjligheter. Samhällsutvecklingskontoret föreslår därför att motionen om förnybar energi avslås.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 178

Dnr KS 2020/0248

Svar på motion om att införa ett civilkuragepris

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. avslå motionen om att införa ett civilkuragepris.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ann-Charlotte Stenkil (M) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Erik Hellsborn (SD) föreslår bifall till motionen.

Beslutsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beskrivning av ärendet

Erik Hellsborn (SD) har inkommit med en motion om att införa ett civilkuragepris i Varbergs kommun.

Motionen beskriver att samhället blir allt otryggare och att det i nyhetssammanhang gång på gång rapporteras om hur människor ignorerat medmänniskor i nöd, dels i samband med brott, dels i samband med olyckor.

Motionären skriver att det, med ovan beskrivna bakgrund, känns viktigt att lyfta fram och belöna människor som utgör goda exempel vad gäller att visa handlingskraft och civilkurage och på så sätt aktivt hjälper människor i nöd. Kommunfullmäktige föreslås besluta att inrätta ett årligt civilkuragepris.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 september 2020, § 387.

Beslutsförslag 25 augusti 2020.

Motion inkommen 20 april 2020.

Övervägande

Kommunstyrelsens förvaltning bedömer att det formellt sett inte finns något hinder att inrätta ett civilkuragepris så som motionären föreslår, under förutsättning att resurser anvisas för detta.

Däremot anser kommunstyrelsens förvaltning att kommunen av praktiska skäl inte ska inrätta ett sådant pris. Att inrätta nya priser är ett långsiktigt

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

åtagande som kräver en omfattande arbetsinsats varje år i form av administrativt arbete vid nominerings- och beslutsprocesser samt även praktiskt arbete vid utdelning av priset.

Kommuninvånare har redan idag möjligheten att uppmärksammas och belönas för rådiga ingripanden i form av priser som delas ut av Polisen och Räddningstjänsten.

Räddningstjänsten tillsammans med Brandskyddsföreningen delar ut pris för rådigt ingripande utifrån handlingar som Räddningstjänsten vill uppmärksamma.

Polisen har ett pris som kallas Medborgarmedalj i två valörer, silver och guld. Denna medalj delas ut till personer som visat särskild eller synnerlig rådighet vid ett ingripande som skett för att hjälpa polisen och som skadats till följd av ingripandet samt till personer som visat särskild rådighet genom att avvärja fara för liv, hälsa eller värdefull egendom.

Naturligt sett är det Polis och Räddningstjänst som i första hand får kännedom om personer som agerat för att hjälpa sina medmänniskor i nöd. Som följd av detta ligger det också närmast till hand att det är dessa organisationer, och inte kommunen, som också uppmärksammar positiva aktioner och har hand om utdelande av priser för detta varför motionen föreslås att avslås.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 179

Delegeringsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. godkänna redovisning av delegeringsbeslut för perioden 26 augusti 2020–29 september 2020.

KS 2020/0007-16

Markförvaltarens delegeringsbeslut gällande överlåtelse av del av arrenderätt 19275 –inom Nygård 1:275.

KS 2020/0003-120

Markförvaltarens delegeringsbeslut gällande yttrande avseende förhandsbesked nybyggnad enbostadshus, inom Torp 1:5.

KS 2020/0007-17

Markförvaltarens delegeringsbeslut gällande överlåtelse av arrenderätt 15044, inom del av Bläshammar 3:2.

KS 2020/0008-24

Markförvaltarens delegeringsbeslut gällande servitutsavtal avseende jordvärmeslinga inom Skedeskamma 1:11.

KS 2020/0008-25

Markförvaltarens delegeringsbeslut gällande servitutsavtal avseende vattenledning inom Skedeskamma 1:11.

KS 2020/0008-26

Markförvaltarens delegeringsbeslut gällande servitutsavtal avseende bredbandsledning inom Skedeskamma 1:29.

KS 2020/0401-1

Markförvaltarens delegeringsbeslut gällande uppsägning av arrendeavtal 11022.1 -uppställningsyta för elbilar.

KS 2020/0452-1

Markförvaltarens delegeringsbeslut gällande arrende - återvinningsstation inom del av Tvååker 24:2.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

KS 2020/0008-28

Markförvaltarens delegeringsbeslut gällande nyttjanderättsavtal avseende vattenledning inom Trönninge 11:2 och 12:3

KS 2020/0008-27

Markförvaltarens delegeringsbeslut gällande nyttjanderätt för boulebanor, Trönninge 12:3

KS 2020/0008-22

Markförvaltarens delegeringsbeslut gällande nyttjanderättsavtal för utegym, Ambjörntorp 8:4.

KS 2020/0003-127

Markförvaltarens delegeringsbeslut gällande yttrande avseende nybyggnad signalkiosk, Getakärr 7:2.

KS 2012/0583-81

Markförvaltarens delegeringsbeslut gällande nyttjanderättsavtal för gångstig vid naturområde, detaljplan Pilgatan etapp 2, Trönninge 38:2.

KS 2011/0212-82

Markförvaltarens delegeringsbeslut gällande nyttjanderättsavtal för tillträde av område, under bildande till fastighet inom kvarteret Sparrhornet, M1 Exit West AB.

KS 2020/0433-2

Kommunekologens delegeringsbeslut gällande yttrande angående anmälan om vattenverksamhet på fastigheten Syllinge 8:3

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 180

Meddelanden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. godkänna redovisning av meddelanden för perioden 26 augusti 2020 – 29 september 2020.

KS 2020/0473-1

Information från Dataskyddsombuden - Förändrade förutsättningar för överföring av personuppgifter till USA.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 181

Information från kommundirektören

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Cecilia Rönn (L) deltar inte i handläggningen av ärendet på grund av jäv.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektören redogör för de åtgärder som är initierade med anledning av pågående ärende gällande arbetsmiljö och samarbetskultur på Varberg Energi AB.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------