
Plats och tid	Campus Varberg lokal E218 , klockan 8.30 – 15.15, ajournering för lunch 12.00 – 13.00
Beslutande	Hanna Netterberg (M) Linda Berggren (S) Hannah Björnehag (M) Peter Stoltz (S) Robert Hult (S) Håkan Olsson (M) 08.30 – 12.00, §§ 76 - 88 Göran Bakervall (C) §§ 76 – 88 (inte beslutande), §§ 89 – 91 (beslutande) Cecilia Rönn (L) Ann-Kristin Herdell (KD) Marie Bengtsson (C) 08.30 – 14.15, §§ 76 - 88 Victor Hermansson (L) §§ 76 – 88, (inte beslutande), §§ 89 – 91 (beslutande) Nina Wikstrand Petersson (C) Suada Avdic (S) Carlos Paredes (S) Anna Bengtsson (M)
Ersättare – inte tjänstgörande	Gerhard Eriksson (V)
Övriga deltagare	Ing-Marie Rundwall, tf förvaltningschef Cornelia Gustafsson, sekreterare Marielle Neander, förvaltningsjurist, § 81 Charlotta Sandahl Edemyr, tf avdelningschef ekonomi och lokaler, §§ 84, 85 Johan Berntsson, grundskolechef, §§ 89, 90, 91 Maria Wirén, utvecklingschef, §§ 89, 90, 91 Martin Hassel, kvalitetsstrateg, §§ 89, 90, 91 Annefrid Svenningsson rektor för Påskbergsskolan, §§ 89, 90, 91 Andreas Gustafsson, rektor för Håstensskolan §§ 89, 90, 91 Ulrika Nittfors, personalrepresentant Sten Hagberg, personalrepresentant
Utses att justera	Carlos Paredes (S)
Justeringens plats och tid	Förskole- och grundskoleförvaltningens kansli, Norrgatan 25, 2020-06-25
Sekreterare	Cornelia Gustafsson

Ordförande Hanna Netterberg (M)

Justerande Carlos Paredes (S)

§ 76

Dnr FGN 2020/0298

Yttrande Detaljplan för del av Lindhov 1:22 m.fl., etapp C6

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. tillstyrka detaljplanen för del av Lindhov 1:22 m.fl., etapp C6
2. förskole- och grundskoleplatser behöver säkras inför byggnation av bostäder.

Beskrivning av ärendet

Planområdet ligger i Trönningenäs, ca 5 km norr om Varbergs centrum. Detaljplanens syfte är att göra det möjligt att bygga ca 50 bostäder i olika upplåtelseformer (radhus, parhus samt villor). Planförslaget innebär att del av Fyrstrandsvägen övergår i kommunalt huvudmannaskap.

50 bostäder genererar enligt Varbergs kommuns beräkningsmodell 22 barn och ungdomar i åldrarna 1-18år. Noteras bör att denna beräkningsmodell är för blandad bebyggelse i tätort och att tidigare etapper i området initialt genererat betydligt fler barn och ungdomar per bostad i förskole och skolålder.

Beslutsunderlag

Plankarta, del av Lindhov 1:22, etapp C6

Plan- och genomförandebeskrivning, del av Lindhov 1:22, etapp C6

www.varberg.se/aktuellaplaner

Övervägande

Förvaltningen bedömer att detaljplanens innehåll kommer att påverka Förskole- och grundskolenämndens verksamheter.

Detaljplanen ligger inom Bläshammarskolans upptagningsområde för förskola och grundskola F-5. Grundskoleelever i åk. 6-9 går på Trönninge skola.

Förskoleverksamheten i upptagningsområdet bedrivs idag på två förskolor, Skeppets förskola och Siers förskola som är närmast (1 km fågelvägen).

Behovet av platser i området är mycket högre än tillgången. Enligt kommunens befolkningsprognos kommer underskottet av platser till förskolan uppgå till ca 150 HT 20 och vid en utblick mot 2025 är underskottet av platser över 190st.

Barnen från detta upptagningsområde som inte får en placering i det egna området har fått placering någon annanstans i kommunen, mestadels på

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Trönningebjärsvägens förskola i Trönninge. I kommunens planering ligger det med två nya förskolor i Bläshammarskolans upptagningsområde, en i Trönningenäs (bara ett hundratal meter från planområdet) och en i Bläshammar. Det är därför viktigt att inte fler bostäder färdigställs i området förrän minst en, helst båda de nya förskolorna är driftsatta, detta för att inte öka på problematiken med för få förskoleplatser i upptagningsområdet.

Bläshammar skola har en organisatorisk maxkapacitet på 340 elever och i maj 2020 var 271 elever inskrivna i skolan, vid en utblick mot 2025 kommer skolans maxkapacitet vara nådd enligt kommunens befolkningsprognos för området. Utifrån elevgruppernas sammansättning finns det redan idag utmaningar att nå skolans maximala organisationskapacitet.

Trönninge skola har en organisatorisk maxkapacitet på 800 elever och i maj 2020 var 663 elever inskrivna i skolan, på hösten 2021 kommer skolans maxkapacitet vara nådd enligt kommunens befolkningsprognos för området. Utifrån elevgruppernas sammansättning finns det redan idag utmaningar att nå skolans maximala organisationskapacitet.

Förskole- och grundskoleförvaltningen har skrivit fram en behovsanalys för hela område Nordväst och dess kapacitet utifrån de utbyggnadsplanerna som ses ibland annat Trönninge och på Trönningenäs. Denna behovsanalys gäller både förskole och grundskoleplatser.

Förskole- och grundskoleförvaltningen ser utifrån utbyggnadsplanerna att det är viktigt att tillgodose behovet av platser i förskola och skola och att det ligger i fas med utbyggnad av bostäder.

Vidare anser förskole- och grundskoleförvaltningen att det är viktigt att det finns infrastruktur i form av säkra gång- och cykelvägar till våra verksamheter.

Protokollsutdrag: Anders Lidén, Plankonsult
Stadsbyggnadskontoret
Enhetschef lokaler och vaktmästeri,
Martin Lövström

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 77

Dnr FGN 2019/0527

Förskole- och grundskolenämndens sammanträdestider 2021

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. fastställa sammanträdestider och fördjupningsdagar för 2021 enligt förslag i ärendebeskrivning.

Beskrivning av ärendet

Förskole- och grundskolenämnden ska besluta om sammanträdestider för kommande år. För nämndens sammanträden föreslås tiden 08.30-15.00 och för arbetsutskottets sammanträden 08.30-14.00 enligt nedan tabell. Utöver sammanträden föreslås tre fördjupningar, en för budgetarbete och två där nämnden möter rektorer för förskola respektive grundskola.

Sammanträdestider	
Arbetsutskott 08.30-14.00	Nämnd 08.30-15.00
18 januari	
8 februari	1 mars
16 mars (tisdag)	29 mars
12 april	26 april
17 maj	31 maj
7 juni	21 juni
16 augusti	
23 augusti	30 augusti
13 september	27 september
25 oktober	8 november
29 november	13 december

Fördjupningsdagar	
19 april	Nämnden möter rektorer förskola
24 maj	Budgetdag
6 december	Nämnden möter rektorer grundskolan

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Förvaltningens ledningsgrupp

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 78

Dnr FGN 2020/0322

Redovisning enligt program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. godkänna redovisning av uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare.

Beskrivning av ärendet

Enligt Kommunallagen (2017:725) 5 kap. 3 § ska kommunfullmäktige för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för verksamheter som utförs av privata utförare. Programmet omfattar alla verksamhet som kommunen upphandlar inom alla verksamhetsområden samt verksamheter som genom avtal överlämnas till privata utförare. Syftet är att förbättra uppföljning och kontroll av privata utförare samt öka allmänhetens insyn i privata utförarens verksamhet.

Avtal med privata utförare ska utformas på så sätt att verksamheten hos de privata utförarna kvalitetsmässigt bedrivs i enlighet med kommunens krav. Kraven ska vara tydliga, relevanta och tillräckliga. Det ska tydligt framgå hur samverkan mellan beställaren och utförarens ska genomföras och hur brister i verksamheten ska hanteras. Den kommunala huvudmannens möjligheter att besluta om sanktioner eller häva avtalet ska vara tydligt reglerat i avtal. Kommunens ansvar är att följa upp och kontrollera avtal med privata utförare. Omfattningen på kontrollen och uppföljningen kan dock se olika ut beroende på hur angelägen verksamheten är ur ett allmänintresse. Ju mer beroende invånarna är av verksamheten desto större är kravet på uppföljning och kontroll för att identifiera vilka risker som kan finnas.

Mot bakgrund av detta uppdrar kommunfullmäktige åt varje berörd nämnd att med utgångspunkt i programmet ansvara för att privata utförare inom nämndens verksamhetsområden bedriver verksamheten enligt:

- de lagar, förordningar och föreskrifter som gäller för verksamheten.
- de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige och nämnd har fastställt i verksamhetsplaner.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Nämnden ska också i juni varje år översiktligt redovisa till kommunstyrelsen på vilket sätt avtal för privata utförare och uppdrag för kommunal regi följs upp.

Övervägande

Inom Förskole- och grundskolenämndens verksamhetsområde har skol- och särskoleskjutstrafik upphandlats och avtal har upprättats med Hallandstrafik AB som ägs av Region Halland.

Avtalen reglerar ansvarsfördelningen mellan nämnden som beställare och Hallandstrafiken AB som utförare samt beställarens möjlighet att besluta om viten, ersättningar och att häva avtalet vid olika typer av avtalsbrott. Vidare reglerar avtalen de lagar och krav som gäller för verksamheten, samt vilka mål som beställaren satt som utföraren ska arbeta mot, samt hur uppföljning, kontroll och utveckling sker.

Lagar och krav

Hallandstrafiken AB är ett offentligt bolag som i ägardirektiv från Region Halland ska garantera allmänhetens rätt till insyn i enlighet med 2 kap. 3 § offentlighet- och sekretesslagen. Avtalen reglerar att Hallandstrafiken AB som utförare ska inneha samtliga tillstånd och godkännanden från myndigheter som behövs för att utföra trafiken i trafikåtagandet. Utföraren ansvarar för att samtliga lagar och krav som uppställs myndigheter, däribland säkerhets, miljö-, arbetsmiljö- och arbetsskyddskrav, uppfylls.

Mål

Avtalen beskriver mål och kvalitetsområden som anses tydliga, relevanta och tillräckliga utifrån nämndens krav på skolskjutsverksamheten. I avtalet framgår att målet är att barnen och eleverna ska få en positiv upplevelse av sin resa. De ska kunna lita på de löften som ges i tidtabeller och annan information samt känna sig trygga och väl bemötta. De kvalitetsområden som är viktiga för att nå målen är:

- Kundenservice – personal
- Punktlighet och tillförlitlighet
- Tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning
- Trafiksäkerhet
- Miljöpåverkan
- Fordon
- Kvalitetskontroll och utveckling

Kvalitetsområdena och hur utföraren arbetar mot målen beskrivs mer utförligt i avtalen.

Uppföljning, kontroll och utveckling

Uppföljning sker genom kvalitetsrapportering. Utföraren ansvarar för att kontrollera så att verksamheten sköts enligt avtal och rapportera till

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

beställaren.

Beställaren har också rätt att med egna medel genomföra en kvalitetsrevision av verksamheten. Utföraren ska lämna begärda uppgifter och medverka i revisionen som också ska utgöra ett stöd för kvalitetsutveckling.

Utföraren förväntas fortlöpande lämna förslag på åtgärder för att öka kvaliteten och effektiviteten i verksamheten. Utföraren ska stå till förfogande för att diskutera och utforma förbättringar av trafiksäkerhet och miljö tillsammans med beställaren.

Om brister påpekas vid beställarens kvalitetsundersökningar eller inspektioner ska utföraren inom en månad redovisa vilka åtgärder som har vidtagits eller kommer att vidtas för att rätta till bristerna.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 79

Dnr FGN 2020/0041

Dokumenthanteringsplan för förskole- och grundskolenämnden

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. anta reviderad dokumenthanteringsplan för förskole- och grundskolenämnden
2. godkänna en retroaktiv gallring av äldre handlingar.

Beskrivning av ärendet

Varje myndighet ska upprätta en dokumenthanteringsplan som beskriver myndighetens alla handlingstyper och hur dessa hanteras. Syftet med dokumenthanteringsplanen är att åstadkomma en effektiv styrning av dokumenthanteringen samt leva upp till de lagkrav som ligger inom myndighetens ansvar i frågor rörande redovisning av allmänna handlingar och arkiv.

Denna revidering av dokumenthanteringsplanen omfattar framförallt tillägg av nya handlingstyper som skapats och/eller identifierats av verksamheten från föregående revidering. Efter samråd med kommunarkivarien har vissa övriga revideringar genomförts, exempelvis gällande gallringsfrister (det vill säga om och i så fall när ett dokument får gallras). Handlingstyper som inte längre tas fram i verksamheten har tagits bort från planen. Revideringarna presenteras närmare i beslutsunderlag *Sammanställning över genomförda revideringar*. Även dokumenthanteringsplanen i sin helhet finns tillgänglig som beslutsunderlag.

Under 2020 kommer kommunstyrelsen att arbeta fram en processbaserad dokumenthanteringsplan för hela kommunen som täcker in de kommunövergripande styr- och stödprocesserna inom exempelvis ekonomi, personal, arkiv et cetera. Den processorienterad dokumenthanteringsplanen kommer att spegla verksamheten så att det blir lättare för handläggare att se sambandet mellan process och information.

När den kommunövergripande dokumenthanteringsplanen är beslutad kommer förskole- och grundskoleförvaltningen ta fram en motsvarande plan för kärnverksamheten, det vill säga en plan för de handlingstyper som specifikt finns i vår verksamhet.

Beslutsunderlag

Sammanställning över genomförda revideringar

Dokumenthanteringsplan för förskole- och grundskolenämnden

Övervägande

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Dokumenthanteringsplaner behöver revideras regelbundet för att innehålla korrekt information och för att kunna vara ett stöd för verksamheten. Denna revidering av dokumenthanteringsplanen omfattar framförallt tillägg

Protokollsutdrag: Förvaltningens ledningsgrupp
Rektorer på förskole- och
grundskoleförvaltningen
Medarbetare på förskole- och
grundskoleförvaltningen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 80

Information skolorganisationsutredning

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Lokalstrateg Martin Lövström informerar om progressionen i skolorganisationsutredningen med fokus på lokalöversynen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 81

Dnr FGN 2020/0024

Förskole- och grundskolenämndens delegeringsförteckning

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. anta reviderad delegeringsförteckning för förskole- och grundskolenämnden.

Beskrivning av ärendet

En nämnds möjlighet till delegering klargörs i kommunallagen och innebär att beslutanderätten förs över från en nämnd till presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare eller till en anställd i kommunen. Med andra ord ger nämnden en delegat i uppdrag att fatta beslut i vissa ärenden på nämndens vägnar. Beslut som fattas på delegation får samma rättsverkan som om nämnden själv hade fattat beslutet.

Anledningen till att delegering används är för att nämnden ska avlastas i rutinärenden och istället kunna ha en mer omfattande behandling av betydelsefulla och principiella ärenden. Delegering syftar även till att möjliggöra en mer effektiv verksamhet genom att beslutsvägarna blir kortare och genom att förutsättningar skapas för en skyndsam handläggning.

De beslut nämnden delegerat till nämnden framgår av delegeringsförteckningen. En delegeringsförteckning behöver uppdateras löpande. Inför denna revidering har förvaltningens ledningsgrupp identifierat ett behov av att genomföra en större översyn av förteckningen i syfte att den ska bli mer heltäckande och på ett bättre sätt kunna stödja förvaltningens medarbetare i det dagliga arbetet.

I översynen har fokus varit att

- kontrollera och uppdatera laghänvisningar.
- tydliggöra ärendebeskrivningar samt komplettera förteckningen med förtydligande anmärkningar.
- revidera strukturen så att verksamheternas delar placeras först i förteckningen samt att beslut som rör rektor, i den mån det är möjligt, samlas under respektive verksamhetsområde.
- se över delegaterna med syfte att säkerställa att beslut fattas på rätt nivå.
- se över förteckningen och lägga till ärenden på de områden som inför översynen bedömdes som icke heltäckande.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

- göra tillägg i förteckningen med hänsyn till införandet av Förordning (2020:115) om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta.

Sammanfattningsvis har ambitionen varit att skapa en tydlighet, både för förvaltningens medarbetare och chefer och för nämndens ledamöter.

I beslutsunderlaget *Sammanställning över genomförda revideringar* redovisas de revideringar som är genomförda mer i detalj. Den reviderade förteckningen bifogas även i sin helhet.

Beslutsunderlag

Sammanställning över genomförda revideringar
Förskole- och grundskolenämndens delegeringsförteckning

Övervägande

Förskole- och grundskoleförvaltningens kansli bevakar utvecklingen av lagrum som påverkar nämndens ansvarsområde samt strävar efter att identifiera uppkomna behov i verksamheten i syfte att delegeringsförteckningen ska innehålla korrekt information och vara heltäckande och därmed fungera som ett stöd för förvaltningens medarbetare.

Gränsen mellan vad som är nämndbeslut och verkställighet är inte klart definierat i lagtext utan en fråga som löpande behöver utvärderas och diskuteras. Genom denna översyn av delegeringsförteckningen bedömer förvaltningen att delegeringsförteckningen än mer än tidigare har förutsättningar att skapa tydlighet i beslutanderätten, både för förvaltningens medarbetare och chefer och för nämndens ledamöter.

Protokollsutdrag: Förvaltningens ledningsgrupp
Rektorer på förskole- och grundskoleförvaltningen
Medarbetare på förskole- och grundskoleförvaltningen
Varberg direkt

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 82

Dnr FGN 2020/0249

Remissvar Hallands kulturstrategi och kulturplan 2021-2024

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. godkänna förvaltningens överväganden med följande tillägg:
”Under rubriken Kultur och Hälsa (s.37) tar planen upp att konst och kultur används för sjukdomsförebyggande och läkande processer. Den ökande psykiska ohälsan hos barn och unga är här en viktig aspekt att beakta när det gäller kulturaktiviteter som stöd för rehabilitering. Genom att ge barn och unga möjlighet att använda kulturen som ett förebyggande och rehabiliterande verktyg kan den psykiska hälsan och självkänslan stärkas hos denna målgrupp.”
2. översända förvaltningens övervägande med tillägg från arbetsutskottet till kommunstyrelsen som nämndens remissvar i ärendet.

Beskrivning av ärendet

Region Halland har tagit fram ett förslag till det som ska bli *Hallands kulturstrategi och kulturplan 2021-2024*. I Varbergs kommun har förslaget skickats till kultur och fritidsnämnden, socialnämnden, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden samt förskole- och grundskolenämnden för yttrande. Yttrandet förväntas inkomma till kommunstyrelsen senast 30 juni 2020. Kommunstyrelsen skriver samman ett gemensamt svar.

Dokumentet innehåller två delar: I den första delen, kulturstrategi, beskrivs övergripande strategier för att uppnå regionala och nationella mål. I den andra delen, som utgörs av Hallands kulturplan 2021–2024, beskrivs vilka utvecklingsmöjligheter som identifierats och prioriterats för perioden.

Förslaget finns även som en öppen remiss på regionhalland.se, fram t. o. m. 15 augusti 2020.

Beslutsunderlag

Hallands kulturstrategi och kulturplan 2021 - 2024

Övervägande

Förskole- och grundskoleförvaltningen är positiv till innehållet i *Hallands kulturstrategi och kulturplan 2021–2024*, utifrån helheten. Ambitionen i strategier och prioriteringar knyter väl an till förskole- och

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

grundskoleförvaltningens arbete med nationella mål samt nämndens mål 2020-2023; *Skola för alla* och *Motivation för lärande*.

Utifrån ett helhetsperspektiv upplever förskole- och grundskoleförvaltningen att planen *Hallands kulturstrategi och kulturplan 2021–2024* innehåller utförliga och konkreta beskrivningar kring vad som ska genomföras och vad man vill åstadkomma. Planen är omfattande och bör därför förtydligas i vilka prioriteringar som ska göras på kort och lång sikt.

I de delar där förskola och skola berörs ser förskole- och grundskoleförvaltningen vidare att det är viktigt att aktiviteter görs tillgängliga även för barn och unga som främst kommunicerar med annat språk än svenska, har en intellektuell funktionsnedsättning, NPF eller andra behov av anpassningar. Förvaltningen vill belysa vikten av att ta hänsyn till och synliggöra detta i fortsatt arbete med konkretisering av planen.

Förskole- och grundskoleförvaltningen väljer att lyfta några delar från *Hallands kulturstrategi och kulturplan 2021–2024* med fokus på perspektivet *Stärka barn och ungas möjligheter att uppleva och skapa kultur*:

- Under rubriken *Likvärdig tillgång till kultur* (s. 8) tar planen upp utvecklingsmöjligheten att *göra insatser för att höja medvetenheten och kompetensen kring breddat deltagande*. Förskole- och grundskoleförvaltningen ser här ett behov av att öka denna kompetens även inom förskola och skola och ser vikten av att få möjlighet att delta i kompetensutvecklingsinsatser inom området.
- Under rubriken *Barns och ungas rätt till kultur* (s. 16) nämns mobilitetsstöd som en möjlig väg för barn och unga att få tillgång till valda delar av Hallands kulturliv, *oavsett var de bor*. Förskole- och grundskoleförvaltningen ser ett behov av att se över nuvarande bestämmelser kring mobilitetsstödet som idag innebär att förskolor/skolor endast kan ta del av stödet för att besöka mål *utanför* den egna kommunen. Förskole- och grundskoleförvaltningen vill uppmärksamma att även för de barn och unga som tillhör skolupptagningsområden *utanför den egna kommunens centrum* kan det vara lång resväg och kostsamt att ta sig till ett kulturellt besöksmål. Här tänker förvaltningen framförallt på *vikten av tillgång till och kunskap om kulturarv* som nämns i planen, (s. 46). Ett förslag för att främja likvärdigheten är att istället beräkna stödet utifrån resväg, oavsett kommungränser.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

- Vidare under rubriken *Barns och ungas rätt till kultur* (s. 17) skrivs om ambitionen att formulera en plan för hur barn och ungas rättigheter i kulturen ska stärkas. Här ser Förskole- och grundskoleförvaltningen att innehållet i en framtida plan kan komma att påverka kommunens arbete och vill därför lyfta vikten av att kommunerna får vara delaktiga i framtagandet.
- Under rubriken *Kritik* (s. 36-37) beskrivs hur man vill *understödja kritisk medvetenhet*. Detta ämne stämmer väl överens med förskolans och skolans uppdrag att *främja ett kritiskt förhållningssätt*. Förskole- och grundskoleförvaltningen önskar därför att man öppnar upp för, och nämner, samarbete med skolan under denna rubrik. Genom ett nära samarbete med skolans verksamhet ges alla barn en likvärdig möjligheten att bli *kritiska granskare och samtalare*.

Avslutningsvis ser förskole- och grundskoleförvaltningen ett behov av att få delge sitt perspektiv i de sammanhang där samverkan med förskola och skola nämns och ska ske utifrån strategier i *Hallands kulturstrategi och kulturplan 2021–2024*. I det framtida arbetet på tjänstemannanivå med att konkretisera *hur* arbetet ska genomföras känns det angeläget att kommunernas olika förvaltningar görs delaktiga och att åtgärder vidtas för att främja samarbeten och ökad kunskap om varandras verksamhetsområden.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Förskole- och
grundskoleförvaltningens
ledningsgrupp
Ansvarig handläggare

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 83

Dnr FGN 2020/0233

Riktlinje för tilläggsbelopp för förskola och grundskola

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. upphäva riktlinjen "Riktlinje för tilläggsbelopp" (BUN 2018/0235) som senast reviderades och beslutades 2018-06-25 § 77.
2. anta ny riktlinje "Riktlinje tilläggsbelopp för förskola och grundskola" (FGN 2020/0233).

Beskrivning av ärendet

Enligt skollagen har alla förskolor och grundskolor ansvar att anpassa undervisning och organisationen så att hänsyn tas till alla barns/elevs behov och förutsättningar. I förskolan ska barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd ges det stöd deras speciella behov kräver. I grundskolan ska anpassningar göras och åtgärdsprogram upprättas för de elever som har behov av särskilt stöd, där det framgår vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.

Förskolornas/grundskolornas arbete ska inrymmas inom tilldelat grundbelopp för förskolan/grundskolan. Av förarbetena framgår att de medel som en skola har tilldelats ska finansiera utbildningen för alla elever vid skolan, även där undervisningen av en del elever kan vara mer resurskrävande (prop. 2015/16:134 s. 9).

Varberg kommun har i grundbeloppet, enligt den av nämnden antagna resursfördelningsmodellen, inlagt resurs för särskilt stöd till barn och elever i förskola och grundskola. Av skollagen framgår att grundbeloppet till fristående verksamheter ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna kommunala verksamheten.

Av skollagen följer att hemkommunen ska lämna bidrag till huvudmannen för varje barn/elev vid förskole-/grundskolenheten. Bidraget består av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp.

För fristående förskolor och grundskolor ska tilläggsbelopp lämnas för barn/elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd i form av extraordinära stödåtgärder. Tilläggsbeloppet ska vara individuellt bestämt utifrån barnets/elevens behov. För att säkerställa att fördelning av ekonomiska medel sker på lika villkor har Varbergs kommun beslutat om samma villkor även för de kommunala verksamheterna.

Grundbelopp och tilläggsbelopp regleras i skollagen (2010:800) och skolförordningen (2011:185). Syftet med riktlinjen är att tydliggöra vad som

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

gäller för tilläggsbelopp och att komplettera lagar och förordningar som finns på området.

Förvaltningen har gjort en översyn av riktlinjen för tilläggsbelopp för att säkerställa att informationen är korrekt och tydlig för de kommunala och fristående verksamheterna.

Beslutsunderlag

Förslag på ny riktlinje ”Riktlinje tilläggsbelopp för förskola och grundskola” (FGN 2020/0233)

Övervägande

Med anledning av översynen av riktlinjen föreslår förvaltningen att nämnden antar ny riktlinje och upphäver den tidigare beslutade.

I förslaget på ny riktlinje så har nedanstående information förtydligats genom nya rubriceringar och genom att överflödigt eller upprepande text tagits bort.

- Ansvar att anpassa undervisning och organisation inom tilldelat grundbelopp så att hänsyn tas till alla barns/elevs behov och förutsättningar.
- När tilläggsbelopp kan vara berättigat i det fall barn/elever har ett omfattande behov av särskilt stöd i form av extraordinära stödåtgärder.
- Kriterier och ansökan för tilläggsbelopp samt meddelande om beslut och rätten att överklaga.

Förslaget på ny riktlinje har också anpassats utifrån att gymnasiet inte längre tillhör nämndens ansvarsområde.

I förslaget på ny riktlinje har också några av kriterierna fått nya korrekta benämningar:

- Begreppet "grava" framför kriterierna "rörelsehinder", "hörselnedsättning" och "synnedsättning" har tagits bort. "Grava" är en felaktig gradering som inte används. Gradering inom dessa kriterium är dessutom inte intressant vid bedömning av ansökningar för tilläggsbelopp. En diagnos inom ett kriterium eller en gradering av diagnosen är inte avgörande vid bedömningen om tilläggsbelopp. Det är alltid behoven som barnet/eleven har utifrån förutsättningarna i verksamheten som är avgörande vid bedömningen om tilläggsbelopp. Exempelvis kan en elev med en svår hörselnedsättning ha fått adekvat teknik/stöd utifrån tidigare tilldelat tilläggsbelopp och ansökan gäller nu ett nytt mindre behov av kompletterande tekniskt stöd, medan en elev med en nydiagnostiserad mild hörselnedsättning kan ha mycket stora behov av stöd fram tills verksamheten lyckats hitta individuellt anpassad teknisk lösning.
- Kriteriet "Utvecklingsstörning" har ändrats till "Intellektuell funktionsnedsättning (utvecklingsstörning)". Intellektuell funktionsnedsättning är den diagnoskod som används och begreppet utvecklingsstörning används i allt mindre omfattning. Utvecklingsstörning används dock fortfarande i skollagen, varför verksamheterna ofta föredrar att använda begreppet "Intellektuell funktionsnedsättning (utvecklingsstörning)" för att skapa tydlighet.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Protokollsutdrag: Administratör ekonomi, Karin Fallbäck
Utredare/Verksamhetsutvecklare,
Julia Von Platen
Utvecklingschef, Maria Wirén
Verksamhetschef grundskola, Johan
Bertsson
Verksamhetschef förskola, Agneta
Birgitta Svenberg

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 84

Information ekonomisk månadsrapport maj

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Avdelningschef ekonomi och lokaler informerar om den ekonomiska månadsrapporten för maj.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 85

Information Budgetarbetet

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Tf förvaltningschef och tf avdelningschef ekonomi och lokaler informerar om det pågående budgetarbetet utifrån prioriteringar och processer.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 86

Rektors anmälan och återrapportering om kränkandebehandling/diskriminering/trakasserier

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Rektors anmälan och återrapportering av kränkande behandling/diskriminering/trakasserier, FGN 2020-06-22

Perioden 2020-05-18 – 2020-06-15

Diarienummer	Förskola	Bedömning av händelse	Personal eller barn
FGN 2020/0340-1	Ringvägens förskola	Kränkande behandling	Personal

Diarienummer	Grundskola	Årskurs	Bedömning av händelse	Personal eller barn/elev
FGN 2020/0053-18	Ankarskolan	5	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0053-17	Ankarskolan	5	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0053-19	Ankarskolan	1	Kränkande behandling/Trakasserier utifrån etnisk tillhörighet	barn/elev
FGN 2020/0053-21	Ankarskolan	4	Kränkande behandling/Diskriminering utifrån etnisk tillhörighet	barn/elev
FGN 2020/0053-20	Ankarskolan	1	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0053-22	Ankarskolan	3	Kränkande behandling	barn/elev

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

FGN 2020/0080-35	Bläshammar skola	2	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0080-36	Bläshammar skola	F-klass	Kränkande behandling	
FGN 2020/0025-42	Bosgårdsskolan	4	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-46	Bosgårdsskolan	5	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-45	Bosgårdsskolan	8	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-44	Bosgårdsskolan	5	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-43	Bosgårdsskolan	5	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-47	Bosgårdsskolan	4	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-50	Bosgårdsskolan	7	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-49	Bosgårdsskolan	7	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-48	Bosgårdsskolan	7	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0031-35	Furubergsskolan	3	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0031-34	Furubergsskolan	3	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0031-42	Furubergsskolan	3	Kränkande behandling	
FGN 2020/0072-20	Hagaskolan	8	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0072-19	Hagaskolan	8	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0061-27	Påskbergsskolan	F-klass	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0061-31	Påskbergsskolan	3	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0061-30	Påskbergsskolan	3	Kränkande behandling	barn/elev

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

FGN 2020/0071-14	Rolfstorps skola	8	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0054-9	Skällinge skola	1	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0054-8	Skällinge skola	1	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0054-7	Skällinge skola	F-klass	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0054-6	Skällinge skola	F-klass	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0054-10	Skällinge skola	2	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0039-57	Trönninge skola	6	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0039-58	Trönninge skola	7	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0039-63	Trönninge skola	F-klass	Kränkande behandling/Sexuella trakasserier	barn/elev
FGN 2020/0039-62	Trönninge skola	F-klass	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0039-61	Trönninge skola	F-klass	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0039-60	Trönninge skola	F-klass	Kränkande behandling/Sexuella trakasserier	barn/elev
FGN 2020/0039-59	Trönninge skola	F-klass	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0039-64	Trönninge skola	6	Kränkande behandling	personal

Diarienummer	Återrapportering skolan
FGN 2020/0031-36	Furubergsskolan
FGN 2020/0031-37	Furubergsskolan
FGN 2020/0031-38	Furubergsskolan
FGN 2020/0031-40	Furubergsskolan

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

FGN 2020/0031-39	Furubergsskolan
FGN 2020/0031-43	Furubergsskolan
FGN 2020/0031-44	Furubergsskolan
FGN 2020/0031-45	Furubergsskolan
FGN 2020/0031-46	Furubergsskolan
FGN 2020/0031-41	Furubergsskolan
FGN 2020/0061-26	Påskbergsskolan
FGN 2020/0061-29	Påskbergsskolan
FGN 2020/0061-25	Påskbergsskolan
FGN 2020/0061-24	Påskbergsskolan
FGN 2020/0071-13	Rolfstorp skola
FGN 2020/0071-12	Rolfstorp skola
FGN 2020/0071-15	Rolfstorp skola
FGN 2020/0071-16	Rolfstorp skola
FGN 2020/0054-11	Skällinge skola
FGN 2020/0054-12	Skällinge skola
FGN 2020/0054-13	Skällinge skola

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 87

Delegeringsbeslut/meddelanden

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Delegeringsbeslut/meddelanden, FGN 2020-06-22

Perioden 2020-05-18 – 2020-06-15

Delegeringsbeslut

Delegeringsbeslut BUN 2018/0851-28, Redovisning med anledning av Skolinspektionens föreläggande avseende, Rolfstorp skola, (Skolinspektionen dnr 2019:10044), åtgärder för att säkerställa elevs rätt till utbildning och särskilt stöd

Delegeringsbeslut FGN 2019/0377-9, Redovisning av åtgärder som vidtagits utifrån de identifierade utvecklingsområden och effekter av dessa, på Almers skola, (Skolinspektionens dnr 2018:10842), grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0842-11, Redovisning i ärende avseende anmälan mot Väröbackaskolan Varbergs kommun, (Skolinspektionen dnr: 2019:9303), grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-83, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Rolfstorp skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-123, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Bläshammar skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-130, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Ankarskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-132, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Kunskapsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-143, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Rolfstorp skola, grundskolechef Johan Berntsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-145, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Rolfstorp skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-148, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Buaskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-150, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Bosgårdsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-151, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Bosgårdsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-152, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Lindbergs skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-153, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Vidhögeskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-154, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Kung Karl skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-155, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Vidhögeskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-156, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Buaskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-157, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Bläshammar skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-158, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Mariedalsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-159, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Bockstensskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-160, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Trönningeskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-161, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola och växelvist boende, Almers skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-162, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Almers skola, grundskolechef Johan Berntsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-168, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Trönningeskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-176, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Bläshammar skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-178, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Bläshammar skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-179, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Trönningeskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-181, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Sibbarps skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-185, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Bosgårdsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-187, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Bläshammar skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-191, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Ankarskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-193, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Lindbergs skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-197, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Ankarskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-198, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Ankarskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-199, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Lindbergs skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-200, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Lindbergs skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-201, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Lindbergs skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-202, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Lindbergs skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-203, Beslut om skolskjuts vid trafikförhållanden, Rolfstorp skola, grundskolechef Johan Berntsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-204, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Göthriks skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-207, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Trönninge skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-211, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Trönninge skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-213, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Trönninge skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-218, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola, Mariedalsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-223, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Vidhögeskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-225, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Vidhögeskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-226, Beslut om skolskjuts vid trafikförhållanden, Lindberg skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007- 228, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid trafikförhållanden, funktionshinder eller annan omständighet, Rolfstorps skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-229, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Bläshammar skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-231, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Trönningeskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-236, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Buaskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-237, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Bläshammar skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-238, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Trönninge skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-241, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Vidhögeskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-250, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Trönninge skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-251, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Påskbergsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-253, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Bläshammar skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-254, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Lindbergs skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-255, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Rolfstorps skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-256, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Rolfstorps skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-257, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid trafikförhållanden, funktionshinder eller annan omständighet, Göthriks skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-258, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade och växelvist boende, Bockstensskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-259, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade och växelvist boende, Bockstensskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-260, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Rolfstorp skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-261, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Rolfstorp skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-262, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Kunskapsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-263, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Bläshammar skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-267, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Trönninge skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-270, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade och växelvist boende, Kunskapsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-276, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Kunskapsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-277, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Rolfstorp skola, grundskolechef Johan Berntsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-280, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Bläshammar skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-286, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Påskbergsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-287, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Påskbergsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-288, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Ankarskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-289, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Ankarskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-292, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Ankarskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-295, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Lindberg skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-300, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Lindberg skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-301, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Lindberg skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-302, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Lindberg skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-303, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Väröbacka skolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-304, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Kunskapsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-306, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Håstensskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-325, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid växelvist boende och på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Furubergsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-326, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade och på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Rolfstorp skola, grundskolechef Johan Berntsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-335, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade och växelvist boende, Kunskapsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-336, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Kunskapsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-338, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Kunskapsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-340, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Ankarskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-342, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Ankarskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-343, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid växelvist boende, Bosgårdsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-344, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Rolfstorps skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-345, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade och på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Väröbackaskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-346, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Rolfstorps skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-347, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Kunskapsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-348, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Väröbackaskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-349, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Väröbackaskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-48, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade och på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Påskbergsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-58, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Bläshammar skola, grundskolechef Johan Berntsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-59, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Bosgårdsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-60, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Bosgårdsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-61, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Bosgårdsskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-64, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Göthriks skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-68, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola och på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Lindbergs skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-72, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade och på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Trönninge skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-77, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Buaskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-78, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Rolfstorp skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-82, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Väröbackaskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-84, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Ankarskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-89, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade och på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Bockstensskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-95, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Rolfstorp skola, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0009-37, Beslut byte av skola, Trönninge skola, rektor Elisabeth Thelne

Delegeringsbeslut FGN 2020/0009-38, Beslut byte av skola, Trönninge skola, rektor Elisabeth Thelne

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2020/0009-39, Beslut (avslagsbeslut) val av skola, Trönninge skola, rektor Elisabeth Thelne

Delegeringsbeslut FGN 2020/0009-40, Beslut (avslagsbeslut) val av skola, Trönninge skola, rektor Elisabeth Thelne

Delegeringsbeslut FGN 2020/0009-41, Beslut val av skola, Trönninge skola, rektor Elisabeth Thelne

Delegeringsbeslut FGN 2020/0014-17, Yttrande i ärende gällande begäran om ändring i ärende avseende anmälan om kränkande behandling vid Almers skola (Skolinspektionen 2020:2983), tf förvaltningschef Ing-Marie Rundwall

Delegeringsbeslut FGN 2020/0017-32, Beslut byte av skola, Påskbergsskolan, rektor Annefrid Svenningsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0017-33, Beslut byte av skola, Påskbergsskolan, rektor Annefrid Svenningsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0017-34, Beslut byte av skola, Påskbergsskolan, rektor Annefrid Svenningsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0017-36, Beslut byte av skola, Påskbergsskolan, rektor Ingela Wiss Altinell

Delegeringsbeslut FGN 2020/0018-2, Beslut val av skola, Bosgårdsskolan, rektor Birgitta Theran

Delegeringsbeslut FGN 2020/0027-11, Komplettering med anledning av anmälan mot Ankarskolan (Skolinspektionen dnr 2020:4507), grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0034-7, Interkommunal ersättning - Avtal om placering av barn på förskola i Marks kommun, Loftsgårdens förskola, verksamhetschef Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut FGN 2020/0034-8, Interkommunal ersättning – Avtal om placering av barn i förskola och pedagogisk omsorg i Varberg kommun, Kung Karl förskola, verksamhetschef Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut FGN 2020/0034-9, Interkommunal ersättning – Avtal om placering av barn i förskola och pedagogisk omsorg i Varberg kommun, Kung Karl förskola, verksamhetschef Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut FGN 2020/0036-23, Interkommunal ersättning - Avtal om placering av elev i grundskola i Marks kommun, Sjöbyskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0036-24, Interkommunal ersättning - Avtal om placering av elev i grundskola och fritidshem i Markaryds kommun, Strömsnässkolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0036-25, Interkommunal ersättning - Avtal om placering av elev i grundskola i Varberg kommun, Kung Karl skola, grundskolechef Johan Berntsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2020/0036-26, Interkommunal ersättning - Avtal om placering av elev i grundskola i Varberg kommun, Vidhögeskolan, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0056-9, Beslut byte av skola, Väröbackaskolan, rektor Ylva Erixon

Delegeringsbeslut FGN 2020/0056-10, Beslut byte av skola, Väröbackaskolan, rektor Ylva Erixon

Delegeringsbeslut FGN 2020/0126-9, Beslut val av skola, Mariedalsskolan, rektor Annika Rylander

Delegeringsbeslut FGN 2020/0128-7, Beslut val av skola, Rolfstorps skola, rektor Stefan Allert

Delegeringsbeslut FGN 2020/0138-8, Beslut byte av skola, Hagaskolan skola, rektor Lars Gunnar Forslund

Delegeringsbeslut FGN 2020/0161-14, Beslut (avslagsbeslut) byte av skola, Håstensskolan, rektor Andreas Gustafsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0161-15, Beslut (avslagsbeslut) byte av skola, Håstensskolan, rektor Andreas Gustafsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0161-16 Beslut byte av skola, Håstensskolan, rektor Andreas Gustafsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0194-9, Beslut byte av skola, Almers skola, rektor Annika Rylander

Delegeringsbeslut FGN 2020/0201-4, Beslut (avslagsbeslut) byte av skola, Ankarskolan, rektor Charlotta Hannefors

Delegeringsbeslut FGN 2020/0201-7, Beslut byte av skola, Ankarskolan, rektor Charlotta Hannefors

Delegeringsbeslut FGN 2020/0201-8, Beslut byte av skola, Ankarskolan, rektor Charlotta Hannefors

Delegeringsbeslut FGN 2020/0201-9, Beslut byte av skola, Ankarskolan, rektor Johanna Rydell

Delegeringsbeslut FGN 2020/0227-3, Beslut (avslagsbeslut) val av skola, Furubergsskolan, rektor Johanna Ogell

Delegeringsbeslut FGN 2020/0227-4, Beslut (avslagsbeslut) val av skola, Furubergsskolan, rektor Johanna Ogell

Delegeringsbeslut FGN 2020/0232-6, Beslut byte av skola, Buaskola, rektor Sofia Andersson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0319-2, Beslut om uppskjuten skolstart, grundskolechef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0321-1, Upphandling med Logoped från Region Halland för elever från grundsärskolan, Mariedal, grundskolechef Johan Berntsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2020/0326-1, Beslut rätt att efter skolpliktens upphörande slutföra utbildningen, Ankarskolan, rektor Charlotta Hannerfors

Delegeringsbeslut FGN 2020/0327-1, Samverkansavtal om Regionalt utvecklingscentrum Högskolan i Halmstad, tf förvaltningschef Ing-Marie Rundwall

Delegeringsbeslut FGN 2020/0333-1, Beslut om förlängd skolplikt, Kung Karl skola, rektor Björn Söderqvist Ceder

Delegeringsbeslut FGN 2020/0334-1, Rätt att efter skolpliktens upphörande slutföra utbildningen under ytterligare två år, Rolfstorps skola, rektor Stefan Allert

Ordförandebeslut

Delegeringsbeslut FGN 2020/0331-1, Beslut att flytta lovskola för åk 8 till läsåret 2020/2021, ordförande Hanna Netterberg

Meddelanden

FGN 2020/0015-33, Statsbidrag för anställning av lärarassistenter för 2020, (Skolverket Dnr 8.1.2-2020:0019297) Varberg kommun beviljas 97 000 kr i rekvisition, Skolverket

FGN 2020/0015-34, Statsbidrag för mindre barngrupper i förskolan för 2020/2021 (Skolverket Dnr 8.1.2-2020:0014398) ansökan om statsbidrag avslås, Skolverket

FGN 2020/0015-35, Statsbidrag till skolhuvudmän som inrättar karriärsteg för lärare för 2019/2020 (Skolverkets Dnr 8.1.2-2020:0015784), Varberg kommun beviljas 3 391 532 kr, Skolverket

FGN 2020/0027-12, Uppföljning av beslut gällande elevs rätt till utbildning, Ankarskolan (Skolinspektionen dnr 2020:196) Skolinspektionen avslutar uppföljningen av ärendet, Skolinspektionen Göteborg

FGN 2020/0052-7, Redovisning av statsbidrag för fritidshemssatsningen HT 2019, Skolverket

FGN 2020/0113-3, Beslut i överklagan av beslut om byte av skola, Trönninge skola, (Skolväsendets överklagarnämnd dnr 2020:201), Överklagarnämnd avslår överklagandet, Skolväsendets överklagarnämnd

FGN 2020/0237-4, Beslut i uppföljning av beslut om att lämna anmälan till Varbergs kommuns klagomålshantering, (Skolinspektionens Dnr 2020:4019) Skolinspektionens uppföljning av ärendet avslutas, Skolinspektionen Göteborg

FGN 2020/0277-7, Beslut byte av skola, Nyhemsskolan, rektor Johan Törnäng

Protokoll Förvaltningens samverkansgrupp (FSG), 2020-06-03 (publicerat i nämndens samverkansrum)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Protokoll Förvaltningens samverkansgrupp (FSG), 2020-06-10 (publicerat i nämndens samverkansrum)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 88

Ordförande/förvaltningschef informerar

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 89

Övriga frågor

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Covid-19 inför hösten

Carlos Paredes (S) ställer fråga om hur Covid-19 tas om hand av förvaltningen inför hösten.

Förvaltningschef informerar om hur förskole- och grundskoleförvaltningen har arbetat med frågan under våren och inför sommaren.

Förvaltningschefen informerar även om de strategier som förvaltningen har inför hösten utifrån de eventuella händelser och situationer som kan uppstå.

Skadegörelse

Suada Avdic (S) ställer fråga om vilken som ansvarar vid skadegörelse på skolans lokaler och hur det hanteras av förvaltningen.

Förvaltningschef informerar att förskole- och grundskoleförvaltningen ansvarar för skadegörelse på skolans lokaler som sker under skoltid samt bedömer om en polisanmälan ska göras. Förskole- och grundskoleförvaltningen ansvarar inte för skadegörelse på lokalerna som skett utanför skoltid.

Frågan om vad som gäller vid skador på elevers ipads lyfts av ledamot.

Utvecklingschef informerar att alla ipads är försäkrade och att förvaltningen står för självriskerna.

Wifi i skolans lokaler

Viktor Hermansson (L) ställer fråga om wifi i skolans lokaler. Går det att stänga av wifi utanför skoltid.

Utvecklingschef informerar om att skolorna i Varberg är kopplade till samma wifi som alla kommunens lokaler, vilket serviceförvaltningen ansvarar för. Att stänga av wifi för enskilda lokaler skulle innebära en omfattande handpåläggnings.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 90

Dnr

Tema: Helheten/resultatindikatorer, kvalitetsarbetet och förbättringsarbete

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Utvecklingschef, kvalitetsstrateg samt rektorer för Påskbergskolan och Håstensskolan informerar om det systematiska kvalitetsarbete och det utvecklingsarbete som bedrivs ute på skolorna och på förvaltningsnivå kopplat till grundskolan.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 91

Dnr FGN 2020/0315

Undervisning och ledarskap 2020 - Grundskola, grundskola och fritidshem

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. det systematiska kvalitetsarbetet, avseende undervisning och ledarskap, enligt huvudmannens ansvar i Skollagen är genomfört.

Beskrivning av ärendet

Skollagen (2010:800, kap. 4, 3§) fastslår att varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå följa upp utbildningen genom ett systematiskt kvalitetsarbete. Kvalitetsarbetet genomförs i Varberg enligt fyra delmoment. *Undervisning och ledarskap* syftar till att följa och analysera arbetet med att främja elevers lärande. *Värden och lika möjligheter* sätter fokus på elevers lika möjligheter i skolan.

Förutsättningar och resultat följer betyg och andra resultat i relation till olika förutsättningar för skolorna. *Insatser och fokusområden* innebär uppföljning och analys av riktade insatser eller andra prioriterade fokusområden.

Övervägande nedan beskriver sammanfattningen av rapporten som förvaltningen gjort som ett resultat av processen *Undervisning och ledarskap*.

Undervisning och ledarskap utgår från tidigare års kvalitetsarbete *Kunskap och lärande* (elevenkät, elevsamtal och lärardialoger) med tillägget att kvalitetsdialoger genomförs med rektorer. Syftet är att rektorer tydligare ska få stöd i att ta hand om analysen från elevenkät och lärares samtal med elever i sin pedagogiska ledning av undervisningen. Ytterligare syfte är att knyta analysen av undervisningen till rektorernas arbete med utvecklingsplan och förvaltningsövergripande arbete med verksamhetsplan.

Beslutsunderlag

Undervisning och ledarskap 2020 - Grundskola, grundskola och fritidshem

Övervägande

Undervisning och ledarskap är en analysrapport för de kommunala verksamheterna grundskola, grundskola och fritidshem. Rapporten ger en analys av måluppfyllelse både för nämndens mål och nationella mål. Processerna i kvalitetsarbetet belyser flera mål samtidigt och analysen berör därför många områden. I årets *Undervisning och ledarskap* är de nationella målen *Kunskaper, Elevernas ansvar och inflytande* samt *Rektorns ansvar* de som är i förgrunden, tillsammans med alla tre

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

nämndsmål. Rapporten är en del i att följa upp målen. Bedömning av nämndsmålen måluppfyllelse i sin helhet görs i nämndens årsredovisning.

Undervisning och ledarskap ska bidra med analys och stöd i utvecklingsarbete för undervisning och pedagogiskt ledarskap. I processen *Undervisning och ledarskap* ingår elevenkät, elevsamtal och dialog med lärare. Elevernas och lärarnas perspektiv är sedan en del i kvalitetsdialog mellan rektorer, verksamhetschef och representanter från förvaltningens kvalitetsteam där det sker ett kollegialt lärande för alla parter.

Eleverna i Varberg är medvetna om undervisningens betydelse och har höga förväntningar på den. I enkät och samtal med eleverna i grundskolan beskriver de att undervisningen har hög kvalitet när den utgår från deras egen nivå och utmanar dem vidare, att undervisningen är varierad, att den känns meningsfull både här och nu samt för livet framåt, att både klasskamrater och lärare skapar goda relationer och är engagerade. Det ställer höga krav på lärarnas undervisning, höga krav på rektor att skapa en organisation där lärarna kan utveckla sin undervisning och höga krav på att förvaltningen stödjer processer med fokus på undervisningens kvalitet.

I analys framgår att det finns en hög kvalitet i undervisningen och i skolornas utvecklingsarbete avseende:

- *Formativ undervisning med fokus på vad som ska läras, på vilka sätt det ska läras samt att undervisningen är på en bra nivå och utmanar framåt.*
Formativitet innebär att kartlägga och synliggöra var eleverna befinner sig i sin utveckling och sitt lärande så att undervisningen kan anpassas efter det. Det som formas är alltså undervisningen.
- *Systematisk och kollegial analys och planering av undervisningen för att främja elevernas lärande.*
Det vill säga att lärare sitter tillsammans varje vecka och diskuterar sin undervisning och hur den kan utvecklas för att eleverna ska utvecklas och lära mer.
- *Distribuerat ledarskap för att leda och stödja undervisningsutvecklingen.*
Att rektorer använder olika funktioner, såsom förstelärare och specialpedagog, för att stödja pedagogers i att utveckla undervisningen.
- *Rektors ledarskap och organisering för att främja en positiv skolkultur.*
Till exempel att rektor organiserar om, och/ eller har tydligt fokus på vissa kulturfrågor i samtal med, sin personal.
- *Långsiktig målstyrning med fokus verksamhetens grunduppdrag och medarbetarnas delaktighet.*
Att nämndens, förvaltningens och rektors prioriteringar i målarbetet stärker uppdraget enligt skollag och läroplan samt att ledning på olika nivåer gör sina medarbetare delaktiga i det arbetet.

Fyra utvecklingsområden har identifierats i analysen:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

- *Undervisning som är relevant, ger lust att lära mer och skapar delaktighet för eleverna.*
I elevenkät och analys utifrån dialoger framkommer att undervisningen kan utvecklas för elevernas motivations skull, ett arbete som är påbörjat men behöver utvecklas ytterligare.
- *Tydliga strategier och innehåll för nämndens mål Motivation för lärande på skolorna och förvaltningsövergripande.*
- *Varierad kompetens i grundsärskolan och fritidshemmet hos pedagogerna vilket påverkar likvärdigheten i att utveckla undervisningen.*
Både grundsärskolan och fritidshemmet har omfattande utvecklingsarbete igång för att utveckla undervisningen, en viktig grund för det är att rektor och övergripande förvaltning har strategier för att kompetenshöja pedagoger utifrån deras nuvarande kompetens.
- *Stöd för rektors pedagogiska ledning utifrån behov.*
Att förvaltningen på olika sätt kan stödja rektor beroende på rektors och skolans lokala behov, till exempel för att stödja skolor vid flera rektorsbyten under kort period.

På rektorsmöte hösten 2020 fördjupas hur verksamheterna och förvaltningen kan formera sig utifrån analysen, med utgångspunkt i vilka ledarhandlingar som kan förfinas och utvecklas på alla nivåer.

Protokollsutdrag: Ansvarig handläggare
Förskole- och
grundskoleförvaltningens
ledningsgrupp

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------