

Plats och tid	Campus Varberg lokal E218, klockan 08.30 – 12.00, ajournering för överläggning 10.15 – 10.35	
Beslutande	Hanna Netterberg (M) Linda Berggren (S) Hannah Björnehag (M) Peter Stoltz (S) Robert Hult (S) Anna Bengtsson (M) Cecilia Rönn (L) Ann-Kristin Herdell (KD) Victor Hermansson (L) Marie Bengtsson (C) Nina Wikstrand Petersson (C) Suada Avdic (S) Carlos Paredes (S)	
Ersättare – inte tjänstgörande	Håkan Olsson (M) (inte tjänstgörande, närvarade digitalt) Göran Barkevall (C) (närvarade digitalt) Gerhard Eriksson (V) (närvarade digitalt) kl 08.30 – 09.30 §§ 47 - 51	
Övriga deltagare	Maria Wirén, tf förvaltningschef Cornelia Gustafsson, sekreterare Charlotta Sandahl Edemyr, chef ekonomi och lokaler, §§ 48 - 56 Johan Berntsson, grundskolechef, §§ 51 - 54 Marielle Neander, förvaltningsjurist, §§, 52 - 54 Ulrika Nittfors, personalrepresentant Sten Hagberg, personalrepresentant (närvarade digitalt) Andreas Gustafsson, personalrepresentant, §§ 53 - 61	
Utses att justera	Peter Stoltz (S)	
Justeringens plats och tid	Förskole- och grundskoleförvaltningens kansli, Norrgatan 25, 2020-03-30	
Sekreterare	Cornelia Gustafsson	Paragraf 47-61
Ordförande	Hanna Netterberg (M)	

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Justerande

Peter Stoltz (S)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 47

Ändring av dagordning

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. godkänna ändring i dagordning enligt följande
 - extra ärende, *Val av ersättare till förskole- och grundskolenämndens arbetsutskott § 59*, tillkommer.

Beskrivning av ärendet

Förskole- och grundskolenämndens dagordning för sammanträde den 27 april 2020 ändras enligt ovan.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 47

Dnr FGN 2020/0167

Yttrande Samrådshandling gällande detaljplan för Tärnan 4 m.fl. Varbergs kommun.

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. tillstyrka detaljplanen
2. förskole- och grundskoleplatser behöver säkras inför byggnation av bostäder.

Beskrivning av ärendet

Planområdet ligger intill Västkustvägen, ca 1,5 km nordost om Varbergs centrum. Detaljplanens syfte är att lämplighetspröva bostäder med kontor i markplan och underjordiska parkeringsgarage. Nytt allmänt cykelstråk längs Kyrkogårdsvägen och ny infart till planområdet från cirkulationsplatsen Brunnsbergsrondellen föreslås anläggas.

I plan- och genomförandebeskrivningen står det att planförslaget medger 70–90 bostäder. Detta genererar som mest ca 200 personer enligt Varbergs kommuns beräkningsmodell, av dessa är ca 40 barn upp till 18 år.

Beslutsunderlag

Plankarta, Detaljplan för Tärnan 4 m.fl.

Plan- och genomförandebeskrivning, Detaljplan för Tärnan 4 m.fl.

<https://varberg.se/byggabomiljo/kommunensplanarbete>

Övervägande

Förvaltningen bedömer att detaljplanens innehåll kommer att påverka förskole- och grundskolenämndens verksamheter.

Detaljplanen ligger inom Hagaskolans nuvarande upptagningsområde för förskola och grundskola. Hagaskolan ingår i område centrum.

Den kommunala förskoleverksamheten i upptagningsområdet bedrivs i tre förskolor, Brunnsbergs förskola, Bumerangens förskola och Trädlyckans förskola. I området finns även 3 fristående förskolor.

I upptagningsområdet finns en teoretisk överkapacitet i förskolan med ca 70 platser inklusive de fristående förskolorna men de platserna nyttjas av barn från de intilliggande upptagningsområdena i område centrum där det råder stor brist på förskoleplatser, men även från övriga kommunen. Enligt kommunens befolkningsprognos kommer förskolorna i området vara fulla

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

med barn från det egna upptagningsområdet 2023–24 och vid en utblick mot 2033 kommer det att fattas omkring 200 förskoleplatser i området.

Hagaskolan har en organisatorisk maxkapacitet på 600 elever och i januari 2020 var 439 elever inskrivna i skolan, på hösten 2026 kommer skolans maxkapacitet vara nådd enligt kommunens befolkningsprognos för området. Utifrån elevgruppernas sammansättning kan det finnas utmaningar att nå skolans maximala organisationskapacitet. Vid en utblick mot 2033 kommer det att fattas ca 200 grundskoleplatser i upptagningsområdet.

Förskole- och grundskoleförvaltningen har skrivit fram en behovsanalys för hela område centrum och centrum norr och dess kapacitet utifrån de utbyggnadsplanerna som ses i bland annat Västerport och i förtättningsstrategin. Denna behovsanalys gäller både förskole och grundskoleplatser.

Förskole- och grundskoleförvaltningen ser utifrån utbyggnadsplanerna att det är viktigt att tillgodose behovet av platser i förskola och skola och att det ligger i fas med utbyggnad av bostäder.

I Förtättningsstrategi för Varbergs tätort, antagen av kommunfullmäktige 2017-12-19 står det att ”Vid en förtätning av staden måste hänsyn tas till att förskolor och skolor ska beredas plats i så stor omfattning som krävs”

Vidare anser förskole- och grundskoleförvaltningen att det är viktigt att infrastrukturen i form av säkra gång- och cykelvägar till våra verksamheter säkerställs. Därför ser vi mycket positivt på ett nytt cykelstråk i anslutning till detaljplaneområdet.

Protokollsutdrag: Carl-Johan Hjalmer, Planarkitekt
Stadsbyggnadskontoret
Enhetschef vaktmästeri och lokaler,
Martin Lövström

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 48

Dnr FGN 2020/0213

Yttrande av granskningshandling gällande detaljplanen för Tvååkers-Ås 1:103, Tvååkers-Ås del av 2:8 och Tvååkers-Ås 1:86

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. tillstyrka yttrande kring granskningshandling gällande detaljplanen för Tvååkers-Ås 1:103, Tvååkers-Ås del 2:8 och Tvååkers-Ås 1:86.

Beskrivning av ärendet

Planområdet ligger i Träslövsläge, cirka 6 km söder om Varbergs stad. I det aktuella projektet är det tänkt att uppföra bland annat en livsmedelsbutik.

Beslutsunderlag

Yttrande över samrådshandling gällande detaljplanen för Tvååkers-Ås 1:103 och del av 2:8, FGN 2019/0510-2.

Övervägande

Förskole- och grundskoleförvaltningen har tidigare yttrat sig i ärendet och lyft fram behovet av säker gång och cykeltrafik. Stadsbyggnadskontoret har i sitt yttrande noterat förvaltningens synpunkter men konstaterat att det inte ligger till grund för några ändringar. I övrigt inte några fler kommenterar.

Protokollsutdrag: Planarkitekt, John Cronqvist
Planarkitekt, Martina Wihäll
Stadsbyggnadskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 49

Dnr FGN 2019/0535

Mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola

Beslut

Förskole- grundskolenämnden beslutar

1. godkänna reviderad rutin Mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola för den del som rör grundsärskola.

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden fastställde den senaste versionen av Mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola i november 2016, BUN § 151. Mottagningsgruppen särskola har nu sett behovet av att revidera denna rutin enligt följande:

Förtydligande för förskoleverksamheten gällande 6-åringar.
Att vårdnadshavare kan välja att barnet går i förskoleklass alternativt påbörjar särskolan åk 1 och går där i två år.

Ändringar på befattning i texten: Förskolechef till rektor.

Ändrat termen: Utvecklingsstörning till Intellektuell funktionsnedsättning.
Utvecklingsstörning är ett bredare begrepp och här menar vi den kognitiva utvecklingen.

Ändring rutin: Rektor ska meddela mottagningsteamet när medgivande för utredning om en elev tillhör särskolans målgrupp finns.

Beslutsunderlag

Rutin Mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola

Övervägande

Rutinen ses fortlöpande över av mottagningsgruppen särskolan och denna grupp har nu sett behov av revidering enligt ovan beskrivning.

Protokollsutdrag: Ansvarig handläggare
Förvaltningens ledningsgrupp

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 50

Information Sommaröppna förskolor och fritidshem

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Grundskolechef informerar om planeringen av sommaröppna förskolor och fritidshem inför sommaren 2020. Grundskolechef informerar även om hur förvaltningen ska se över planeringen inför sommaren 2021.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 51

Dnr FGN 2020/0219

Remissvar - Kollektivtrafikplan 2021 med utblick 2022-2023

Beslut

Förskole och grundskolenämnden beslutar

1. anta remissvar enligt förvaltningens framställda överväganden.

Beskrivning av ärendet

Förskole och grundskolenämnden har mottagit en begäran från samhällsutvecklingskontoret att yttra sig över Hallandstrafikens *Kollektivtrafikplan 2021 med utblick 2022–2023*. Yttrandet ska vara samhällsutvecklingskontoret tillhanda senast 4 maj 2020.

Hallandstrafiken har på uppdrag av Region Halland, som är Regional Kollektivtrafikmyndighet i Halland, arbetat fram Kollektivtrafikplan 2021 med utblick 2022–2023. Syftet med Kollektivtrafikplanen är att beskriva hur Hallandstrafiken omsätter målen i det Regionala Trafikförsörjningsprogrammet i verksamheten inom en treårig utblick.

Det övergripande målet för kollektivtrafiken i Halland är att den ska bidra till hög attraktivitet och en hållbar samhällsutveckling. Huvudstrategin i utvecklingen av kollektivtrafiken är att koncentrera resurser till stråk där det finns goda förutsättningar att öka resandet. För att stödja en social hållbar utveckling kompletteras detta med grundläggande resmöjligheter för hela länet. En grundläggande princip är att resbehoven ska styra utvecklingen av kollektivtrafiken.

Beslutsunderlag

Kollektivtrafikplan 2021 med utblick 2022–2023

Övervägande

Av Kollektivplanen 2021 framgår att Hallandstrafikens mål är att genom samordning av kompetens och resurser kunna utforma en så säker, trygg och kostnadseffektiv skoltrafik som möjligt. Vidare framgår av Kollektivplanen 2021 att färdtjänst, sjukresor och skolskjuts samplaneras med övrig anropsstyrd trafik för att uppnå den mest kostnadseffektiva resan. Förskole och grundskoleförvaltningen anser att det är viktigt att i den samplanering som görs för att uppnå den mest kostnadseffektiva resan,

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

att fortsatt säkerställa en god resa mellan bostad och skola samt skola och bostad för de elever som är beviljade skolskjuts. Vidare är det viktigt att hänsyn i samband med planeringsarbetet tas till grundskolans tider.

Att säkerställa en god resa mellan bostad och skola samt mellan skola och bostad ställer bland annat krav på effektiva och säkra bytespunkter i de fall då byte av linjebuss behöver genomföras. Förskole och grundskoleförvaltningen ställer sig därför väldigt positiv till att det i den Regionala Infrastrukturplanen 2018–2029 finns avsatta medel för en fortsatt upprustning av hållplatser i Halland. Det är av stor vikt att säkerheten och tillgängligheten vid samtliga busshållplatser är god, tillsammans med god belysning och väderskydd. Trafiksäkerheten för oskyddade trafikanter måste alltid prioriteras.

Protokollsutdrag: Samhällsutvecklingskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 52

Dnr FGN 2020/0186

Nya riktlinjer för skolskjuts inom förskoleklass, grundskola och grundsärskola

Beslut

Förskole och grundskolenämnden beslutar

1. återremittera ärendet till förvaltningen för att se över riktlinjer för skolskjuts för att säkra likvärdigheten och trafiksäkerheten. Se över riktlinjerna för avstånden för berättigande till skolskjuts genom att även ta hänsyn till säkra gång och cykelbanor för att möjliggöra för elever att ta sig på egen hand till skolan. Säkra att man enkelt kan ansöka om skolskjuts via e-tjänst så att alla som behöver skolskjuts söker det. Redovisa de ekonomiska konsekvenserna utifrån nytt förslag. Redovisning för att nya riktlinjer ska kunna gälla från höstterminen 2021.

Förslag till beslut

Cecilia Rönn (L) yrkar att förskole och grundskolenämnden beslutar:

- återremittera ärendet till förvaltningen för att se över riktlinjer för skolskjuts för att säkra likvärdigheten och trafiksäkerheten. Se över riktlinjerna för avstånden för berättigande till skolskjuts genom att även ta hänsyn till säkra gång och cykelbanor för att möjliggöra för elever att ta sig på egen hand till skolan. Säkra att man enkelt kan ansöka om skolskjuts via e-tjänst så att alla som behöver skolskjuts söker det. Redovisa de ekonomiska konsekvenserna utifrån nytt förslag. Redovisning för att nya riktlinjer ska kunna gälla från höstterminen 2021.

Beslutsgång

Ordförande frågar om förskole- och grundskolenämnden kan besluta enligt yrkande från Cecilia Rönn (L) och finner att så sker.

Beskrivning av ärendet

Elever i förskoleklass, grundskola och grundsärskola med offentlig huvudman har rätt till kostnadsfri skolskjuts från en plats i anslutning till elevens hem till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka, om sådan skjuts behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Tidigare Barn och utbildningsnämnden antog under 2018 ”Regler för skolskjuts – Förskoleklass, Grundskola, Grundsärskola och Gymnasiesärskola för Varbergs kommun”. Förvaltningen har sett över kommunens bestämmelser om skolskjuts, bland annat på den grund att gymnasiesärskolan inte tillhör Förskole och grundskolenämnden.

Beslutsunderlag

Förslag på nya riktlinjer för skolskjuts inom förskoleklass, grundskola och grundsärskola, 2020-03-23

Regler för skolskjuts inom förskola, grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskolan (dnr: BUN 2018/0044)

Utredning gällande skolskjuts inom förskoleklass, grundskola och grundsärskola

Övervägande

I beslutsunderlaget Utredning gällande skolskjuts inom förskoleklass, grundskola och grundsärskola, redogör förvaltningen närmare för sina överväganden. Översynen av skolskjutsregleringen omfattar bland annat avståndsbestämmelser och vårdnadshavares ansvar. Förtydliganden och justeringar har även gjorts för att ytterligare säkerställa att elever i Varbergs kommun behandlas lika vid bedömning i skolskjutsfrågor

Översynen medför i första hand ett förtydligande och omförflyttning av de bestämmelser som redan finns, men det finns några förslag på förändringar och de som kan ha betydelse för vh är punkt 1 och 2. Punkt 3 och 4 gäller redan nu, men förtydligas ytterligare i de nya riktlinjerna.

1. Mest ingripande justeringen är att inga elever ska beviljas skolskjuts till och från korttidshem. Bestämmelserna om skolskjuts gäller i utgångspunkt mellan hem och skola, och därför bör utgångspunkten vara att inga elever beviljas skolskjuts till och från korttidshem. I de nuvarande reglerna hade endast elever i grundsärskolan rätt till skolskjuts till och från korttidshem, vilket medför att elever i Varbergs kommun inte behandlas lika i bedömningen av skolskjuts. (Det finns dock fortsatt möjlighet att beviljas skolskjuts till och från korttidshem vid en individuell bedömning pga. annan särskild omständighet).
2. Annan justering som gjorts i förslaget är att vårdnadshavare ska kunna debiteras kommunens kostnad för skoltaxi om denne återkommande inte avbokar taxin utan godtagbar anledning.
3. I övrigt har vårdnadshavarens ansvar förtydligats, t.ex. att hjälpa barn att klara vägen till och från hållplats (om den inte bedöms vara trafikfarlig).
4. Tillägg om att skolskjuts inte kan garanteras vid force majeure.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 53

Information Skolskjuts inför hösten 2020

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningsjuristen informerar om skolskjuts inför hösten 2020.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 54

Dnr FGN 2020/0236

Redovisning av strukturella och andra åtgärder för att rymma verksamheten inom av kommunfullmäktige anvisade ramar för såväl drift som investering under hela planperioden

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. återremittera ärendet till förvaltningen för en fördjupad redovisning av förvaltningens arbete med åtgärder för att rymma verksamheten inom av kommunfullmäktige anvisade ramar till 2020-06-22.

Förslag till beslut

Hanna Netterberg (M), ordf., yrkar att förskole- och grundskolenämnden beslutar

- återremittera ärendet till förvaltningen för en fördjupad redovisning av förvaltningens arbete med åtgärder för att rymma verksamheten inom av kommunfullmäktige anvisade ramar till 2020-06-22.

Beslutsgång

Ordförande frågar om förskole- och grundskolenämnden kan besluta enligt yrkande från ordförande och finner att så sker.

Beskrivning av ärendet

Förskole och grundskolenämnden gav förvaltningen i uppdrag (2019-09-02, FGN § 77 FGN 2019/0225) att till 2020-04-30 redovisa strukturella och andra åtgärder för att rymma verksamheten inom av kommunfullmäktige anvisade ramar för såväl drift som investering under hela planperioden.

I förvaltningens arbete med underlag till budget 2021 och långtidsplans 2022-2025 har förvaltningen aktivt arbetat med att identifiera åtgärder för att kunna möta de förutsättningar som kommunen står inför under kommande år. Underlag till budget 2021 och långtidsplan 2021 - 2025 tar sin utgångspunkt i de planeringsförutsättningar som beslutas i Kommunfullmäktige, Kommunfullmäktiges mål- och inriktning 2020 - 2023, förskole- och grundskolenämndens mål 2020 - 2023.

För att öka nämndens delaktighet i arbetsprocessen med budget 2021 och långtidsplans 2022-2025 informerar förvaltningen fortlöpande om progressionen i budgetarbetet under varje arbetsutskott. En heldag för hela nämnden är även inplanerad i maj 2020 för dialog om arbetet med budget 2021 och långtidsplans 2022-2025.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Förskole- och grundskoleförvaltningen har identifierat och genomfört ett antal åtgärder med fokus på att säkra att verksamheten ska rymmas inom av kommunfullmäktige anvisade ramar. Förvaltningen lyfter också fram en del förslag som även presenterats centralt i kommunen och benämns som *Omställning och anpassning av verksamheten (70-miljonen)*.

Kostnadsutvecklingen

Förvaltningen har genomfört en översyn av kostnadsutvecklingen inom verksamheten under ett antal år. Genom underlag från jämförande statistik i Kolada har kostnadsutvecklingen inom förvaltningen kunnat jämföras med utvecklingen i liknande kommuner.

Resursfördelningsmodeller

Förvaltningen ser för tillfället över resursfördelningsmodellen för den nuvarande barn- och elevpeng i jämförelse med om fördelning av resurser skulle ske via en ”klasspeng”. Även tilläggsbelopp samt socioekonomiskt bidrag kommer att ses över (detta är ett område som även berörs i *Omställning och anpassning av verksamheten*).

Lokaloptimering

I den pågående skolorganisationsutredningen genomlyser förvaltningen varje skola utifrån ett antal parametrar för att se över optimering av nyttjande av lokaler utifrån beläggningsgrader. Förvaltningen tillsammans med rektorerna för en dialog om hur verksamheterna kan organiseras på bästa sätt för att nå maximal lokaloptimering. Nuvarande upptagningsområdena ses även över för att få en jämnare fördelning mellan skolenheterna. Målet med översynen av skolorganisation och upptagningsområden är att skapa en effektivitet utifrån barns- och elevers bästa, kompetens och kvalitet i undervisningen samt ekonomisk hushållning.

Förvaltningen har även påbörjat ett arbete för optimering av nyttjande av lokaler inom förskolan. Det innebär i första hand att 1 avdelningsförskolor så väl som 2- och 3 avdelningsförskolor ses över för att göra verksamheten mer kostnadseffektivitet samt bibehålla kvalitet och likvärdighet inom förskolans verksamhet.

Skolskjuts

I samarbete med Hallandstrafiken ser förvaltningen över skolskjutsen utifrån kostnader, körsträckor samt likvärdighet i bedömningen av elevers rätt till skolskjuts.

Enheten flerspråkighet

Förvaltningen ser över enhetens taxiresor i förhållande till antal lärare för att se om det finns några synergieffekter som kan vara kostnadseffektiviserande. Förvaltningen ser även över hur modersmålsundervisning och studiehandledning skulle kunna utvecklas med hjälp av digitalisering för ökad likvärdighet samt kostnadseffektivitet.

Barn- och ungaplanen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Inom arbetet med Barn- och ungaplanen pågår en process för att öka samverkan mellan berörda förvaltningar med syftet att motverka att barn och elever riskerar falla mellan stolarna. Ett fördjupat samarbete mellan förvaltningarna inom detta område kan dels leda till ökad kvalitet samtidigt som verksamheten blir mer kostnadseffektiv.

Övergripande elevhälsa

Förvaltningen ser över nuvarande strukturer för elevhälsans parallellt med att bygga upp ett kompetenshus (resursskola). Detta arbete ska minimera kostsamma särlösningar ute i verksamheterna.

Centralisering av vissa tjänster

Kommunen ser för närvarande över organisationen som helhet för att finna nya möjligheter av samnyttjande. Områden som ses över är bemanning, HR, ekonomi, nämndsekreterare mm.

Övriga områden

- Samverkan med serviceförvaltningen fortsätter. Serviceförvaltningen har lyft fram ett antal förslag som kan vara aktuella att se över inför de kommande budgetåren (detta är ett område som nämns i *Omställning och anpassning av verksamheten*).
- Förvaltningen fortsätter arbetet med digitalisering för att möta framtida behov.
- Kopplat till den pågående skolorganisationsutredningen ses även rektorsorganisationen över.
- Sjukfrånvaron är ett område som förvaltning och nämnd lyft fram vid 2020 års budget. Arbeta med sjukfrånvaron kommer fortsätta vara i fokus i budget 2021 och långtidsplan 2022-2025.
- Vid 2020 års budget fick förvaltningen i uppdrag att utveckla lärmiljöer i verksamheterna. Även inom detta område fortsätter förvaltningens arbete.

Långtidsplan

Många av de områden som förvaltningen presenterat ovan ingår i ett långsiktigt arbete. Två områden som ändå lyfts fram under långtidsplaneringen i budgetarbetet är investeringsplanen samt arbetet rörande nybyggnation. Gällande framtida nybyggnation kan Sveriges kommuner och regioners (SKR) arbete med modellförskolor komma att spela roll.

Avslutningsvis

Varberg kommun, precis som övriga kommuner i Sverige, står inför stora utmaningar framöver. Förskole- och grundskolenämnden behöver tillsammans med förvaltningen diskutera vilken kvalitet som förvaltningen kan hålla i sina verksamheter utifrån de kommande årens förutsättningar.

Varbergs förskolor och skolor har idag en hög kvalitet. Det återspeglas både i indikatorer så som betyg, meritvärde mm men också i de som oftast benämns som mjukare värden. Mjukare värden omfattas här exempelvis av ett gott ledarskap med en kultur som bygger på tillit i chefsleden och där medarbetare vet vem de är till för. Detta är en kvalitet som förvaltningen strävar efter att behålla framöver inom de givna ramarna.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 55

Information Ekonomisk månadsrapport mars

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Avdelningschef ekonomi och lokaler informerar om den ekonomiska månadsrapporten för mars.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 56

Rektors anmälan och återrapportering om kränkande behandling/trakasserier

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Rektors anmälan och återrapportering av kränkande behandling/diskriminering/trakasserier.

Perioden 2020-03-23 – 2020-04-21

Diarienummer	Skola	Årskurs	Bedömning av händelse	Personal eller barn/elev
FGN 2020/0053-12	Ankarskolan	4	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0080-18	Bläshammar skola	2	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0080-19	Bläshammar skola	2	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0080-20	Bläshammar skola	3	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0092-2	Bokstensskolan	3	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-18	Bosgårdsskolan	5	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-19	Bosgårdsskolan	5	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-20	Bosgårdsskolan	5	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-21	Bosgårdsskolan	5	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-22	Bosgårdsskolan	5	Kränkande behandling	barn/elev

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

FGN 2020/0025-23	Bosgårdsskolan	5	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-24	Bosgårdsskolan	4	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-25	Bosgårdsskolan	3	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0031-27	Furubergsskolan	4	Kränkande behandling/Trakasserier utifrån etnisk tillhörighet	barn/elev
FGN 2020/0054-3	Skällinge skola	1	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0039-28	Trönninge skola	8	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0039-29	Trönninge skola	5	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0039-30	Trönninge skola	5	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0039-31	Trönninge skola	6	Kränkande behandling	personal
FGN 2020/0039-33	Trönninge skola	6	Kränkande behandling	personal
FGN 2020/0039-32	Trönninge skola	6	Kränkande behandling	personal
FGN 2020/0039-47	Trönninge skola	2	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0039-48	Trönninge skola	6	Trakasserier utifrån etnisk tillhörighet/Trakasserier utifrån religion eller annan trosuppfattning	barn/elev
FGN 2020/0214-1	Väröbackaskolan	8	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0214-2	Väröbackaskolan	Klass F	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0214-3	Väröbackaskolan	Klass F	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0214-4	Väröbackaskolan	Klass F	Kränkande behandling	barn/elev

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

FGN 2020/0214-5	Väröbackaskolan	8	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0214-6	Väröbackaskolan	8	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0214-7	Väröbackaskolan	8	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0214-8	Väröbackaskolan	9	Kränkande behandling	barn/elev

Diarienummer	Åtterrapporering skolan
FGN 2020/0025-26	Bosgårdsskolan
FGN 2020/0031-16	Furubergsskolan
FGN 2020/0031-18	Furubergsskolan
FGN 2020/0031-18	Furubergsskolan
FGN 2020/0071-4	Rolfstorp skola
FGN 2020/0054-5	Skällinge skola
FGN 2020/0039-34	Trönninge skola
FGN 2020/0039-35	Trönninge skola
FGN 2020/0039-36	Trönninge skola
FGN 2020/0039-37	Trönninge skola
FGN 2020/0039-38	Trönninge skola
FGN 2020/0039-39	Trönninge skola
FGN 2020/0039-40	Trönninge skola
FGN 2020/0039-41	Trönninge skola
FGN 2020/0039-42	Trönninge skola
FGN 2020/0039-43	Trönninge skola
FGN 2020/0039-44	Trönninge skola
FGN 2020/0039-45	Trönninge skola
FGN 2020/0039-46	Trönninge skola

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 57

Delegeringsbeslut/meddelanden

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Delegeringsbeslut och meddelanden för perioden
2020-03-24 – 2020-04-20

Delegeringsbeslut

Delegeringsbeslut FGN 2019/0526-2, Tilläggsavtal, Tieto Sweden AB,
utvecklingschef Maria Wirén

Delegeringsbeslut FGN 2019/0555-7, Yttrande med anledning av anmälan
mot Buaskolan i Varbergs kommun (SI dnr: 2019:7957), verksamhetschef
Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0842, Bemötande av inkomna synpunkter
kring tidigare inskickat ärende gällande anmälan mot Väröbackaskolan,
verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0004-10, Beslut om tillförordnad rektor;
Almers skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0004-11, Beslut om tillförordnad rektor vid
Trönninge skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0004-12, Beslut om tillförordnad rektor vid
Håstensskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0004-13, Beslut om tillförordnad rektor vid
Vidhögeskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0004-14, Beslut om tillförordnad rektor vid
Rolfstorps skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0004-15, Beslut om tillförordnad rektor vid
Furubergsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0004-16, Beslut om tillförordnad rektor vid
Skällinge skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0004-17, Beslut om tillförordnad rektor vid
Göthriks skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2020/0004-18, Beslut om tillförordnad rektor vid Mariedalsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0004-19, Beslut om tillförordnad rektor vid Bockstensskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0004-20, Beslut om tillförordnad rektor vid Ankarskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0004-21, Beslut om tillförordnad rektor vid Buaskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-15, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Bockstensskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-22, Beslut (avslagsbeslut) skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Trönningeskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-45, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Trönninge skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-46, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende Göthriks skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-48, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Trönninge skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-53, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Derome skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-7, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Almers skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-9, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Lindbergs skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-19, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola och på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Hagaskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0014-11, Yttrande till Barn- och elevombudet gällande ärende dnr 2019:9119, Varberg kommun anser att frågan om skadestånd ska prövas på nytt med anledning av nya omständigheter, Förvaltningschefen Susanna Hanson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0017-13, Beslut byte av skola, Påskbergsskolan, rektor Ingela Wiss Altinell

Delegeringsbeslut FGN 2020/0017-18, Beslut byte av skola, Påskbergsskolan, rektor Annefrid Sveningsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2020/0017-19, Beslut byte av skola, Påskbergsskolan, rektor Ingela Wiss Altinell

Delegeringsbeslut FGN 2020/0033-7, Beslut byte av skola, Bläshammar skola, rektor Elin Johansson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0056-4, Beslut - Byte av skola, Väröbackaskolan, rektor Ylva Erixon

Delegeringsbeslut FGN 2020/0057-5, Beslut byte av skola, Göthriks skola, rektor Uffe Liborius

Delegeringsbeslut FGN 2020/0093-7, Beslut byte av skola Vidhögeskolan, rektor Petra Johansson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0098-6, Beslut byte av skola, Bockstensskolan, rektor Jenny Wahlfridsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0126-4, Beslut byte av skola, Mariedalsskolan, rektor Annika Rylander

Delegeringsbeslut FGN 2020/0128-3, Beslut byte av skola, Rolfstorps skola, rektor Stefan Allert

Delegeringsbeslut FGN 2020/0128-4, Beslut byte av skola, Rolfstorps skola, rektor Ika Landén Moos

Delegeringsbeslut FGN 2020/0194-3, Beslut - Byte av skola, Almers skola, rektor Sebastian Rundberg

Delegeringsbeslut FGN 2020/0205-2, Yttrande med anledning av anmälan avseende Ankarskolan i Varbergs kommun (SI dnr: 2020:2771) verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0212-3, Komplettering i mål gällande laglighetsprövning enligt kommunallagen, mål nr: 4444-20 Förvaltningsrätten Göteborg, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0227-1, Beslut (avslagsbeslut) byte av skola, Furubergsskolan, rektor Johanna Ogell

Ordförandebeslut

Delegeringsbeslut FGN 2020/0220-1, Säkerställa barnpeng för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem med anledning av Covid-19/Coronavirusets påverkan på verksamheterna, ordförande Hanna Netterberg (publicerat i nämndens samverkansrum)

Meddelanden

FGN 2019/0453-5, Dom - Överklagande av beslut om tilläggsbelopp för elev på Varbergs Montessoriskola (Förvaltningsrätten mål nr 8309-19), Förvaltningsrätten avslår överklagandet, Förvaltningsrätten i Göteborg

FGN 2019/0478-16, Dom - Överklagan av beslut om skolskjuts, Ankarskolan (Förvaltningsrätten mål nr 10391-19), Förvaltningsrätten bifaller överklagandet om rätt till skolskjuts från annan på- och avstigningsplats än den nu hänvisade, Förvaltningsrätten i Göteborg

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

FGN 2019/0796-6, Beslut - Anmälan avseende Almers skola (Skolinspektionen dnr 2019:8607), Skolinspektionen förelägger Varberg kommun att vidta åtgärder så att elevens rätt till särskilt stöd tillgodoses, Skolinspektionen Göteborg

FGN 2019/0852-8, Dom - Överklagan av beslut byte av skola, Påskbergsskolan (Skolväsendets överklagandenämnd dnr 2019:1844), Överklagandenämnden avslår överklagandet, Skolväsendets överklagandenämnd

FGN 2020/0015-26, Beslut om statsbidrag för handledare i läslyftet i förskolan för 2020/21 (Skolverket dnr 8.1.2-2020:0005112) Skolverket beviljar ansökan, Skolverket

FGN 2020/0025, Beslut från Skolinspektionen efter en regelbunden kvalitetsgranskning vid Bosgårdsskolan 7-9 (SI 2019:10542), Huvudmannen ska redovisa vilka förbättringsåtgärder som vidtagits och resultatet av dessa åtgärder, Skolinspektionen Göteborg

FGN 2020/0027-6, Beslut - Anmälan avseende Ankarskolan (Skolinspektionen dnr 2020:196), Skolinspektionen förelägger Varberg kommun och rektor vid Ankarskolan att vidta åtgärder så att elevens rätt till utbildning tillgodoses, Skolinspektionen Göteborg

FGN 2020/0042-4, Beslut med anledning av anmälan mot Bosgårdsskolan (Skolinspektionens dnr 2020:311), Skolinspektionen prövar inte ärendet, Skolinspektionen Göteborg

FGN 2020/0133-5, Dom - Överklagan av beslut om skolskjuts vid trafikförhållanden, Bosgårdsskolan (Förvaltningsrätten mål nr 2724-20), Förvaltningsrätten skriver av målet, Förvaltningsrätten i Göteborg

FGN 2020/0169, Beslut - Ansökan om att slutföra utbildning efter skolpliktens upphörande enligt 7 kap. 15 § skollagen (Förvaltningsrätten mål nr 4143-20), Förvaltningsrätten avvisar överklagandet, Förvaltningsrätten i Göteborg

FGN 2020/0195-4, Beslut - Överklagat beslut om skolskjuts, Bosgårdsskolan (Förvaltningsrätten mål nr 3787-20), Förvaltningsrätten skriver av målet, Förvaltningsrätten i Göteborg

FGN 2020/0214-4, Beslut - Överklagan av beslut byte av skola, Trönninge skola (Förvaltningsrätten mål nr 4444-20), Förvaltningsrätten avvisar överklagandet, Förvaltningsrätten i Göteborg

Protokoll Förvaltningens samverkansgrupp (FSG), 2020-04-15 (publicerat i nämndens samverkansrum)

Protokoll Förvaltningens samverkansgrupp (FSG), 2020-04-22 (publicerat i nämndens samverkansrum)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 59

Dnr FGN 2019/0019

Val av ersättare till förskole- och grundskolenämndens arbetsutskott

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. utse Håkan Olsson till ersättare i arbetsutskottet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Hanna Netterberg (M) ordf., föreslår att Håkan Olsson (M) utses till ersättare i förskole- och grundskolenämndens arbetsutskott.

Beslutsgång

Ordförande frågar om förskole- och grundskolenämnden kan besluta enligt förslag från ordförande och finner att så sker.

Beskrivning av ärendet

Förskole- och grundskolenämnden ska utse ny ersättare till förskole- och grundskolenämndens arbetsutskott.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 58

Ordförande/förvaltningschef informerar

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.
-

Nämndens budgetdag

Tf förvaltningschef informerar om pågående planeringen inför nämndens budgetdag.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------