
Plats och tid	Campus Varberg lokal E307, klockan 08.30 – 12.10
Beslutande	Hanna Netterberg (M) Linda Berggren (S) Hannah Björnehag (M) Peter Stoltz (S) Robert Hult (S) Håkan Olsson (M) 08.30 – 10.20 §§ 62 – 66 (beslutande), §§ 67, 68 (inte beslutande) Göran Bakervall (C) §§ 62 – 66 (inte beslutande), §§ 67 – 75 (beslutande) Cecilia Rönn (L) Ann-Kristin Herdell (KD) Victor Hermansson (L) Marie Bengtsson (C) Nina Wikstrand Petersson (C) Suada Avdic (S) Carlos Paredes (S)
Ersättare – inte tjänstgörande	Gerhard Eriksson (V)
Övriga deltagare	Ing-Marie Rundwall, tf förvaltningschef Cornelia Gustafsson, sekreterare Marielle Neander, förvaltningsjurist , § 66 Johan Berntsson, grundskolechef, §§ 66 - 75 Maria Wirén, utvecklingschef, §§ 69 - 75 Lars Karlsson, administrativchef, §§ 71 – 75 Charlotta Sandahl Edemyr, chef ekonomi och lokaler, §§ 71 – 75 Ulrika Nittfors, personalrepresentant Sten Hagberg, personalrepresentant Andreas Gustafsson, personalrepresentant
Ütses att justera	Suada Avdic (S)
Justeringens plats och tid	Förskole- och grundskoleförvaltningens kansli, Norrgatan 25, 2020-05-28
Sekreterare	Cornelia Gustafsson

Ordförande Hanna Netterberg (M)

Justerande Suada Avdic (S)

§ 62

Dnr FGN 2019/0749

Yttrande av granskningshandlig gällande detaljplan för Ryttaren 9, 10, 12, 13, 14 och 15

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. tillstyrka yttrande kring granskningshandling gällande detaljplanen för Ryttaren 9, 10, 12, 13, 14, och 15.

Beskrivning av ärendet

Planområdet ligger centralt i Varberg, ca 1400 m söder om Varbergs station och omfattar fastigheterna Ryttaren 9, 10, 12, 13, 14 och 15. I öster möter området Södra vägen och i övriga väderstreck gränsar planområdet till andra bostadsfastigheter.

Detaljplanen innehåller nybyggnation av ca 60 bostäder i flerbostadshus vilket enligt beräkningsmodellen i Varbergs kommun genererar 26 barn och ungdomar i åldrarna 0-18 år.

Beslutsunderlag

Yttrande över samrådshandling gällande detaljplanen för Ryttaren 9, 10, 12, 13, 14 och 15, FGN 2019/0749-5.

Övervägande

Förskole- och grundskoleförvaltningen har tidigare yttrat sig i ärendet och lyft fram behovet av tillskapandet av nya förskoleplatser i upptagningsområdet och av säker gång och cykeltrafik.

Stadsbyggnadskontoret har i sitt yttrande noterat förvaltningens synpunkter. I övrigt inte några fler kommenterar

Protokollsutdrag: Planarkitekt, Anna Modigh
Stadsbyggnadskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 63

Dnr FGN 2019/0835

Yttrande av granskningshandling gällande detaljplan för Rektorn 1, del av Lektorn 8 samt Getakärr 5:1, Sörse, Varbergs kommun

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. tillstyrka yttrande kring granskningshandling gällande detaljplanen för Rektorn 1, del av Lektorn 8 samt Getakärr 5:1.

Beskrivning av ärendet

Planområdet ligger på Sörse i södra Varberg. Detaljplanens syfte är att pröva lämpligheten av att uppföra bostäder, kontor och centrumfunktioner inom fastigheterna Rektorn 1, del av lektorn 1 och Getakärr 5:1. Förslaget inkluderar ca 60 bostäder i flerbostadshus och parkeringshus. 60 bostäder genererar 26 barn och ungdomar i åldrarna 0-18 år enligt beräkningsmodellen i Varbergs kommun.

Beslutsunderlag

Yttrande över samrådshandling gällande detaljplanen för Rektorn 1, del av Lektorn 8 samt Getakärr 5:1, FGN 2019/0835-8.

Övervägande

Förskole- och grundskoleförvaltningen har tidigare yttrat sig i ärendet och lyft fram behovet av tillskapandet av nya förskoleplatser i upptagningsområdet och av säker gång och cykeltrafik. Stadsbyggnadskontoret har i sitt yttrande noterat förvaltningens synpunkter. I övrigt inte några fler kommenterar

Protokollsutdrag: Planarkitekt, Lena Johansson
Stadsbyggnadskontoret
Enhetschef lokaler och vaktmästeri,
Martin Lövström

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 64

Dnr FGN 2019/0287

Krisplan förskole- och grundskoleförvaltningen

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. anta reviderad Krisplan för förskole- och grundskoleförvaltningen
2. förskole- och grundskoleförvaltningen kommer från och med 1 juni 2020 ta revideringar av krisplanen som ett informationsärende till nämnden

Beskrivning av ärendet

Krisplan för förskole- och grundskoleförvaltningen har reviderats av förvaltningen. Revideringen omfattar framförallt uppdateringar av namn och telefonnummer för förvaltningens krisledningsgrupp samt krisledningsstab.

Övriga revideringar innefattar att telefonlistan har uppdaterats med aktuella kontakter och telefonnummer. Hänvisningar till information och dokument som tidigare gick att finna i VINDEN har även ersatts med aktuella hänvisningar.

Beslutsunderlag

Krisplan Förskole- och grundskoleförvaltningen

Övervägande

Förvaltningen har reviderat Krisplanen med anledning av förändringar i organisationen, i och med revideringen är planen aktuell utifrån gällande organisation.

Protokollsutdrag: Ledningsgruppen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 65

Dnr FGN 2020/0188

Riktlinje för styrdokument - remissvar

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. godkänna förvaltningens överväganden och översända till kommunstyrelsen som nämndens remissvar i ärendet.

Beskrivning av ärendet

Styrdokument är det övergripande samlingsbegreppet för dokument som styr kommunens verksamhet. Det finns både lagstadgade och frivilliga styrdokument. Utöver de lagstadgade dokument som ska finnas i en kommun finns det också styrdokument som varje kommun på eget initiativ väljer att ta fram inom olika områden. Dessa styrdokument finns idag reglerade i en riktlinje, Riktlinje för styrdokument.

Den nuvarande riktlinjen för styrdokument antogs av kommunfullmäktige 18 juni 2013, § 82, och har nu setts över eftersom den inte i tillräcklig grad fungerat vägledande vid framtagande av styrdokument.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat att översända Riktlinje för styrdokument till samtliga nämnder och bolag för yttrande. Yttrandet förväntas inkomma till kommunstyrelsen senast 15 juni 2020.

Beslutsunderlag

Riktlinje för styrdokument

Övervägande

Förskole- och grundskoleförvaltningen delar bilden av att tydliga principer för styrdokument är en viktig förutsättning för styrningen i kommunen samt att nuvarande riktlinje för styrdokument behöver ses över för att bättre vägleda nämnder och förvaltningar i att skapa tydliga styrdokument.

Förvaltningen bedömer i huvudsak att *Riktlinje för styrdokument* kan utvecklas i att:

- ytterligare stödja uppdelningen mellan politisk nivå och verksamhetsnivå utan att förlora komplexiteten i frågan,
- riktlinjen är för omfattande och vissa delar bör strykas då de är att likna vid anvisningar och kan med fördel regleras i ett anslutande styrdokument, vilket dessutom hade överensstämmts med *Riktlinje för styrdokument*.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

I *Styrmodell för Varbergs kommun* framgår att "(...) fullmäktige, nämnder och styrelser beslutar om vad som ska uppnås och vilka mål som ska nås. Förvaltningens tjänstepersoner arbetar sedan fram strategier och aktiviteter för hur målen ska uppnås (...)." Förvaltningen anser att *Riktlinje för styrdokument* är ett viktigt verktyg för att genomföra styrmodellens intentioner.

Ett antal olika typer av styrdokument regleras i riktlinjen. Ett av dessa är *Riktlinje* som avser en normerande styrning vilket ska ange ett förhållningssätt. *Riktlinje* kan enligt förslaget beslutas på såväl politisk nivå som verksamhetsnivå, och ska "ange ramar för förhandlingsutrymmet i en viss fråga". Förvaltningen bedömer att denna formulering är väl anpassad för den politiska nivån, däremot anser förvaltningen att ordet *förhandlingsutrymmet* ska ändras till *handlingsutrymmet*. Beskrivningen av *Riktlinje* är vidare att "riktlinje kan till exempel ange åtgärder och tillvägagångssätt, ansvarsfördelning eller sätta gränser för omfattningen. Den ska också konkretisera en policy eller förtydliga hur (förvaltningens kursivering) lagar ska tillämpas/efterlevas." Förvaltningen upplever att *Riktlinje* i dessa delar tydligt handlar om förvaltningens ansvar för *hur:et*, och dessutom ett relativt konkret hur. För att stödja ansvarsfördelningen mellan politik och förvaltning föreslår förvaltningen att *Riktlinje* skulle kunna delas i två olika former av styrdokument, såsom *Program* för politiken och *Riktlinje* för förvaltningen.

För den aktiverande styrningen, som syftar till förändring och utveckling, föreslås att *Strategi* ska beslutas på den politiska nivån. Förvaltningen anser att det är olyckligt att begreppet strategi används i *Riktlinje för styrdokument* då det i *Styrmodell för Varbergs kommun* är tydligt att det är förvaltningarna och bolagen som "ansvarar för att, i en verksamhetsplan, arbeta fram och beskriva strategier (...). Strategierna anger riktningen över tid (...)". I *Riktlinje för styrdokument* står det att strategi, som enbart föreslås beslutas på politisk nivå, ska "beskriva vägval/inriktning/gemensamma prioriteringar för det område som den berör." Det är svårt att förstå skillnaden mellan strategi i verksamhetsplan och strategi i denna riktlinje, och varför den ena är förbehållen verksamheten och den andra politiken. I sak är det två olika styrdokument som avses och det behöver därför inte vara ett problem, men i kommunikativ synpunkt hade det underlättat om *Strategi* inte avser två olika styrningar i kommunen.

För verksamheter som tydligt styrs av ett nationellt grunduppdrag är det av vikt att förvaltningen på ett övergripande plan kan visa vägvalen för den utveckling och förändring som både den nationella och lokala styrningen önskar åstadkomma, eller prioriteringen i ett komplext lagstyrt område. Enligt *Styrmodell för Varbergs kommun* kan förvaltningarna detta genom verksamhetsplan och strategier i verksamhetsplan, men alla områden för

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

framförallt den nationella styrningen tas inte om hand i verksamhetsplan. Därför behöver både den politiska nivån och verksamhetsnivån kunna besluta om det innehåll en *Strategi* föreslås ha enligt *Riktlinje för styrdokument*.

Återigen bedömer förvaltningen att ansvarsfördelningen mellan politik och verksamhet kan stödjas av två olika former av styrdokument, såsom *Inriktningsdokument* för politiken och *Strategi* för förvaltningen. Inriktningen skulle här ge ett *vad* för förändring/utveckling som ska uppnås, strategin skulle beskriva vilka verksamhetsmässiga vägval och/eller prioriteringar som ska möjliggöra denna förändring/utveckling.

Genom att den politiska nivån alltid kan anta ett styrdokument som är överordnat verksamheten är ansvarstagandet och den överordnade styrningen alltid kvar/kan skapas på den politiska nivån. Detta gäller även om förvaltningar och bolag beslutar om en övergripande *Riktlinje* eller *Strategi*. Samtidigt möjliggörs ett handlingsutrymme för bolag och förvaltningar att utifrån respektive profession ge långsiktighet och helhetsfokus för den normerande och aktiverande styrningen i viktiga områden, inte minst utifrån det nationella grunduppdraget. I arbetet med att upprätta styrdokument är dialog mellan politik och verksamhet central, vilket också lyfts i styrmodellens skrivning om att "(Ansvars)fördelningen arbetas fram i dialog mellan parterna (...)", och skulle kunna beskrivas också i *Riktlinje för styrdokument*.

För övrigt anser förvaltningen att inte bara "(...) mål- och inriktningsdokument och kommunens budget har en särställning bland styrdokumenterna (...)" utan även förvaltningarnas verksamhetsplan, vilket bör skrivas in i riktlinjen.

Till sist bedömer förvaltningen att riktlinjen är för lång och för detaljerad för att vara just en riktlinje på fullmäktigenivå. Förutom övergripande riktlinje av *Utformning* och *Uppföljning* bedömer förvaltningen att avsnitten *3 Utformning*, *4 Arbetsprocessen (...)*, *5 Förankring (...)*, *6 Uppföljning* är av anvisande karaktär som konkretiserar ett tydligt hur. Dessa delar bör därför inte vara en del av en riktlinje som antas på fullmäktigenivå. Ytterligare avsnitt som skulle kunna tas med i riktlinjen och/eller i en tillhörande anvisning är *publicering av styrdokument* för medarbetare och medborgare. De avsnitt som föreslås tas bort kan med fördel beskrivas i en *anvisning* beslutad av kommundirektör, vilket dessutom hade överensstämmts med förslagen i *Riktlinje för styrdokument*. Ytterligare dialog med förvaltningar och bolag kan behövas inför upprättandet av en sådan anvisning, för att stärka förankring, efterlevnad och rimlig administration.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Förskole- och
grundskoleförvaltningens
ledningsgrupp
Ansvarig handläggare

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 66

Dnr FGN 2020/0218

Remissvar - Trafikförsörjningsprogram för Region Halland 2020-2024

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. anta remissvar enligt förvaltningens framställda överväganden.

Beskrivning av ärendet

Förskole och grundskolenämnden har mottagit en begäran från samhällsutvecklingskontoret att yttra sig över *Trafikförsörjningsprogram för Region Halland 2020–2024*. Yttrandet ska vara samhällsutvecklingskontoret tillhanda senast 12 juni 2020.

Region Halland, som regional kollektivtrafikmyndighet, har tillsammans med Hallandstrafiken och i samråd med Trafikverket, de halländska kommunerna, angränsade regioner och andra berörda intressenter, arbetat fram en revidering av trafikförsörjningsprogrammet för Halland. Det beskriver utvecklingen av kollektivtrafiken perioden 2020–2024 och med utblick mot 2040–2050. Som en del i uppdateringen av programmet har två kapitel tillkommit: *Trafikeringsbehov tåg 2030–2050* samt *Samplanering och ansvarsfördelning*. Dessa två kapitel tydliggör hur arbetet med kollektivtrafikens utveckling i Halland ska ske på kort- och lång sikt. Ett nytt mål har tillkommit som ska leda till minskad klimatpåverkan genom att fler väljer att resa med kollektivtrafiken.

Utöver allmänna synpunkter är Region Halland särskilt intresserade av att få svar på följande frågor:

- Hur kan kollektivtrafiken i Halland bidra till hög attraktivitet och en hållbar samhällsutveckling?
- Hur kan resandet med kollektivtrafiken öka och bli ännu mer attraktiv? Vad kan Region Halland göra? Hallandstrafiken? Kommunen? Trafikverket? Andra aktörer?
- Vad är viktigast i arbetet med att utveckla ”hela-resan” dvs. resenärens resa från dörr till dörr?
- Vad är viktigast i arbetet med att utveckla en kollektivtrafik för ett växande Halland?

Beslutsunderlag

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Missiv remiss: Trafikförsörjningsprogram för Region Halland 2020-2024

Trafikförsörjningsprogram för Region Halland 2020–2024, april 2020

Resandet i kollektivtrafiken i Halland, 190425

Hallands geografi och resbehov – ett underlag till regionalt trafikförsörjningsprogram

Övervägande

Inledningsvis är Förskole och grundskoleförvaltningen positiva till mycket av det som framgår av Trafikförsörjningsprogrammet, exempelvis det nya målet som ska leda till minskad klimatpåverkan genom att fler väljer att resa med kollektivtrafiken.

Hela resan-perspektivet som innebär att planera för resenärens resa från dörr till dörr istället för att enbart titta på den enskilda resan med buss, tåg eller annat kollektivt färdmedel, ser förvaltningen som väldigt positivt. Vad som vidare framgår om att det är viktigt att göra kollektivtrafiken tillgänglig för personer med funktionsnedsättning, genom att samplanera kring infrastruktur och hållplatser, kan ha stor betydelse för de elever som har ett funktionshinder som påverkar möjligheten att åka skolbuss.

Vidare framgår av Trafikförsörjningsprogrammet att skolskjutstrafiken, som är en del av den särskilda kollektivtrafiken, har en potential att i högre grad samplaneras med linjetrafik och kan också göras tillgängliga för allmänheten under förutsättning att det sker på skolresandets villkor. Övergripande strategier gällande den särskilda kollektivtrafiken som uppges är följande:

- Säkra samhällstjänsterna inom den särskilda kollektivtrafiken med fokus på långsiktig social- och ekonomisk hållbarhet.
- Utveckla former för samverkan och samplanering mellan den allmänna- och särskilda kollektiv-trafiken till exempel utvecklad Närtrafik och Öppna upp skolskjutsar.

Förskole och grundskoleförvaltningen ser att samplanering kan ge bättre förutsättningar för skolskjutsen då fler turer och fordon kan vara tillgängliga för elever som har rätt till skolskjuts. Dock är det av största vikt att elevers väntetid och restid inte ökar på grund samplaneringen. Det är även viktigt att faktorer som trygghet, säkerhet och kostnadseffektivitet kontinuerligt följs upp och utvärderas. Vidare är det viktigt att kollektivtrafiken inte centreras utan fortsatt finns tillgänglig på landsbygden. I det fall den centreras kan avstånden för eleverna öka och ge dem en längre väg till hållplatsen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Protokollsutdrag: Samhällsutvecklingskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 67

Dnr FGN 2020/0210

Beslut gällande skolskjuts för boende i Blixtorp

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. elever som bor i Blixtorp och som gjort skolval till Göthriksskola före den 1 september 2020 ska beviljas skolskjuts utifrån att de valt anvisad skola under den tid som de går på Göthriks skola.

Beskrivning av ärendet

Av beslut fattat den 22 april 2013 framgår att vårdnadshavare boende i Blixtorp (nyckelkod 0702) ges möjlighet att välja endera Mariedalsskolan/Almers skola eller Göthriks skola och med möjlighet till skolskjuts i enlighet med Varbergs kommuns skolskjutsreglemente (BUN 2012/0403).

Den 30 mars 2020 beslutades att Blixtorp från och med den 1 mars 2020 (nyckelkod 070200) tillhör Mariedalsskolans och Almers skolas upptagningsområde (FGN 2020-03-16, § 42, FGN 2019/0759). Av kommunens regler om skolskjuts framgår att vid val av annan skola än den anvisade har Varbergs kommun generellt ingen skyldighet att anordna skolskjuts för en elev om inte skolskjuts kan ske på ett sådant sätt att det inte medför organisatoriska eller ekonomiska svårigheter.

Beslutsunderlag

Beslut Förändrad skolorganisation Skällinge, Göthrik och Rolfstorp, 2013-04-22, BUN 42 § (BUN 2012/0403)

Beslut Skolorganisation - Rolfstorps skola, 2020-03-06, § 42 (FGN 2019/0759)

Övervägande

Vårdnadshavare har genom det fria skolvalet alltid möjlighet att önska plats på vilken skola man vill. Dock skiljer sig elevens rätt till skolskjuts om denne valt den av kommunen anvisade skolan eller gjort ett annat skolval. Då skolval redan gjorts inför läsåret 20/21 bör elever som bor i Blixtorp och som gjort skolval till Göthriksskola före 1 september 2020 beviljas skolskjuts utifrån att de valt anvisad skola. Vidare bör de elever som bor i Blixtorp och som sedan tidigare valt Göthriks skola fortsatt beviljas skolskjuts, utifrån att de valt anvisad skola, under den tid som de går på

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Göthriks skola. Detta med utgångspunkt att alla elever i Varbergs kommun ska behandlas lika vid bedömningar i skolskjutsfrågor.

Protokollsutdrag: Hallandstrafiken
Varberg direkt
Berörda elever som går på Göthriks skola och bor i Blixtorp
Berörda elever som har valt Göthriks skola inför läsåret 20/21 och bor i Blixtorp

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 68

Dnr FGN 2019/0575

Yttrande med anledning av riktad tillsyn av Bosgårdsskolan (dnr: 2019:8205)

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. anta förvaltningens yttrande med bilagor, daterat 200420 och översända detta till Skolinspektionen.

Beskrivning av ärendet

Skolinspektionen genomförde den 19 november 2019 en riktad tillsyn vid Bosgårdsskolan i Varbergs kommun. Tillsynen avsåg tillgången till elevhälsa, elevhälsans förebyggande och främjande arbete samt trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling.

Skolinspektionen kommunicerade protokollet den 5 december 2019 och beslutade den 17 januari 2020 att förelägga Varbergs kommun att vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna skulle redovisas till Skolinspektionen senast den 13 mars 2020. Varbergs kommun lämnade en redovisning till Skolinspektionen den 13 mars 2020.

Den 26 mars 2020 begärde Skolinspektionen förtydligande och komplettering av det tidigare av kommunen lämnade yttrandet. Huvudman för verksamheten ombeds att yttra sig över uppgifterna, med svar direkt från ansvarig nämnd. Yttrandet ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 1 juni 2020.

Beslutsunderlag

Beslut efter riktad tillsyn av Bosgårdsskolan i Varbergs kommun, 200117
Redovisning med anledning av riktad tillsyn av Bosgårdsskolan i Varbergs kommun (dnr 2019:8205), 200313
Yttrande med anledning av riktad tillsyn av Bosgårdsskolan (dnr: 2019:8205)

Övervägande

I yttrandet redogör förvaltningen närmare för vilka justeringar som gjorts i utbildningen för att elever på Bosgårdsskolan i årskurs 2–6 ska tillförsäkras en skolmiljö som präglas av trygghet och studiero (5 kap. 3 § skollagen). Bland annat redogörs för en ny mötesstruktur samt riktade åtgärder för att hantera otrygga situationer, dålig trivsel och kränkningar vid rast, i korridorer, på idrotten och i skolbussen. Vidare lämnas en redogörelse som visar på justeringar för att elevhälsan ska kunna arbeta förebyggande och hälsofrämjande och stödja elevernas utveckling mot utvecklingsmålen (2

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

kap. 25 § skollagen). Här redogörs bland annat för en ny mötesstruktur
men även för en tydligare ansvarsfördelning.

Protokollsutdrag: Skolinspektionen
Berörda rektorer

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 69

Dnr FGN 2020/0209

Patientsäkerhetsberättelse 2019

Beslut

Förskole och grundskolenämnden beslutar

1. godkänna Patientsäkerhetsberättelse 2019/2020.

Beskrivning av ärendet

Enligt 3 kap 10 § i patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse av vilken det ska framgå

1. hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår,
2. vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten, och
3. vilka resultat som har uppnåtts.

Förskole- och grundskolenämnden i Varbergs kommun är vårdgivare för den hälso- och sjukvårdsverksamhet som bedrivs inom elevhälsan på grundskolan.

Det ska inom all hälso- och sjukvård finnas en verksamhetschef som svarar för verksamheten och har det samlade ledningsansvaret.

Verksamhetschefen representerar vårdgivaren och ansvarar för att med stöd av ledningssystemet planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten. Verksamhetschefen EMI har på förskole- och grundskolenämnden vägnar upprättat en patientsäkerhetsberättelse.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse 2019/2020

Övervägande

Patientsäkerhetsberättelsen redogör för det systematiska patientsäkerhetsarbetet som har bedrivits under föregående år inom förskole- och grundskolenämndens verksamhetsområden. I patientsäkerhetsberättelsen redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Protokollsutdrag: Verksamhetschef EMI, Martina
Wetterstrand

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 70

Dnr FGN 2020/0258

Principer för fördelning av förstelärare 2020-07-01 till 2023-06-30

Beslut

Förskole och grundskolenämnden beslutar

- uppdra åt förvaltningschef att verkställa utifrån *Principer för förstelärarnas grunduppdrag som grund till fördelning* enligt övervägande

Beskrivning av ärendet

Förskole- och grundskolenämnden har gett förvaltningen i uppdrag att innan förordnandet går ut lämna förslag till nämnd hur fördelningen av förstelärare kan omfördelas för att minska klyftorna mellan skolornas måluppfyllelse och uppfylla nämndens mål Skola för alla.

I samma beslut avstyrkte nämnden motion om inrättande av förstelärartjänster i skolor med lägre måluppfyllelse.

Sedan tidigare dialog och beslut i nämnden november 2019 har regeringen fattat beslut om ett nytt samlat statsbidrag för karriärsteg för lärare vilket påverkar förstelärarnas riktning. Detta beskrivs under Övervägande nedan.

Hur fördelning av förstelärare kommande treårsperiod fortsatt kommer att stärka både nationella och lokala mål beskrivs under Övervägande. Både nationella och lokala mål strävar efter att minska klyftorna mellan skolors måluppfyllelse vilket lyfts särskilt i ärendet.

Övervägande

Statsbidrag för karriärtjänster 2020/21

Efter nämndens beslut har regeringen fattat beslut om ett nytt samlat statsbidrag för karriärsteg för lärare. Satsningen ska stärka kompetensförsörjningen inom skolan genom att öka lärarkets attraktivitet genom bättre villkor samt utvecklings- och karriärmöjligheter. Statsbidrag för karriärsteg för lärare, statsbidrag för karriärsteg för lärare i utanförskapsområden och statsbidrag för skolledare och extra karriärtjänster ersätts från och med 1 juli 2020 och uppgår i ett samlat statsbidrag - förordning (2019:1288)

Det nya statsbidraget är uppdelat i två bidragspotter. Bidragspott 1 riktar sig till huvudmän med skolor som bedöms inte ha särskilt svåra förutsättningar och bidragspott 2 riktar sig till huvudmän med skolor med

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

särskilt svåra förutsättningar. Skolverket gör en bedömning av vilka skolenheter som ingår i varje pott. Bedömningen utgår från elevernas socioekonomiska bakgrund på varje skolenhet.

Utifrån Skolverkets bedömning ingår inga av Varbergs grundskolor i bidragspott 2 utan alla skolenheter ingår i bidragspott 1. Skolverket gör därmed bedömningen att Varberg inte har skolor med särskilt svåra förutsättningar som behöver riktat stöd genom förstelärare, trots detta planerar förvaltningen att fördela fler förstelärare mot skolor med låg måluppfyllelse på olika nivåer.

I förvaltningens arbete med att planera för fördelning av förstelärare kommande treårsperiod har en nära dialog med skolornas rektorer skett vid gemensamma rektorsmöten februari och mars. Rektorererna har haft dialog kring innehåll i och fördelning av försteläraryupdrag samt responderat på ett antal riktade frågor från förvaltningen. Rektorsgruppen och förvaltningen har en samsyn kring följande:

Principer för förstelärarnas grunduppdrag som grund till fördelning:

- **Stärka och stödja arbetet med nämndsmålen**
Grunduppdraget som förstelärare är att stärka och stödja skolutvecklingen med fokus på förskole- och grundskolenämndens tre mål som visar den övergripande riktningen för mandatperioden. Förvaltningens verksamhetsplan med övergripande strategier beskriver på vilket sätt som svarar upp för att uppnå nämndens mål och därmed likvärdighet i undervisningens kvalitet som bidrar till en hållbar progression för elevernas lärande. Grundfördelning av antalet försteläraryupdrag per skola sker därför utifrån elevantal och säkerställer att alla skolor har minst en förstelärare.
- **Bidra till ökad måluppfyllelse**
Förstelärarna har varit och ska fortsatt vara en bärande del av skolornas arbete med att utveckla undervisningen för alla elever, och är därmed viktiga för att öka måluppfyllelsen på alla skolor. Försteläraryupdraget i Varberg har ett övergripande fokus att öka likvärdigheten i undervisningens kvalitet i varje klassrum så att elever lyckas med sin utbildning var i kommunen de än går. Några av kommunens skolor har över tid både låg måluppfyllelse och en negativ trend och andra skolor har en lägre måluppfyllelse än förväntat. Riktad fördelning av förstelärare, utöver grundfördelningen, sker därför till skolor utifrån måluppfyllelse.
- **Bidra till en stärkt organisation för att utveckla undervisningen**
Förstelärarna har en ledande roll i skolornas i skolornas

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

organisation för att utveckla undervisningen och det är därför av vikt att alla skolor har tillgång till förstelärare. Grundfördelningen baserat på elevantal säkerställer därför att alla skolor ska få minst en förstelärare. Riktad fördelning av förstelärare, utöver grundfördelningen, sker därför till skolor utifrån organisation.

- **Förstelärarnas specifika uppdrag och innehåll baseras på det lokala behovet**

Nämndens mål och förvaltningens övergripande strategier anger grunduppdraget för förstelärarna. Innehållet är väl förankrat hos rektorerna och utgår från behov i verksamheten. För någon skola är ett visst innehåll utifrån målen och strategierna mer centralt att utveckla än för en annan skola. Det specifika innehållet i varje försteläraryppdrag ska därför riktas av rektor utifrån de behov som framkommit i det systematiska kvalitetsarbetet på varje skolenhet.

Protokollsutdrag: Förskole- och
grundskoleförvaltningens
ledningsgrupp

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 71

Dnr FGN 2020/0190

Förskole- och grundskolenämndens tertiarapport april 2020

Beslut

Förskole och grundskolenämnden beslutar

1. godkänna redovisning av tertiarapport april 2020.

Beskrivning av ärendet

Förskole- och grundskolenämnden avger per april 2020 en tertiarapport med uppföljning avseende avvikelser mot planerad verksamhet, mål, ekonomi, personal och investeringar.

Förvaltningen har upprättat tertiarapport april 2020 för perioden januari – april 2020.

Prognosen per sista april 2020 är att förskole- och grundskolenämnden förväntas ligga inom ram för helåret 2020.

Beslutsunderlag

Förskole- och grundskolenämndens tertiarapport april 2020.

Övervägande

Övervägande i enlighet med beslutsunderlag.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 72

Dnr

Rektors anmälan och återrapportering om kränkandebehandling/diskriminering/trakasserier

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Rektors anmälan och återrapportering av kränkande behandling/diskriminering/trakasserier, FGN 2020-05-25

Perioden 2020-04-21- 2020-05-18

Diariumnummer	Grundskola	Årskurs	Bedömning av händelse	Personal eller barn/elev
FGN 2020/0053-15	Ankarskolan	4	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0053-14	Ankarskolan	4	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0053-13	Ankarskolan	4	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0053-16	Ankarskolan	1	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0092-3	Bläshammar skola	2	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0080-21	Bläshammar skola	2	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0080-30	Bläshammar skola	3	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0080-29	Bläshammar skola	4	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0080-28	Bläshammar skola	4	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0080-27	Bläshammar skola	2	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0080-26	Bläshammar skola	4	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0080-25	Bläshammar skola	2	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0080-24	Bläshammar skola	3	Kränkande behandling	barn/elev

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

FGN 2020/0080-23	Bläshammar skola	1	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0080-22	Bläshammar skola	F-klass	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0080-31	Bläshammar skola	3	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0080-33	Bläshammar skola	4	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0080-32	Bläshammar skola	3	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0092-4	Bockstensskolan	3	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0092-5	Bockstensskolan	3	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-28	Bosgårdsskolan	6	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-27	Bosgårdsskolan	5	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-30	Bosgårdsskolan	F-klass	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-29	Bosgårdsskolan	F-klass	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-32	Bosgårdsskolan	5	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-31	Bosgårdsskolan	5	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-36	Bosgårdsskolan	4	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-35	Bosgårdsskolan	4	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-34	Bosgårdsskolan	4	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-33	Bosgårdsskolan	6	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-37	Bosgårdsskolan	5	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-38	Bosgårdsskolan	5	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-39	Bosgårdsskolan	6	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0025-40	Bosgårdsskolan	5	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0031-20	Furubergsskolan	3	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0031-26	Furubergsskolan	1	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0031-25	Furubergsskolan	1	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0031-24	Furubergsskolan	3	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0031-23	Furubergsskolan	3	Kränkande behandling	barn/elev

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

FGN 2020/0031-29	Furubergsskolan	1	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0031-28	Furubergsskolan		Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0031-27	Furubergsskolan	3	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0031-30	Furubergsskolan	4	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0031-32	Furubergsskolan	3	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0031-31	Furubergsskolan	3	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0072-16	Hagaskolan	3	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0072-17	Hagaskolan	8	Kränkande behandling/sexuella trakasserier	barn/elev
FGN 2020/0060-2	Håstensskolan	7	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0060-4	Håstensskolan	6	Kränkande behandling/diskrimineri ng utifrån kön/trakasserier utifrån kön/sexuella trakasserier	barn/elev
FGN 2020/0060-6	Håstensskolan	7	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0170-10	Lindbergs skola	6	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0254-1	Mariedalsskolan	F-klass	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0254-2	Mariedalsskolan	F-klass	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0254-4	Mariedalsskolan	2	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0254-3	Mariedalsskolan	2	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0254-5	Mariedalsskolan	F-klass	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0061-17	Påskbergsskolan	2	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0061-21	Påskbergsskolan	F-klass	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0071-7	Rolfstorps skola	8	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0071-6	Rolfstorps skola	7	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0071-11	Rolfstorps skola	8	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0071-10	Rolfstorps skola	7	Kränkande behandling	barn/elev

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

FGN 2020/0071-9	Rolfstorps skola	8	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0071-8	Rolfstorps skola	7	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0039-52	Trönninge skola	7	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0039-51	Trönninge skola	7	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0039-50	Trönninge skola	8	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0039-49	Trönninge skola	6	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0039-53	Trönninge skola	6	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0039-55	Trönninge skola	2	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0039-54	Trönninge skola	3	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0039-56	Trönninge skola	6	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0248-1	Vidhögeskolan	7	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0214-5	Väröbackaskolan	7	Kränkande behandling	barn/elev
FGN 2020/0214-10	Väröbackaskolan	7	Kränkande behandling	barn/elev

Diarienummer	Återrapportering skolan
FGN 2020/0025-26	Bosgårdsskolan
FGN 2020/0031-22	Furubergsskolan
FGN 2020/0031-21	Furubergsskolan
FGN 2020/0061-16	Påskbergsskolan
FGN 2020/0061-18	Påskbergsskolan
FGN 2020/0061-196	Påskbergsskolan
FGN 2020/0061-20	Påskbergsskolan

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 73

Dnr

Delegeringsbeslut/meddelanden

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Delegeringsbeslut/meddelanden, FGN 2020-05-25

Perioden 2020-04-20 – 2020-05-18

Delegeringsbeslut

Delegeringsbeslut FGN 2019/0796-9, Yttrande med anledning av anmälan mot Almers skola, Skolinspektionen dnr: 2019:8607, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-14, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Bockstensskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-51, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Påskbergsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-52, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Påskbergsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-55, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Ankarskola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-56, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Ankarskola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-60, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Rolfstorps skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-62, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Göthriks skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-63, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Trönningeskola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-64, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Bläshammar skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-65, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Bläshammar skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-69, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Bockstensskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-70, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Lindbergs skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-76, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Vidhögeskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-77, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Vidhögeskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-79, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Rolfstorps skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-84, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Ankarskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-85, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Ankarskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-87, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola och växelvist boende, Hagaskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-92, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Ankarskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-93, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Ankarskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-94, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Kung Karl skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-95, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Kung Karl skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-97, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Göthriks skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-98, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Rolfstorps skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-99, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Rolfstorps skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-108, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Ankarsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-115, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Lindbergs skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-124, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende och på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Rolfstorps skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-126, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Lindbergs skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-127, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Lindbergs skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0007-128, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Rolfstorps skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-21, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola och på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Göthriks skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-23, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Bockstensskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-24, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Bockstensskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-30, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola, Kunskapsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-31, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Rolfstorps skolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-32, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Vidhögeskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-33, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola och på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Ankarskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-34, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola och på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Ankarskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-35, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola och på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Ankarskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-38, Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-47, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade och på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Ankarskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-43, Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-47, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade och på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Ankarskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-44, Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-47, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade och på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Ankarskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-46, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Bosgårdsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-47, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade och på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Påskbergsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-48, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Påskbergsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0008-56, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Rolfstorps skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0009-28, Beslut byte av skola, Trönninge skola, rektor Mikael Sili

Delegeringsbeslut FGN 2020/0009-32, Beslut byte av skola, Trönninge skola, rektor Mikael Sili

Delegeringsbeslut FGN 2020/0009-33, Beslut (avslagsbeslut) val av skola, Trönninge skola, rektor Fredrik Donaldson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0009-34, Beslut (avslagsbeslut) byte av skola, Trönninge skola, rektor Fredrik Donaldson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0009-35, Beslut (avslagsbeslut) val av skola, Trönninge skola, rektor Mikael Sili

Delegeringsbeslut FGN 2020/0017-21, Beslut val av skola, Påskbergsskolan, rektor Annefrid Svenningsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0017-22, Beslut val av skola, Påskbergsskolan, rektor Annefrid Svenningsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0017-24, Beslut byte av skola, Påskbergsskolan, rektor Annefrid Svenningsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0017-25, Beslut byte av skola, Påskbergsskolan, rektor Annefrid Svenningsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0017-26, Beslut byte av skola, Påskbergsskolan, rektor Annefrid Svenningsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2020/0017-27, Beslut byte av skola, Påskbergsskolan, rektor Annefrid Svenningsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0017-28, Beslut byte av skola, Påskbergsskolan, rektor Annefrid Svenningsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0017-29, Beslut val av skola, Påskbergsskolan, rektor Ingela Wiss Altinell

Delegeringsbeslut FGN 2020/0033-8, Beslut val av skola, Bläshammar skola, rektor Elin Johansson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0033-9, Beslut val av skola, Bläshammar skola, rektor Elin Johansson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0034-5, Interkommunal ersättning - Avtal om placering av barn på förskola i Kungsbacka kommun, Boställets förskola, verksamhetschef Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut FGN 2020/0034-6, Interkommunal ersättning - Avtal om placering av barn på förskola i Kungsbacka kommun, Boställets förskola, verksamhetschef Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut FGN 2020/0036-20, Interkommunal ersättning - Avtal om placering av elev i grundskola i Kungsbacka kommun, Frillesåsskolan, verksamhetschef Johan Bengtsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0057-7, Beslut byte av skola, Göthriks skola, rektor Uffe Liborius

Delegeringsbeslut FGN 2020/0057-8, Beslut val av skola, Göthriks skola, rektor Uffe Liborius

Delegeringsbeslut FGN 2020/0093-8, Beslut byte av skola, Vidhögeskolan, rektor Linnea Magnusson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0098-8, Beslut byte av skola, Bockstensskolan, rektor Jenny Wahlfridsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0128-5, Beslut byte av skola, Rolfstorps skola, rektor Stefan Allert

Delegeringsbeslut FGN 2020/0138-4, Beslut byte av skola, Hagaskolan, rektor Tommy Persson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0138-5, Beslut val av skola, Hagaskolan skola, rektor Richard Wahlfrid

Delegeringsbeslut FGN 2020/0161-6, Beslut val av skola, Håstensskolan, rektor Lars Gunnar Forslund

Delegeringsbeslut FGN 2020/0161-9, Beslut (avslagsbeslut) byte av skola, Håstensskolan, rektor Andreas Gustafsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0161-10, Beslut byte av skola, Håstensskolan, rektor Martin Enander

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2020/0161-11, Beslut (avslagsbeslut) byte av skola, Håstensskolan, rektor Andreas Gustafsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0194-4, Beslut byte av skola, Almers skola, rektor Sebastian Rundberg

Delegeringsbeslut FGN 2020/0194-6, Beslut byte av skola, Almers skola, rektor Sebastian Rundberg

Delegeringsbeslut FGN 2020/0201-3, Beslut byte av skola, Ankarskolan, rektor Charlotta Hannerfors

Delegeringsbeslut FGN 2020/0232-2, Beslut byte av skola, Buaskola, rektor Sofia Andersson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0232-3, Beslut byte av skola, Buaskola, rektor Sofia Andersson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0232-4, Beslut byte av skola, Buaskola, rektor Sofia Andersson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0237-2, Utredning med anledning av klagomål mot Bosgårdsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2020/0287-1, Beslut om förlängning av skolplikten, rektor Birgitta Therén

Delegeringsbeslut FGN 2020/0293-1, Avtal - Studi Sverige AB (svb), Språkprojektet, utvecklingschef Maria Wirén

Delegeringsbeslut FGN 2020/0294-1, Avtal - Ugglo Utbildning AB, utvecklingschef Maria Wirén

Delegeringsbeslut FGN 2020/0294-2, Personuppgiftsbiträdeavtal - Ugglo Utbildning AB, utvecklingschef Maria Wirén

Delegeringsbeslut FGN 2020/0295-1, Personuppgiftsbiträdesavtal - Sokigo AB, utvecklingschef Maria Wirén

Ordförandebeslut

Delegeringsbeslut FGN 2019/0478-22, Överklagan av förvaltningsrätten i Göteborgs dom, mål nr 11963-19, gällande skolskjuts, ordförande Hanna Netterberg

Meddelanden

FGN 2019/0470, Beslut med anledning av anmälan avseende Almers skola, (Skolinspektionens dnr 2019:6239 Skolinspektionen avstår från att ingripa gällande elevens rätt till stöd, Skolinspektionen Göteborg

FGN 2019/0555-9, Beslut med anledning av anmälan mot Buaskolan i Varbergs kommun, (Skolinspektionen dnr: 2019:7957) Skolinspektionen förelägger Varberg kommun att vidta åtgärder så att elevens rätt till särskilt stöd och utbildning tillgodoses, Skolinspektionen Göteborg

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

FGN 2019/0574-4, Tillsyn avseende anmäld åldersdiskriminering vid rekrytering, (Diskriminerings ombudsmannen 2019/379) DO bedömer att det inte finns stöd för att Varberg kommun överträtt förbud mot diskriminering vid rekrytering, Diskriminerings ombudsmannen

FGN 2020/0015-28, Beslut bidragsramar för statsbidrag för en likvärdig skola 2021 (Skolverket dnr 8.1.2-2020735), Skolverket

FGN 2020/0237-1, Beslut att överlämna anmälan avseende Bosgårdsskolan F-3 och fritidshem till Varbergs kommun (Skolinspektionen dnr: 2020:3535), Skolinspektionen lämnar anmälan till Varberg kommun för utredning och eventuella åtgärder, Skolinspektionen Göteborg

FGN 2020/0277-2, Beslut byte av skola, Nyhemsskolan, rektor Johan Törnäng

FGN 2020/0277-3 Beslut byte av skola, Nyhemsskolan, rektor Johan Törnäng

FGN 2020/0277-4, Beslut byte av skola, Nyhemsskolan, rektor Johan Törnäng

FGN 2020/0277-5, Beslut byte av skola, Nyhemsskolan, rektor Johan Törnäng

FGN 2020/0284-1, Beslut byte av skola, Montessoriskolan Lära för livet, rektor Jenny Marie Höglund

Protokoll Förvaltningens samverkansgrupp (FSG), 2020-05-06 (publicerat i nämndens samverkansrum)

Protokoll Förvaltningens samverkansgrupp (FSG), 2020-05-13 (publicerat i nämndens samverkansrum)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 74

Ordförande/förvaltningschef informerar

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 75

Övriga frågor

Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Skolskjuts vid studiedagar

Viktor Hermansson (L) ställer fråga om skolskjuts under studiedagar. Frågar om Hallandstrafiken kör skolskjuts för elever även på studie-/lovdagar.

Grundskolechefen svarar att Hallandstrafiken och dess underleverantörer har blivit informerad om vilka studiedagar som finns under året och att skolskjuts inte ska ske under dessa dagar.

Elever som är hemma pg Covid-19

Hannah Björnehag (M) ställer fråga om elever som är hemma till följd av Covid-19 och hur det säkerställs att dessa elever inte hamnar efter i skolan. Frågar hur likvärdigheten tillgodoses mellan skolor.

Tf förvaltningschef och grundskolechef informerar om hur förvaltningen samt rektorerna ute på skolorna arbetar för att säkerställa att elever får den utbildning de har rätt till och inte hamnar efter.

Byte av skola

Nina Wikstrand Petersson (C) frågar om det till följd av covid-19 finns en generell policy som hindrar elever som ska byta skola att komma och besöka den nya skolan.

Grundskolechef informerar om att beslut om en elev kan komma på studiebesök i en skola tas av respektive rektor.

Orosanmälan

Linda Berggren (S) ställer fråga om orosanmälan och om rektorer har blivit uppmanade att vara extra uppmärksamma om de misstänker att elever far illa i hemmet.

TF förvaltningschef informerar om att det inom förvaltningen och ute hos rektorerna finns en kunskap om den ökade risken att barn far illa i hemmet som en följd av den pågående pandemin. Rektorer arbetar med och är uppmärksamma på de fall där det finns en oro att eleven/barnet kan riskera att fara illa ut.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Riktlinjer för att minska smittspridning, Covid-19

Anki Herdell (KD) frågar om riktlinjer och dess efterlevnad ute i verksamheterna för att minska risken för smittspridning till följd av covid-19.

Grundskolechefen informerar om att de riktlinjer och direktiv som finns för att minska risken för smittspridning är en levande fråga för rektorerna men att det är en utmaning.

Cecilia Rönn (L) fråga om det finns riktlinjer för att minska risken för smittspridning i kapprum och omklädningsrum.

Grundskolechef informerar om att det inte finns några övergripande riktlinjer. Beslut som exempelvis rör om elever ska byta om eller inte inför idrotten tas av rektorn utifrån de lokala förutsättningarna.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------