

Plats och tid Stadshus A, lokal A1, klockan 10.00-15.15

Beslutande Ann-Charlotte Stenkil (M), ordförande
Christofer Bergenblock (C), första vice ordförande
Jana Nilsson (S), andra vice ordförande
Jeanette Qvist (S)
Tobias Carlsson (L)

Övriga deltagare Carl Bartler, kommundirektör
Josefin Winnfors, kanslichef
Sofie Verdin, kommunsekreterare
Malin Ung, budgetchef, § 355-359
Josefin Selander, samhällsutvecklingsdirektör, § 355-359
Jens Otterdahl Holm, ekonomidirektör, § 355-359
Ulrika Rylin, utvecklingsstrateg, § 360
Kristoffer Olofsson, samhällsplanerare, § 360

Utses att justera Jana Nilsson (S)

Sekreterare Sofie Verdin

Paragraf 354-370

Ordförande Ann-Charlotte Stenkil (M)

Justerande Jana Nilsson (S)

§ 354

Ändring av dagordning

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. godkänna ändring av dagordning enligt följande
– ärende 19 Rapport kurser och konferenser utgår.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 355

Underlag till kommunstyrelsens budget

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Ekonomikontoret informerar om framtaget underlag inför fortsatt arbete med kommunstyrelsens budget 2021 och plan 2022–2025.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 356

Information om kommunens ekonomiska förutsättningar inför höstens budgetarbete

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Ekonomikontoret informerar om kommunens ekonomiska förutsättningar och planering inför fortsatt arbete med Varbergs kommuns budget 2021 och plan 2022–2025.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 357

Beredningsmöte inför dialogsamtal med kultur- och fritidsnämnden

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Arbetsutskottet och ekonomikontoret för dialog om kommande dialogsamtal med kultur- och fritidsnämnden den 8 september.

Arbetsutskottet efterfrågar dialog kring sommarsäsong och samordning mellan förvaltningar utöver de punkter som är återkommande för samtliga dialogsamtal med kommunens nämnder.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 358

Beredningsmöte inför dialogsamtal med utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Arbetsutskottet och ekonomikontoret för dialog om kommande dialogsamtal med utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden den 9 september.

Ekonomikontoret informerar om de punkter som är återkommande för samtliga dialogsamtal med kommunens nämnder.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 359

Beredningsmöte inför dialogsamtal med förskole- och grundskolenämnden

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Arbetsutskottet och ekonomikontoret för dialog om kommande dialogsamtal med förskole- och grundskolenämnden den 9 september.

Ekonomikontoret informerar om de punkter som är återkommande för samtliga dialogsamtal med kommunens nämnder.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 360

Dialog kring ortsutvecklingsstrategierna Sibbarp och Valinge

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Samhällsutvecklingskontoret informerar om framtaget förslag på ortsutvecklingsstrategier för Sibbarp och Valinge och för dialog med arbetsutskottet inför kommande dialogmöten som ska genomföras på orterna.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 361

Dnr KS 2015/0098

Svar på motion från Anders Friebe (S) om belysning i Veddige

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. återremittera ärendet med hänvisning till att ett förtydligande kring det uppdrag som getts till kommunstyrelsen, beslutat av kommunfullmäktige den 15 september 2015, § 150, om huvudmannaskap på allmän plats ska göras i underlaget.

Förslag till beslut på sammanträdet

Jana Nilsson (S) föreslår återremiss med hänvisning till att ett förtydligande kring det uppdrag som getts till kommunstyrelsen, beslutat av kommunfullmäktige den 15 september 2015, § 150, om huvudmannaskap på allmän plats ska göras i underlaget.

Beslutsordning

Ordföranden ställer fråga om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och konstaterar att arbetsutskottet beslutar återremittera ärendet.

Beskrivning av ärendet

Anders Friebe (S) har 24 februari 2015 lämnat motion om belysning i Veddige.

Motionären vill att kommunfullmäktige beslutar att sätta upp lämpligt antal belysningsstolpar utefter cykelvägen från Veddige samhälle till Strängbetong.

Kommunstyrelsen beslutade 23 juni 2015, § 137, att återremittera ärendet i avvaktan på pågående utredning om huvudmannaskap på allmän plats, till exempel vägar, i Varbergs kommun.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 10 augusti 2020.

Kommunstyrelsen 23 juni 2015, § 137.

Hamn- och gatunämnden 18 maj 2015, § 59.

Motion inkommen 24 februari 2015.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 362

Dnr KS 2019/0135

Svar på motion om förnybar energi

Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

1. avslå motionen med hänvisning till att ny teknik redan idag beaktas vid nybyggnation samt utveckling av kommunens, och de kommunala bolagens fastigheter.

Beskrivning av ärendet

Anders Friebe (S) inkom mars 2019 med en motion om att kommunen behöver visa vägen och satsa på förnybar energiteknik. Motionären pekar på att solpaneler har visat sig fungera väl och kommunen och dess bolag har många byggnader som är lämpade för detta

I motionen föreslås därför att kommunen utreder på vilka byggnader man skulle kunna sätta upp solpaneler på, samt investeringskostnaderna för detta.

Inte bara miljövinster utan även den ekonomiska vinsten av solpaneler ska redovisas.

I motionen föreslås även att vid nybyggnation ska solpaneler övervägas.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 17 augusti 2020

Remissyttrande Varberg Energi AB, 16 juli 2020

Remissyttrande från Varbergs Fastighets AB, 11 februari 2020

Remissyttrande Servicenämnden, 23 januari 2020

Remissyttrande Varbergs Bostads AB, 22 januari 2020

Motion om att kommunen tar ansvar och visar vägen och satsar på förnybar energiteknik, 12 mars 2020.

Övervägande

Hållbar resursanvändning utgör ett av kommunens utpekade hållbarhetsmål 2017-2025 med målbilden att Varberg är föregångare inom förnybar- och återvunnen energiproduktion. Vid nybyggnation samt utveckling av befintligt fastighetsbestånd utreds därför alltid de ekonomiska förutsättningarna och möjligheterna till förnybar energiteknik, inklusive solcellsteknik.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Så som Varbergs Bostads AB lyfter i sitt remissvar så är solpaneler bara ett instrument i en större helhet och varje fall kan sägas vara unikt i den meningen att många faktorer måste beaktas innan en investering kan förväntas vara lönsam ur såväl ett ekologiskt, tekniskt som ekonomiskt perspektiv. Andra faktorer som spelar in är givetvis det regelverk som finns avseende leverans till befintligt elnät. Det är med andra ord en rad faktorer som avgör om det är hållbart att investera i solteknik, oavsett om man talar om befintliga byggnader eller nyproduktion, och varje projekt måste därför bedömas utifrån faktiska förutsättningar. Vägledande bör vara vilka miljömässiga vinster som fås vid en investering snarare än val av teknisk lösning.

Serviceutskottet föreslår att motionen avstyrks då serviceförvaltningen redan idag beaktar ny teknik när utveckling av fastigheterna genomförs.

Den sammanvägda bedömningen är att de berörda förvaltningarnas och bolagens kontinuerliga arbete för att nå kommunens hållbarhetsmål innebär att det motionen efterfrågar redan arbetas med. Att utreda solceller för samtliga kommunala byggnader är orimligt, utifrån varje enskild byggnads och plats unika förutsättningar och komplexitet. Därtill är det inte heller säkert att en sådan utredning bidrar till ökad måluppfyllelse, då en utredning om solpaneler skulle vara alltför tekniskt ensidig, och inte ta hänsyn till andra tillgängliga tekniker och utvecklingsmöjligheter. Samhällsutvecklingskontoret föreslår därför att motionen om förnybar energi avslås.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 363

Dnr KS 2018/0174

Svar på motion om fria arbetsresor till daglig verksamhet

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. avslå motionen om fria arbetsresor till daglig verksamhet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Jana Nilsson (S) föreslår bifall till motionen.

Ann-Charlotte Stenkil (M) föreslår bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsordning

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och konstaterar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beskrivning av ärendet

Turid Ravlo-Svensson (S) och Jana Nilsson (S) har lämnat motion om fria arbetsresor för de som deltar i daglig verksamhet. I motionen framförs att resekostnaden innebär en ekonomisk belastning och orättvisa mellan olika personer beroende på om de har eller inte har behov av att använda Hallandstrafiken.

I motionen föreslås att kommunfullmäktige beslutar att införa fria bussresor till och från daglig verksamhet för personer som är i behov av sådana resor och att se över systemet med bussresor till daglig verksamhet så att alla sådana resor ingår i systemet. Kommunstyrelsen har begärt yttrande från socialnämnden.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 11 augusti 2020.
Socialnämnden 21 juni 2018, § 100.
Motion inkommen 20 mars 2018.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Socialnämnden framför i sitt yttrande att daglig verksamhet är ett bistånd som ges enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) alternativt enligt socialtjänstlagen (SoL). Daglig verksamhet/sysselsättning psykiatri är en frivillig insats för de som bedöms sakna arbetsförmåga och inte studerar. Daglig verksamhet är ett bistånd, inte en arbetsmarknadspolitisk satsning.

Flera av de som deltar i daglig verksamhet promenerar, cyklar eller reser med ordinarie kollektivtrafik, vilket ses som positivt då det är ett led i att leva som andra och dessutom en hälsofrämjande aktivitet. De som inte kan ta sig till verksamheten på egen hand ansöker om färdtjänst.

Då socialnämnden inte är huvudman för denna typ av resor, innebär det att nämnden inte heller är rätt remissinstans. Utifrån detta fattar socialnämnden inget beslut utan väljer att återlämna motionen till kommunfullmäktige utan svar.

Socialnämnden har inte uppdrag att utreda och besluta när det gäller färdtjänstresor, det görs av Region Halland, då de ansvarar för tillståndsgivning och handläggning av dessa frågor på uppdrag av Varbergs kommun.

Kommunstyrelsen beslutade 30 augusti 2016 att godkänna riktlinjer för särskild färdtjänst där riktlinjer för arbetsresor framgår. Två arbetsresor per dag får göras till och från den adress som gäller i kundtillståndet. Egenavgiften för resorna bekostas av resenären och avgiften för en arbetsresa är lägre än för en motsvarande färdtjänstresa. Taxan för en arbetsresa är 23 kronor för en resa i 1 zon för en vuxen. Det är också möjligt att för resenären att, istället för att betala för varje enskild resa, köpa ett periodkort hos Hallandstrafiken som gäller för arbetsresor färdtjänst vilket avsevärt minskar månadskostnaden. Kostnaden inom 1 zon är 630 kr per månad.

Om kommunen skulle införa fria arbetsresor till daglig verksamhet skulle det för 2019 ha inneburit en extrakostnad på drygt 400 000 kronor. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår med beaktande av ovanstående att kommunfullmäktige avslår motion om fria arbetsresor till daglig verksamhet.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 364

Dnr KS 2018/0392

Redovisning av uppdrag - Utredning om förslag till ökad habiliteringsersättning

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

1. godkänna utredningen om förslag till ökad habiliteringsersättning och anse uppdrag beslutat av kommunfullmäktige 19 december 2017, § 241, som slutfört.

Beskrivning av ärendet

Jana Nilsson (S) har 14 mars 2017 lämnat motion med förslagen att en översyn av habiliteringsersättningen genomförs och att det därefter tas fram ett förslag på en ökning av habiliteringsersättningen. Personer med beslut om sysselsättning inom daglig verksamhet enligt LSS, lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, får en habiliteringsersättning.

Kommunfullmäktige beslutade 19 december 2017, § 241, att bifalla motionens första att-sats, att genomföra en översyn av habiliteringsersättningen, samt ge socialnämnden i uppdrag att genomföra översynen.

Socialnämnden har genomfört en utredning av förslag till ökad habiliteringsersättning och har även beslutat att rekvirera statsbidrag för habiliteringsersättning. Förslag hur bidraget kan användas, tas med i utredningen.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 30 juli 2018.

Socialnämnden 21 juni 2018, § 101.

Socialförvaltningens utredning 11 juni 2018.

Kommunfullmäktige 19 december 2017, § 241.

Motion inkommen 14 mars 2017.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 365

Dnr KS 2020/0311

Ansökan om bidrag för 2021 - Bris Region Väst

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. bevilja Bris Region Väst ett bidrag på 60 000 kronor för år 2021.
2. kostnaden tas ur kommunstyrelsens konto för ofördelade medel 2021.

Förslag till beslut på sammanträdet

Jeanette Qvist (S) föreslår att kommunstyrelsens beviljar Bris Region Väst ett bidrag på 60 000 för år 2021.

Beslutsordning

Ordförande ställer fråga om bifall eller avslag på Jeanette Qvists (S) förslag till beslut och konstaterar att arbetsutskottet beslutar enligt förslaget.

Beskrivning av ärendet

Bris är en politiskt och religiöst obunden barnrättsorganisation som erbjuder barn och unga att anonymt och kostnadsfritt få stöd via ett flertal kontaktkanaler. Bris kan ses som ett komplement till kommunens och andra myndigheters stödfunktioner till barn och unga. Målet för verksamheten är att stärka barns och ungas rättigheter och förbättra deras levnadsvillkor. Bris ska särskilt bistå barn och unga i utsatta situationer samt upprätta möjligheter för barn och unga att föra en dialog med vuxna. FN:s konvention om barnens rättigheter utgör grunden för Bris arbete.

Bris arbetar med digitala kanaler och möter barn och unga på deras egna arenor och erbjuder ett tillgängligt stöd utifrån barnets behov. Under 2019 hade Bris 27 143 kurativa samtal med barn och unga i hela Sverige via chatt, mejl och telefon. Bris möjliggör även ett indirekt stöd till barn via Bris vuxentelefon om barn på svenska, engelska och arabiska.

2016 startades Bris nätverk som är en mötesplats för barnrättsfrågor. Nätverket samlar 5000 personer från olika delar av samhället, kommun, landsting och civilsamhälle för att utbyta erfarenheter och få fortbildning.

Bris Region Väst ansöker om verksamhetsbidrag från Varbergs kommun på 145 000 kronor för 2021.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 28 maj 2020.

Ansökan om bidrag för 2021, Bris Region Väst.

Övervägande

Kommunstyrelsen har under flera år beviljat bidrag till Bris Region Väst. År 2020 var bidraget 50 000 kronor. Kommunkansliet föreslår att Bris Region Väst får 50 000 kronor i bidrag för år 2021 och att kostnaden tas ur kommunstyrelsens konto för ofördelade medel 2021.

Bris har meddelats att det finns en önskan från kommunen att, i framtida ansökningar om bidrag, få en redogörelse för aktiviteter genomförda i Varbergs kommun. Detta för att, om möjligt, få kännedom om Bris arbete på lokal nivå.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 366

Dnr KS 2014/0378

Slutredovisning Räddningsstation Tvååker

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. godkänna slutredovisning för projekt Räddningsstation Tvååker enligt slutrapport daterad 2020-04-01.

Beskrivning av ärendet

Slutredovisningen avser ny räddningsstation i Tvååker och är det sista steget av en investering enligt fastighetsinvesteringsprocessen.

Det gjordes en utredning av WSP, sommaren 2012, på ett antal stationer i kommunen för att kartlägga nya krav, önskemål och verksamheter i lokalerna. Utredningen konstaterade att det fanns arbetsmiljö-, verksamhets- och miljöbrister som behövde åtgärdas. Tidigare räddningsstation i Tvååker låg i ett bostadsområde utan möjlighet att möta funktionskraven. Den nya räddningsstationen, med dess strategiska läge i anslutning till väg E6, behöver även kunna hantera containers för bland annat tungräddning med utrustning för att klippa upp och skära loss med mera, skogsbrandsutrustning, separat vattentank och kemutrustning. Närheten till E6 ökar flexibiliteten att verka både i Varberg och Falkenberg.

I förstudien ingick samlokalisering med serviceförvaltningen, men då de har omorganiserat finns inte längre behovet varför detta har utgått.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 30 juni 2020.

Slutrapport Räddningstjänst Tvååker inklusive bilagor, 1 april 2020.

Minskad omfattning Tvååkers Räddningsstation, 28 november 2017.

Övervägande

I förstudie och projektering av räddningsstationen har man utgått ifrån den nya räddningsstationen i Ullared, vilket har varit kostnadseffektivt och man har kunnat ta tillvara på de erfarenheter som gjordes där för att få en så optimal anläggning som möjligt.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Den nya räddningsstationen färdigställdes i maj 2019 vilket var 5 månader efter planerat färdigställande. Det har dock ej påverkat verksamheten som har verkat vidare i befintliga lokaler.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 367

Dnr KS 2020/0357

Redovisning av nämndernas arbete med program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare 2019

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. godkänna nämndernas redovisningar av arbetet med program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare 2019.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 16 februari 2016, § 30, om ett program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare. I programmet står att berörda nämnder i juni månad varje år översiktligt ska redovisa till kommunstyrelsen på vilket sätt avtal för privata utförare och uppdrag för kommunal regi följs upp.

Redovisningen ska ske per kalenderår och lämnas in till kommunstyrelsen senast 30 juni efterföljande år.

Hamn- och gatunämnden, förskole- och grundskolenämnden, servicenämnden, socialnämnden, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden samt kultur- och fritidsnämnden har lämnat in redovisningar. Övriga nämnder har sedan tidigare meddelat att de bedömer att de inte har någon verksamhet som faller inom programmet.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 17 augusti 2020.

Redovisningar från nämnderna.

Kommunfullmäktige 16 februari 2016, § 30.

Program för uppföljning och insyn av verksamheter som utförs av privata utförare.

Övervägande

Samtliga nämnder som anser att de har verksamhet som utförs av privata utförare har lämnat in redovisningar.

Inom utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens verksamhetsområde görs bland annat årligen en skriftlig efterfrågad kvalitetsuppföljning från vuxenutbildningen hos respektive leverantör. Kvalitetsredovisningen som

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

redovisas från de privata utförarna fungerar som avtalsuppföljning. Inom yrkeshögskolan görs en gång per termin en skriftlig enkät bland studerande, i enkäten ingår en rad frågor gällande utbildningsleverantörens genomförande. En utförligare kvalitetsuppföljning av verksamhet som utförs av privata utförare ingår och redovisas som en del av nämndens systematiska kvalitetsarbete.

Inom servicenämndens verksamhetsområde finns i upphandlingar och avtal en sedan tidigare fastställd rutin med mallar för leverantörsuppföljning. Kravet på utförarens skyldighet att lämna uppgifter samt biträda kommunen vid uppföljning och utvärdering av verksamheten enligt kommunallagen, finns med i alla nya avtal.

Inom förskole- och grundskolenämndens verksamhetsområde har skol- och särskoleskjutstrafik upphandlats. Uppföljning sker genom kvalitetsrapportering. Utföraren ansvarar för att kontrollera så att verksamheten sköts enligt avtal och rapportera till beställaren. Beställaren har också rätt att med egna medel genomföra en kvalitetsrevision av verksamheten. Utföraren ska lämna begärda uppgifter och medverka i revisionen som också ska utgöra ett stöd för kvalitetsutveckling.

Hamn- och gatunämnden har flera redskap för att arbeta med uppföljning och kontroll av de verksamheter som utförs av privata utförare. Några verktyg som används är okulära besiktningar, hantering av inkomna felanmälningar, årliga uppstarts- och avstämningsmöten med entreprenörerna, fakturakontroller, granskning av körrapporter och dagböcker, granskning av statistikuppgifter och stickprovskontroller. Verksamheten arbetar löpande med att utveckla uppföljningen av verksamhet som utförs av privata utförare genom både avtalsöversyner och dialog med upphandlingsavdelningen i samband med nya upphandlingar.

Socialnämnden arbetar systematisk med planering, beställning och uppföljning av verksamheter inom socialnämndens ansvarsområde, såväl verksamhet som utförs i egen regi, som verksamhet som utförs av privata utförare. För att svara upp mot kravet på allmänhetens insyn arbetar man systematiskt med att synliggöra det kravet i de avtal som ingås. Förvaltningen dokumenterar årligen det systematiska kvalitetsarbetet i en sammanhållen kvalitetsberättelse.

Kultur- och fritidsnämnden framför att de avtal som upprättats med privata utförare som motpart har utformats i samråd med upphandlingsavdelningen, på ett sätt som möjliggör uppföljning och utvärdering enligt kommunallagen.

Det kan konstateras att det skiljer mellan nämnderna hur mycket verksamhet som utförs av privata utförare. Flera nämnder påpekar i sina

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

redovisningar att de vid avtalstecknande säkerställer att programmets intentioner införlivas i avtalen. Kommunkansliet föreslår med beaktande av inlämnat underlag att kommunstyrelsen godkänner nämndernas redovisningar av arbetet med program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare 2019.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 368

Rapport regionalt samarbete

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande informerar om:

- dagordning inför kommande kommun- och regionledningsforum
 - Avsiktsförklaring gällande uppdrag om Regional fysisk planering.
I dialog med Finansdepartementet har Region Halland aviserat att det finns ett intresse av att bli tilldelade uppdraget Regional fysisk planering. Det finns behov av att ta fram en regional fysisk plan i Halland för att belysa mellankommunala och mellanregionala samhällsutvecklingsfrågor i ett regionalt perspektiv för att generera goda förutsättningar för samhällsutveckling i hela Halland. Vid kommande Kommun och Regionledningsforum finns ett förslag att underteckna en gemensam avsiktsförklaring för detta arbete. Arbetsutskottet konstaterar att det ligger i kommunens intresse att detta arbete genomförs och ställer sig positiv till att ordförande undertecknar föreslagen avsiktsförklaring.
 - Information om Länsstyrelsen i Hallands läns uppdrag gällande Covid-19
 - Hemsjukvårdsavtal och överenskommelse mellan kommunerna i Hallands län
- Dialogmöte mellan Kungsbacka och Varbergs kommun.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 369

Rapport kurser och konferenser

Det finns ingenting att rapportera under punkten.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 370

Information från kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektören informerar och för dialog med arbetsutskottet om:

- pågående rekrytering
- kommunens delårsrapport
- föreningsstöd

Kommunstyrelsens ordförande informerar om

- överenskommelse kring den politiska organisationen i Varbergs kommun under coronapendemin. Ordföranden informerar och för dialog med arbetsutskottet om att nuvarande överenskommelse slutar att gälla den 16 september 2020.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------