

---

<b>Plats och tid</b>	Folkets hus, lokal Norrdal, klockan 08.50-17.00, ajournering för lunch 12.00-13.00 samt för överläggning 15.00-16.10 och 16.20-16.25
<b>Beslutande</b>	Hanna Netterberg (M) Linda Berggren (S) Hannah Björnehag (M) Peter Stoltz (S) Mattias Svensson (S) Anette Lofjård (M) Cecilia Rönn (L) Ann-Kristin Herdell (KD) Ingrid Jordebo (SD) Marie Bengtsson (C) Nina Wikstrand Petersson (C) Suada Avdic (S) Robert Hult (S)
<b>Ersättare – inte tjänstgörande</b>	Håkan Olsson (M) Gerhard Eriksson (V) Victor Hermansson (L) Göran Barkevall (C)
<b>Övriga deltagare</b>	Susanna Hanson, förvaltningschef Line Isaksson Eriksoo, sekreterare Cornelia Gustafsson, tillträdande sekreterare Charlotta Sandahl Edemyr, avdelningschef ekonomi och lokaler Maria Wirén, utvecklingschef Lars Karlsson, administrativ chef Johan Berntsson, grundskolechef Martin Lövström, enhetschef lokaler och vaktmästeri, §§ 135-138 Emil Biström, verksamhetsutvecklare, § 136 Robert Andersson, kommunikatör, §§ 135-144 Martin Hassel, kvalitetsstrateg, §§ 139-142 Ann Brorsson, personalrepresentant Sten Hagberg, personalrepresentant, §§ 135-142 Ulrika Nittfors, personalrepresentant
<b>Utses att justera</b>	Mattias Svensson (S)
<b>Justeringens plats och tid</b>	Förskole- och grundskoleförvaltningen, Norrgatan 25, 2019-12-20

**Sekreterare** Line Isaksson Eriksoo

**Paragraf** 135-156

**Ordförande** Hanna Netterberg

**Justerande** Mattias Svensson

---

§ 135

Dnr FGN 2019/0749

## Yttrande gällande Detaljplan för Ryttaren 9,10,12,13, 14 och 15

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. tillstyrka detaljplanen
2. förskole- och grundskoleplatser behöver säkras inför byggnation av bostäder.

### Beskrivning av ärendet

Planområdet ligger centralt i Varberg, ca 1400 m söder om Varbergs station och omfattar fastigheterna Ryttaren 9, 10, 12, 13, 14 och 15. I öster möter området Södra vägen och i övriga väderstreck gränsar planområdet till andra bostadsfastigheter.

Detaljplanens syfte är att pröva lämpligheten av att förtäta fastigheterna Ryttaren 10,12 och 15 med flerbostadshus. För att bidra till att ge kvarteret en sammanhållen karaktär skall ny bebyggelse anpassas till kringliggande bebyggelse i volym, men samtidigt tillåts byggnaderna ha ett eget, nutida uttryck. Syftet med detaljplanen är också att ta tillvara en del av platsens historia genom att bevara befintliga stenmurar samt att bevara gårdsyta inom Ryttaren 13 och 14 för att behålla något av områdets gröna karaktär.

Detaljplanen innehåller nybyggnation av ca 55 bostäder i flerbostadshus

### Beslutsunderlag

Plankarta, detaljplan för Ryttaren 9, 10, 12, 13, 14 och 15, Varbergs kommun.

Plan- och genomförandebeskrivning, detaljplan för Ryttaren 9, 10, 12, 13, 14 och 15, Varbergs kommun.

<https://www.varberg.se/byggabomiljo/kommunensplanarbete/detaljplane-rochomradesbestammelser/aktuellaprogramochplaner>

### Övervägande

Förvaltningen bedömer att detaljplanens innehåll kommer att påverka förskole- och grundskolenämndens verksamheter.

Detaljplanen ligger inom Påskbergsskolans upptagningsområde för förskola och grundskola F-9.

Förskoleverksamheten i upptagningsområdet bedrivs i två förskolor, Björnligans förskola och Travarens förskola. Inom upptagningsområdet finns även en fristående förskola. Behovet av platser i området är mycket

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

högre än tillgången. Enligt kommunens befolkningsprognos kommer underskottet av platser till förskolan uppgå till ca 80st HT19 och vid en utblick mot 2025 är underskottet av platser runt 150st.

Barnen från detta upptagningsområde som inte får en placering i det egna upptagningsområdet har fått placering någon annanstans i kommunen, mestadels i Hagaskolans upptagningsområde.

Påskbergsskolan ses ha kapacitet att möta elevunderlaget under hela prognosperioden, vid en utblick ses också Påskbergsskolan kunna möta platsbehovet fram till läsåret 29/30 om maximal organisationskapacitet kan nyttjas, beroende på klassammansättning och elevkullarnas storlek.

Förskole- och grundskoleförvaltningen har skrivit fram en behovsanalys för hela område centrum och dess kapacitet utifrån de utbyggnadsplanerna som ses i hela centrumområdet. Denna behovsanalys gäller både förskole och grundskoleplatser.

Förskole- och grundskoleförvaltningen ser utifrån utbyggnadsplanerna att det är viktigt att tillgodose behovet av platser i förskola och skola och att det ligger i fas med utbyggnad av bostäder.

Vidare anser förskole- och grundskoleförvaltningen att det är viktigt att infrastrukturen i form av säkra gång- och cykelvägar till våra verksamheter tillgodoses i takt med utbyggnad.

---

**Protokollsutdrag:** Planarkitekt, Anna Modigh  
Stadsbyggnadskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 136

Dnr FGN 2019/0760

## Inriktning av skolorganisation

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. ge förvaltningen i uppdrag att utreda och ge förslag på alternativ skolorganisation enligt ärendets beskrivna utgångspunkter och inriktning.
2. kontinuerligt återrapportera progression och avvägningar på varje arbetsutskott under projektets gång.
3. återrapportering av en helhetsbild och genomförandeplan för skolorganisationen sker till nämnden före sommaren 2020.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Hanna Netterberg (M)., ordf., yrkar att förskole- och grundskolenämnden beslutar om följande tillägg

- återrapportering av en helhetsbild och genomförandeplan för skolorganisationen sker till nämnden före sommaren 2020.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt förslag från arbetsutskottet med tillägg från ordförande och finner att så sker.

### Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun växer i en historiskt hög takt och befolkningsprognosen<sup>1</sup> visar att Varbergs kommun kring år 2030 kommer att ha närmare 80 000 invånare vilket är en ökning med ca 25 procent jämfört med idag. Utöver omvandlingsprojekt och förtätning i Varbergs stad pågår bland annat planering för en tågstation och bostadsplanering runt om i kommunens serviceorter. Befolkningsökningen för invånare i grundskoleålder (6-15 år) motsvarar ca tre tre-parallella F-9 skolor fram till 2033.

Förskole- och grundskolenämnden har i *Mål och inriktningsdokument*<sup>2</sup> en viljeinriktning att skapa *Skola för alla* där det ska vara en likvärdighet i lärmiljöer i hela kommunen och att övergångar ska stödja barnens och elevernas resa genom utbildningen för hållbart lärande. Nämnden och förvaltningen skapar förutsättningar för likvärdiga lärmiljöer och övergångar utifrån skolorganisationen. Skolorganisationen ska ge förutsättningar för hållbart lärande var i kommunen eleverna än går – både

<sup>1</sup> Kommunens planering av bostäder, investeringar i infrastruktur och kommunal service utgår ifrån befolkningsprognosen som årligen fastställs av kommunstyrelsen.

<sup>2</sup> Likvärdighet för ett hållbart lärande – Mål och inriktning 2020-2023. Förskole och grundskolenämnden. Beslutat 24 juni 2019.

Justerandes signatur	Uttragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

i relation till nämndens mål och nationella styrdokument – och bör på ett likvärdigt sätt stödja barnens sociala- och kunskapsmässiga progression.

I ett växande Varberg ska plats beredas för barn och elever i förskola och skola för att bedriva bästa möjliga undervisning och lärande ser förskole- och grundskoleförvaltningen behov av att se över nuvarande skolorganisation, upptagningsområden för kommunens grundskola, grundsärskola och fritidshem.

Grunden till den nuvarande skolorganisationen i Varbergs kommun ligger i ett beslut från januari 2013 av dåvarande barn- och utbildningsnämnden. Flertalet beslut om ändringar har skett där bland annat en ny skola har tillkommit. Det finns upptagningsområden i ett årskurs F-3, årskurs 4-5, årskurs 6 och årskurs 7-9 perspektiv. Varje upptagningsområde har ett F-9 perspektiv i vilken grupperingen nedan följer.

### ***Bua och Väröbacka***

I upptagningsområdet finns två skolor:

- Buaskolan F-6 och fritidshem
- Väröbackaskolan F-4, 7-9 och fritidshem

### ***Derome, Kungsäter och Veddige***

I upptagningsområdet finns tre skolor:

- Deromeskolan F-3 och fritidshem
- Kung Karl skola F-5 och fritidshem
- Vidhögeskolan F-9 och fritidshem

### ***Bläshammar och Trönninge***

I upptagningsområdet finns två skolor:

- Bläshammar skola F-5 och fritidshem
- Trönninge skola F-9 och fritidshem

### ***Lindberg***

I upptagningsområdet finns en skola:

- Lindbergs skola F-9 och fritidshem

### ***Göthrik, Rolfstorp och Skällinge***

I upptagningsområdet finns tre skolor:

- Skällinge F-3 och fritidshem
- Göthrik F-6 och fritidshem
- Rolfstorp F-3, 7-9 och fritidshem

### ***Sibbarp, Spannarps och Tvååker***

I upptagningsområdet finns tre skolor:

- Sibbarp F-5 och fritidshem
- Spannarps F-3 och fritidshem
- Bosgårdsskolan F-9 och fritidshem

### ***Träslövsläge***

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

I upptagningsområdet finns en skola:

- Ankarskolan F-9 och fritidshem

### **Mariedal och Almers**

I upptagningsområdet finns två skolor:

- Mariedalsskolan F-3 och fritidshem
- Almers skola 4-9 och fritidshem

### **Påskberg**

I upptagningsområdet finns en skola:

Påskbergsskolan F-9 och fritidshem

### **Bocksten, Furuberg och Håsten**

I upptagningsområdet finns tre skolor:

- Bockstensskolan F-5 och fritidshem
- Furubergsskolan F-5 och fritidshem
- Håstensskolan 6-9

### **Haga**

I upptagningsområdet finns en skola:

- Hagaskolan F-9 och fritidshem

### **Grundsärskola**

- Mariedals grundsärskola (yngre åldrar)
- Almers grundsärskola (äldre åldrar)

## **Övervägande**

En översyn utreder alternativ till nuvarande skolorganisation i syfte att stärka förutsättningarna för hållbart lärande och med följande utgångspunkter:

- Varberg växer – stad, serviceort, landsbygd
- Barnperspektiv – social och kunskapsmässig progression
- Förutsättningar för det pedagogiska grunduppdraget
- Nyttjande av lokaler i befintliga skolor
- Skolskjuts och väg till skolan

Förvaltningen har i dialog med förskole- och grundskolenämnden och rektorerna i grundskolan och identifierat ett antal kritiska punkter för den framtida inriktningen av skolorganisationen:

- Skolororganisation ska vid omorganisering följa stadiindelningen årskurs F-9, F-3, F-6, 4-9 eller 7-9.
- Årskurs F-9 perspektiv med maximalt en övergång under elevernas grundskoletid ska säkerställas.
- Övergångar till mottagande skola sker vid en och samma årskurs.
- Stärka förutsättningar för att säkerställa ämnesbehörighet och bemanning.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

- Förbättra likvärdighet och minska komplexitet i rektorsuppdrag för att stärka förutsättningarna för pedagogiskt ledarskap.
- Öka likvärdighet och minska komplexitet i skolorganisation för att förbättra förutsättningarna för övergripande ledning, styrning och stöd.
- Se över behov och möjligheter för resursskola.

---

**Protokollsutdrag:** Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



§ 137

## **Information Skolorganisation – Göthriks skola, Rolfstorps skola och Skällingeskolan**

### **Beslut**

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

---

### **Beskrivning av ärendet**

Enhetschef lokaler och vaktmästeri informerar om Skolorganisation –  
Göthriks skola, Rolfstorps skola och Skällingeskolan.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 138

Dnr FGN 2019/0469

## Uppsägning hyresavtal Träslövs förskola

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. driften av Träslövs förskola fortsätter minst till den nya förskolan i Östra Träslöv är etablerad med hänsyn till att säkra att det finns tillräckligt med förskoleplatser i detta område
2. tillräckliga åtgärder i lokalen görs för att säkra tillgänglighet och de krav som ställs enligt miljö och hälsas tillsyn
3. förskolan tar in det antal barn som behövs under denna period för att säkra likvärdig organisation som övriga förskolor i kommunen har.

### Beskrivning av ärendet

Förskole- och grundskolenämnden bedriver idag förskoleverksamheten Träslövs förskola i lokaler på fastighet Träslöv 11:14.

Av nämndens antagna Lokalförsörjningsplan 2015-2019 beskrivs att förskolan ska avvecklas då lokalerna inte anses vara ändamålsenliga för förskoleverksamhet. Förvaltningen har i samtal med nämnden kommit fram till att Träslövs förskola ska bedriva verksamhet till och med den 3 juli.

I Lokalförsörjningsplanen framgår att Håstensgårdens förskola, efter nybyggnationen, kommer att få ändamålsenliga lokaler med fler avdelningar och med plats för barnen från Träslövs förskola. Vårdnadshavare kommer att erbjudas plats på Håstensgårdens förskola från och med i mars 2020. De vårdnadshavare som önskar annan förskola hänvisas till att söka omplacering med startdatum tidigast 10 augusti. Mellan den 6 juli och 7 augusti kommer sommarförskola bedrivs som tidigare. Rektorer kommer att återkomma till vårdnadshavare med mer information om placering, öppettider och lokal för sommarförskola.

### Beslutsunderlag

Tillsyn enligt miljöbalken på förskola, Träslövs förskola, fastigheten Träslöv 11:14, inspektionsrapport daterad 2019-03-18, dnr FGN 2019-0179-18  
Barnkonsekvensanalys  
Återremittering FGN AU 2019-10-21

### Övervägande

Förskole- och grundskoleförvaltningen bedömer att hyresavtalet på lokalerna på Träslövs förskola ska sägas upp från och med 1 augusti för att

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

ge tid till avveckling efter verksamhetens slutdatum. Av nämndens antagna Lokalförsörjningsplan 2015-2019 beskrivs att förskolan ska avvecklas då lokalerna inte anses vara ändamålsenliga för förskoleverksamhet enligt nedanstående anledningar:

- Lokalerna är ej anpassade för barn under 2 år.
- Hygienutrymmen är trånga.
- Personal- och arbetsrum saknas.
- Tunga lyft i kök.
- Uppfyller ej krav på tillgänglighet.

Det kommer att krävas omfattande ombyggnation för att uppfylla kraven på tillgänglighet och god arbetsmiljö. Se också bilaga ”Tillsyn enligt miljöbalken på förskola, Träslövs förskola, fastigheten Träslöv 11:14” där inspektionen uppmärksammade fler brister, exempelvis risken för smittspridning pga kombinerade hygien- och förvaringsutrymmen.

Förskoleverksamheten bedömer att barnen som idag går på Träslövs förskola kommer att få en god pedagogisk verksamhet med ändamålsenliga lokaler på Håstensgårdens förskola efter nybyggnationen. Vårdnadshavarna kommer att erbjudas plats på Håstensgårdens förskola från och med i mars 2020. De vårdnadshavare som önskar annan förskola hänvisas till att söka omplacering.

En barnkonsekvensanalys är framtagen och ligger som beslutsunderlag till ärendet.

**Protokollsutdrag:** Chef förskoleverksamhet, Agneta  
Svenberg  
Enhetschef lokaler och vaktmästeri,  
Martin Lövström  
Verksamhetsutvecklare, Jenny  
Gardtman

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 139

## Information Verksamhetsplan

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Utvecklingschef och kvalitetsstrateg informerar om förskole- och grundskoleförvaltningens verksamhetsplan.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 140

Dnr FGN 2019/0761

## Mål och kvalitet 2019

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. det systematiska kvalitetsarbetet, avseende mål och kvalitet, enligt huvudmannens ansvar i Skollagen är genomfört.

### Beskrivning av ärendet

I huvudmannens systematiska kvalitetsarbete för förskola sker under hösten avstämningen *Mål och kvalitet* i verksamheterna. Avstämningen syftar till att följa arbetet med nämndens mål *Stärka pedagogers skicklighet som lyfter barns och elevers resultat* och *Öka elevers möjlighet för snabbare väg till studier och yrkesliv* samt arbetet med nationella mål i läroplanen. Skollagen (2010:800, kap. 4, 3§) fastslår att varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå ska följa upp utbildningen genom ett systematiskt kvalitetsarbete. Detta genomförs enligt årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet, se Barn- och utbildningsförvaltningens Verksamhetsplan 2016-2019, där *Mål och kvalitet* är en avstämning.

### Beslutsunderlag

Sammanfattande PM, Mål och kvalitet 2019.

### Övervägande

I PM sammanfattas slutsatserna från avstämningen Mål och kvalitet som beskriver förskole- och grundskoleförvaltningens uppföljning och analys av en ökad kvalitet i verksamheterna samt vilka utvecklingsområden som finns behov av att arbeta med framåt. Genom att godkänna ärendet beslutar förskole- och grundskolenämnden att det systematiska kvalitetsarbetet, avseende mål och kvalitet, enligt huvudmannens ansvar i Skollagen är genomfört.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 141

Dnr FGN 2019/0762

## Mål och resultat 2019

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. det systematiska kvalitetsarbetet, avseende mål och resultat, enligt huvudmannens ansvar i Skollagen är genomfört.

### Beskrivning av ärendet

I huvudmannens systematiska kvalitetsarbete för fritidshem, grundskola och grundsärskola sker under hösten avstämningen *Mål och resultat* i verksamheterna. Avstämningen syftar till att följa arbetet med nämndens mål *Stärka pedagogers skicklighet som lyfter barns och elevers resultat* och *Öka elevers möjlighet för snabbare väg till studier och yrkesliv* samt arbetet med nationella mål i läroplanerna om *Kunskaper* och *Bedömning och betyg*. Skollagen (2010:800, kap. 4, 3§) fastslår att varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå följa upp utbildningen genom ett systematiskt kvalitetsarbete. Detta genomförs enligt årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet, se *Barn- och utbildningsförvaltningens Verksamhetsplan 2016-2019*, där *Mål och resultat* är en avstämning.

### Beslutsunderlag

Sammanfattande PM, Mål och resultat 2019.

### Övervägande

I PM sammanfattas slutsatserna från avstämningen *Mål och resultat*. Slutsatserna beskriver förskole- och grundskoleförvaltningens analys av en ökad kvalitet i verksamheterna samt vilka utvecklingsområden som finns behov av att arbeta med framåt. Genom att godkänna ärendet beslutar förskole- och grundskolenämnden att det systematiska kvalitetsarbetet, avseende mål och resultat, enligt huvudmannens ansvar i Skollagen är genomfört.

**Protokollsutdrag:** Ansvarig handläggare  
Förskole- och  
grundskoleförvaltningens  
ledningsgrupp

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 142

Dnr FGN 2019/0254

## Resultatindikatorer - komplettering till Mål och inriktning 2020-2023

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. bordlägga ärendet.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Hanna Netterberg (M), ordf., yrkar att förskole- och grundskolenämnden beslutar

- bordlägga ärendet.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan fatta beslut enligt förslag från ordförande och finner att så sker.

### Beskrivning av ärendet

Styrmodell för Varbergs kommun, antagen av kommunfullmäktige 2018-12-18, fastslår att "Till respektive nämnds- och bolagsmål ska det kopplas en eller flera resultatindikatorer." Arbetet med att ta fram resultatindikatorer till respektive nämndsmål för förskole- och grundskolenämnden har pågått under det andra halvåret för 2019.

Resultatindikatorerna skrivs in i förskole- och grundskolenämndens dokument *Likvärdighet för ett hållbart lärande. Mål och inriktning 2020-2023, förskole- och grundskolenämnden*. Mål- och inriktningsdokumentet beslutades av nämnden 2019-06-24.

### Beslutsunderlag

Underlag resultatindikatorer till förskole- och grundskolenämndens nämndsmål 2020-2023

### Övervägande

Enligt kommunens styrmodell är en resultatindikator "ett mått som används för att analysera och bedöma framgång i förhållande till uppsatta mål. En enskild indikator mäter aldrig alla aspekter av måluppfyllelsen, utan lyfter fram någon del som anses vara väsentlig. Varje indikator behöver kompletteras med en analys. En bra indikator gör det möjligt att

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

värdera resultat över tid och går att jämföra med andra verksamheter eller kommuner.”

Utifrån dessa principer föreslår förskole- och grundskoleförvaltningen följande resultatindikatorer:

Resultatindikatorer för nämndsmål: Skola för alla
<b>FÖRSKOLA</b>
Andel förskollärare
Antal barn per årsarbetare
<b>GRUNDSÄRSKOLA</b>
Andel lärare pedagogisk högskoleexamen
Antal elever per lärare
<b>FRITIDSHEM</b>
Andel lärare pedagogisk högskoleexamen
Antal barn per årsarbetare
<b>GRUNDSKOLA</b>
Gymnasiebehörighet
Kränkningar
Frånvaro

Resultatindikatorer för nämndsmål: Motivation för lärande
<b>GRUNDSKOLA</b>
Genomsnittligt meritvärde
Förstahandsval gymnasiet

Resultatindikatorer för nämndsmål: Tillit för förbättring
<b>FÖRSKOLA, GRUNDSÄRSKOLA, FRITIDSHEM, GRUNDSKOLA</b>
Sjukfrånvaro
Tillbud och arbetsskador
Hållbart Medarbetarengagemang

---

**Protokollsutdrag:** Förvaltningens ledningsgrupp  
Ansvarig handläggare

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



§ 143

## Information Resursfördelningsmodell

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

---

### Beskrivning av ärendet

Verksamhetsutvecklare informerar om förskole- och grundskolenämndens resursfördelningsmodell.

---

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 144

## Information Skolskjuts – Ekonomisk utredning

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

---

### Beskrivning av ärendet

Avdelningschef ekonomi och lokaler informerar om Skolskjuts – Ekonomisk utredning.

---

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 145

Dnr FGN 2019/0790

## Budget 2020 och långtidsplan 2021-2024 förskole- och grundskolenämnden

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. återremittera ärendet till extra nämndsmöte i januari för att kunna fastställa en budget för 2020. Beskrivna konsekvenser i materialet behöver kompletteras med summor och en konsekvensbeskrivning. Redovisade tabeller behöver bli mer detaljerade enligt detaljnivå för ärenden 5 per enhet och kompletterade med siffror för 2019 års budget och utfall.

---

### Förslag till beslut på sammanträdet

Cecilia Rönn (L) yrkar att förskole- och grundskolenämnden beslutar

- återremittera ärendet till extra nämndsmöte i januari för att kunna fastställa en budget för 2020. Beskrivna konsekvenser i materialet behöver kompletteras med summor och en konsekvensbeskrivning. Redovisade tabeller behöver bli mer detaljerade enligt detaljnivå för ärenden 5 per enhet och kompletterade med siffror för 2019 års budget och utfall.

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut. Förvaltningens förslag att anta budget 2020 och långtidsplan 2021-2024 för förskole- och grundskolenämnden och Cecilia Rönn (L) yrkande att förskole- och grundskolenämnden beslutar återremittera ärendet.

Den socialdemokratiska gruppen, genom Linda Berggren (S), yrkar bifall till Cecilia Rönn (L) förslag.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden beslutar enligt förslag från förvaltningen eller enligt förslag från Cecilia Rönn (L) och finner att nämnden beslutar enligt förslag från Cecilia Rönn (L).

### Beskrivning av ärendet

Förskole- och grundskolenämndens ekonomiska ramar för kommande år fastslogs genom Kommunfullmäktiges beslut 2019-11-12.

Driftsramen 2020 för förskole- och grundskolenämnden är 1 337,9 mnkr.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Förskole- och grundskolenämndens ram fördelas gentemot följande verksamhetsområden: förskola och pedagogisk omsorg, grundskola, fritidshem, grundsärskola, enhet flerspråkighet, central förvaltning samt nämndverksamhet.

## Beslutsunderlag

Budget 2020 och långtidsplan 2021-2024 förskole- och grundskolenämnden

## Övervägande

Förvaltningens övervägande i enlighet med beslutsunderlag.

## Ekonomi och verksamhet

För att nå en budget i balans har flertalet verksamhetsförändringar genomförts som ses påverka verksamheterna inom förskole- och grundskolenämnden, men bedömningen är att verksamheterna under 2020 kommer kunna bedriva en verksamhet utifrån gällande lagkrav.

Inför 2021-2024 ses fortsatt behov av verksamhetsförändringar för att möta beslutade budgetramar.

---

**Protokollsutdrag:** Ansvarig handläggare  
Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 146

Dnr FGN 2019/0213

## Förskole- och grundskolenämndens månadsrapport oktober 2019

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. godkänna redovisning månadsrapport oktober 2019.

### Beskrivning av ärendet

Förskole- och grundskolenämnden avger efter oktober 2019 en månadsrapport med uppföljning avseende ekonomi och personalfrågor samt eventuella avvikelser mot planerad verksamhet.

Rapporten beskriver det ekonomiska utfallet per 31 oktober 2019 tillsammans med en prognos för helåret.

Vidare görs en uppföljning avseende sjukfrånvaro, frisknärvaro, sysselsättningsgrad samt timmar utförda av timavlönad personal.

En sammanfattning av eventuella avvikelser mot planerad verksamhet redovisas också.

### Beslutsunderlag

Förskole- och grundskolenämndens månadsrapport oktober 2019

### Övervägande

Övervägande i enlighet med beslutsunderlag.

Protokollsutdrag:      Ansvarig handläggare  
                                 Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 147

## Information Månadsrapport november

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

---

### Beskrivning av ärendet

Avdelningschef ekonomi och lokaler informerar om Månadsrapport november.

---

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 148

Dnr FGN 2019/0542

## Interkommunal ersättning mellan Kungsbacka, Mark och Varberg 2020

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. anta interkommunal ersättning mellan Kungsbacka, Mark och Varberg kalenderåret 2020 enligt ärendebeskrivning.

### Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden fattade beslut om principöverenskommelse gällande interkommunal ersättning för barn och elever i förskola, pedagogisk omsorg, förskoleklass, grundskola, fritidshem och grundsärskola mellan Kungsbacka kommun, Marks kommun och Varbergs kommun (BUN 2011/0168).

Därefter har representanter för de tre kommunerna arbetat fram praktisk tillämpning av överenskommelse, blankett för avtal mellan placeringskommun och folkbokföringskommun samt gemensamma à-priser.

För kalenderåret 2020 fastställs interkommunal ersättning enligt nedanstående tabell.

Gemensamma à-priser gällande interkommunal ersättning för barn och elever i förskola, pedagogisk omsorg, förskoleklass, grundskola, fritidshem och grundsärskola mellan Varberg, Mark och Kungsbacka följs från och med 2020-01-01.

### Övervägande

I enlighet med beskrivning av ärende.

**Protokollsutdrag:** Ansvarig handläggare  
Nämnden för förskola och  
grundskola, Kungsbacka kommun  
Barn- och utbildningsnämnden, Marks  
kommun  
Administrativ handläggare Heléne  
Lundström

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 149

Dnr FGN 2019/0550

## Förslag på nytt namn för Håstensgårdens förskola - Håstens förskola

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Håstensgårdens förskola byter namn till Håstens förskola.

### Beskrivning av ärendet

Kommunen hanterar namngivningsfrågor när det gäller att sätta namn på gator, vägar, byggnader med mera. I Varberg har kommunfullmäktige bemyndigat kommunstyrelsen att besluta i kommunala namnärenden. Dessa ärenden ska beredas av stadsbyggnadskontoret.

Ärendet gäller byte av namn för nybyggd förskola (som ersätter den gamla förskolan) på Västgötagatan 374. Förskolan är uppförd på del av fastighet ÖLAND 2.

### Övervägande

Förskole- och grundskoleförvaltningen föreslår namnbyte från Håstensgårdens förskola till Håstens förskola enligt önskemål från verksamheten.

**Protokollsutdrag:** Stadsbyggnadskontoret, Claudia Nilsson Becerra  
Tillträdande rektor Håstensgårdens förskola, Anna Lena Åkerström  
Verksamhetschef förskolan, Agneta Svenberg

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



§ 150

Dnr FGN 2019/0366

## Tillsyn fristående pedagogisk omsorg, Ekolek Barnomsorg AB

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. återremittera ärendet för att säkerställa beslutssatsen.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Hanna Netterberg (M). ordf., yrkar att förskole- och grundskolenämnden beslutar

- återremittera ärendet för att säkerställa beslutssatsen.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt ordförandes förslag och finner att så sker.

### Beskrivning av ärendet

Kommunen har enligt skollagen (2010:800) tillsynsansvar för fristående förskolor och pedagogisk omsorg.

#### *Skollagen*

Enligt 26 kap. 2 § skollagen avses med tillsyn en självständig granskning som har i syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta de beslut om åtgärder som kan behövas för att rätta fel som upptäckts vid granskningen.

Av 26 kap. 4 § framgår att kommunen har tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt samt över pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har förklarat ha rätt till bidrag.

Enligt 26 kap. 10 § får en tillsynsmyndighet förelägga en huvudman som enligt skollagen står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten eller, i fråga om enskild huvudman de villkor som gäller för godkännandet eller beslutet om rätt till bidrag. Ett beslut om föreläggande gäller omedelbart. Av andra stycket framgår att ett föreläggande ska ange de åtgärder som tillsynsmyndigheten anser nödvändiga för att avhjälpa de påtalade bristerna.

Enligt 26 kap. 11 § får en tillsynsmyndighet istället för att meddela ett föreläggande tilldela en huvudman som enligt skollagen står under dess tillsyn en anmärkning vid mindre allvarliga överträdelser av vad som gäller

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

för verksamheten. Enligt 26 kap. 12 § får en tillsynsmyndighet avstå från att ingripa om:

1. Överträdelsen är ringa.
2. Den vars verksamhet granskas vidtar nödvändig rättelse, eller
3. Det i övrigt med hänsyn till omständigheterna finns särskilda skäl mot ett ingripande.

## Beslutsunderlag

Tillsyn på huvudman Ekolek Barnomsorg AB fristående pedagogisk omsorg

Tillsyn av Ekolek Barnomsorg AB fristående pedagogisk omsorg [REDACTED]

Tillsyn av Ekolek Barnomsorg AB fristående pedagogisk omsorg [REDACTED]

Tillsyn av Ekolek Barnomsorg AB fristående pedagogisk omsorg [REDACTED]

Tillsyn av Ekolek Barnomsorg AB fristående pedagogisk omsorg [REDACTED]

Tillsyn av Ekolek Barnomsorg AB fristående pedagogisk omsorg [REDACTED]

Tillsyn av Ekolek Barnomsorg AB fristående pedagogisk omsorg [REDACTED]

Tillsyn av Ekolek Barnomsorg AB fristående pedagogisk omsorg [REDACTED]

Tillsyn av Ekolek Barnomsorg AB fristående pedagogisk omsorg [REDACTED]

## Övervägande

Tillsyn har genomförts på de familjedaghem som drivs av den fristående pedagogiska omsorgen Ekolek Barnomsorg AB samt på Ekolek Barnomsorg AB som huvudman. Det har vid tillsynen inte framkommit annat än att den pedagogiska omsorgen uppfyller författningarnas krav inom de områden som granskats.

Av den av nämnden beslutade planen för tillsyn framgår att tillsynsbesöken på fristående förskolor ska behandlas som beslut av nämnd, även i de fall det inte är aktuellt med sanktionsåtgärd. Förvaltningens bedömning är att detta också bör gälla fristående pedagogisk omsorg. Skolinspektionen rekommenderar också att tillsyn som ej föranlett någon sanktion ska tydliggöras genom beslut (Kommunernas tillsyn av fristående förskolor, Kvalitetsgranskning 2016:3, bilaga 1 – krav på tillsynsbeslut, Skolinspektionen). Förvaltningen föreslår att nämnden ska besluta om att godkänna tillsynsrapporter för Ekolek Barnomsorg AB.

**Protokollsutdrag:** Ekolek Barnomsorg AB  
Rektorer med tillsynsuppdrag  
Handläggare

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 151

Dnr FGN 2019/0564

## Yttrande över revisionsrapport Uppföljning av elever i behov av särskilt stöd

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. anta yttrande över revisionsrapport Uppföljning av elever i behov av särskilt stöd och överlämna det till kommunens revisorer.

---

### Beskrivning av ärendet

KPMG har på uppdrag av Varbergs kommuns revisorer gjort en uppföljning efter revisionsrapport av insatser för elever i behov av särskilt stöd.

Revisorernas konstaterar att nämnden för grundskolan

- följer upp elevers behov av särskilt stöd
- har vidtagit åtgärder för att stärka arbetet med studiehundledning på modersmål och
- genom gemensam blankett försökt att kvalitetssäkra beslut om särskild undervisningsgrupp och enskild undervisning.

Revisorerna bedömer emellertid att nämnden bör stärka sin uppföljning av särskilt stöd och genom fördjupad analys skaffa sig kunskap om åtgärder att vidta för att alla elever oberoende av skolplacering ska få adekvat stöd. De konstaterar att nämnden inte följt upp antal beslut av särskild undervisningsgrupp eller enskild undervisning eller verksamhetens kvalitet. I intervjuerna framgår att skolenheterna arbetar på olika sätt och har olika förutsättningar att möta de behov av särskilt stöd som elever med neuropsykiatriska nedsättningar har. De ser en brist i likvärdighet. Revisorerna bedömer att arbetet med studiehundledning på modersmål bör utvecklas genom ökad samverkan mellan de båda enheterna för flerspråkighet och respektive skolenhet samt mellan studiehundledare och lärare.

Utifrån revisorernas bedömning och slutsats rekommenderar de förskole- och grundskolenämnden att

- försäkra sig om att elever i behov av särskilt stöd får det till exempel genom utveckling av de metoder (till exempel involvera rektor i högre grad) som används i det systematiska kvalitetsarbetet, till exempel Trivsel och trygghet.
- följa upp likvärdigheten ändamålsenligt och effektiviteten med dagens enheter placerade "flexgrupper" och vid behov åtgärda brister för att elever ska få det särskilda stöd som de enligt skollagen har rätt till (3 kap. 8 § 3 st.)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

- stärka samverkan mellan enheten för flerspråkighet och skolenheterna så att studiehandledning på modersmål kan erbjudas i enlighet med lag, ändamålsenligt och effektivt.

Förvaltningen kommer utifrån revisionsrapporten

- årligen tydliggöra rutinen *särskilt stöd* vid rektorsmöte
- genomföra insatser för att stärka samverkan mellan enheten flerspråkighet och skolenheterna så att studiehandledning på modersmål kan erbjudas ändamålsenligt och effektivt. Insatserna kommer att ta utgångspunkt inom ramen för pågående samarbete med skolverket. Skolverket har utifrån regeringsuppdrag att genomföra insatser för att stärka utbildningens kvalitet för nyanlända barn och elever och vid behov för barn och elever med annat modersmål än svenska. Under hösten 2019 har en nulägesbeskrivning av organisering för flerspråkigas lärande sammanställts och en åtgärdsplan upprättats som grund för det fortsatta arbetet.
- anordna fokusområde *särskilt stöd* inklusive *studiehandledning* i dialog med skolenheternas elevhälsateam
- säkra nätverkande och handledning för samtliga skolors flexpedagoger
- genomföra fortbildningsinsatser Neuropsykiatriska funktionshinder.

Detta arbete går i linje med rekommendationerna i rapporten från KPMG.

## Beslutsunderlag

Revisionsrapport Uppföljning av insatser för elever i behov av särskilt stöd

## Övervägande

Förvaltningen har tagit del av revisionsrapport Uppföljning av elever i behov av särskilt stöd och kommer utifrån denna att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet i syfte att möta de brister som revisorerna identifierat.

---

**Protokollsutdrag:** Kommunens revisorer  
Ansvarig handläggare

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 152

Dnr FGN 2019/0565

## Yttrande över revisionsrapport Granskning av resursfördelning inom grundskolan

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. anta yttrande över revisionsrapport Granskning av resursfördelning inom grundskolan.

### Beskrivning av ärendet

KPMG har på uppdrag av Varbergs kommuns revisorer gjort en granskning av resursfördelningen inom grundskolan. I samband med revisionsmötet den 14 oktober har Varbergs revisorer överlämnat revisionsrapporten till förskole- och grundskoleförvaltningen för yttrande.

Syftet med granskningen var att bedöma om förskole- och grundskolenämnden fördelar resurser utifrån elevernas olika behov och förutsättningar i enlighet med gällande lagstiftning. Av granskningsrapporten framgår att förskole- och grundskolenämnden "har ett resursfördelningssystem som beaktar till elevers olika förutsättningar och behov" samt "fördelar resurser med hänsyn till faktorer som bedöms påverka elevers förutsättningar att nå målen". Mot bakgrund av granskningen lämnar KPMG följande rekommendationer:

- Att särskilt utvärdera om befintlig modell för fördelning av resurser i tillräckligt hög grad tar hänsyn till elever med de största behoven så att dessa kan erbjudas likvärdigt adekvat stöd.
- Att noggrant och omgående följa upp rektors förutsättningar att bedriva sin verksamhet inom ram och på sådant sätt att elever ges möjlighet att utvecklas så långt som möjligt genom att stimuleras och utmanas och i förekommande fall ges särskilt stöd.

### Beslutsunderlag

Revisionsrapport Granskning av resursfördelning till grundskola

### Övervägande

Det ligger inom förskole- och grundskolenämndens kärnuppdrag att fördela resurser efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov för att säkerställa en likvärdig utbildning. Revisionsrapportens bedömningar, slutsats och rekommendationer går i linje med pågående utvecklingsarbete.

Protokollsutdrag: Kommunens revisorer

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 153

## Rektors anmälan och återrapportering om kränkande behandling/diskriminering/trakasserier

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. godkänna rapportering av rektors anmälan och återrapportering om kränkande behandling/diskriminering/trakasserier.

Diarienummer	Grundskola	Årskurs	Bedömning av händelse	Utförare personal eller barn/elev
FGN 2019/0205-17	Almers skola	5	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0205-18	Almers skola	5	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0057-52	Almers skola	4	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0057-51	Ankarskolan	4	Uppges inte	Barn/elev
FGN 2019/0057-53	Ankarskolan	8	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0057-55	Ankarskolan	4	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0057-54	Ankarskolan	4	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0057-56	Ankarskolan	2	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0057-57	Ankarskolan	2	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0063-48	Bläshammar skola	2	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0063-49	Bläshammar skola	2	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0063-50	Bläshammar skola	4	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0063-51	Bläshammar skola	4	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0063-52	Bläshammar skola	3	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0063-53	Bläshammar skola	4	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0063-54	Bläshammar skola	1	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0063-56	Bläshammar skola	3	Kränkande behandling	Barn/elev

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

FGN 2019/0028-158	Bosgårdsskolan	2	Sexuella trakasserier	Uppges inte
FGN 2019/0028-159	Bosgårdsskolan	3	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0028-152	Bosgårdsskolan	3	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0028-153	Bosgårdsskolan	3	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0028-154	Bosgårdsskolan	3	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0028-155	Bosgårdsskolan	5	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0028-156	Bosgårdsskolan	4	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0028-157	Bosgårdsskolan	5	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0028-160	Bosgårdsskolan	4	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0028-161	Bosgårdsskolan	4	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0028-162	Bosgårdsskolan	8	Kränkande behandling	Personal
FGN 2019/0028-165	Bosgårdsskolan	1	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0028-164	Bosgårdsskolan	1	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0028-163	Bosgårdsskolan	8	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0028-166	Bosgårdsskolan	8	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0076-15	Buaskolan	5	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0056-63	Furubergsskolan	Fritidshem	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0056-67	Furubergsskolan	3	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0056-70	Furubergsskolan	4	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0056-71	Furubergsskolan	4	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0056-73	Furubergsskolan	2	Kränkande behandling, Diskriminering utifrån kön	Barn/elev
FGN 2019/0039-58	Hagaskolan	8	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0039-59	Hagaskolan	8	Kränkande behandling	Personal, Barn/elev
FGN 2019/0039-60	Hagaskolan	8	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0039-61	Hagaskolan	8	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0039-62	Hagaskolan	8	Kränkande behandling	Barn/elev

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

FGN 2019/0039-63	Hagaskolan	9	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0035-107	Hagaskolan	8	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0035-106	Hagaskolan	7	Diskriminering utifrån ålder, Trakasserier utifrån kön	Barn/elev
FGN 2019/0035-108	Hagaskolan	5	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0035-109	Hagskolan	5	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0088-18	Håstenskolan	8	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0088-19	Håstenskolan	8	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0088-20	Håstenskolan	8	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0037-115	Lindbergs skola	4	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0037-116	Lindbergs skola	8	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0037-117	Lindbergs skola	7	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0037-118	Lindbergs skola	7	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0037-119	Lindbergs skola	7	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0037-120	Lindbergs skola	5	Kränkande behandling	Personal, Barn/elev
FGN 2019/0037-121	Lindbergs skola	8	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0037-122	Lindbergs skola	4	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0036-35	Påskbergsskolan	3	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0036-41	Påskbergsskolan	6	Kränkande behandling	Uppges inte
FGN 2019/0036-44	Påskbergsskolan	3	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0036-45	Påskbergsskolan	3	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0036-46	Påskbergsskolan	3	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0036-47	Påskbergsskolan	3	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/036-49	Påskbergsskolan	7	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0036-48	Påskbergsskolan	7	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0036-51	Påskbergsskolan	3	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0036-52	Påskbergsskolan	7	Kränkande behandling	Barn/elev

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



FGN 2019/0036-53	Påskbergsskolan	3	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0182-45	Rolfstorps skola	2	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0182-47	Rolfstorps skola	7	Kränkande behandling	Personal
FGN 2019/0182-48	Rolfstorps skola	2	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0182-49	Rolfstorps skola	3	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0182-50	Rolfstorps skola	3	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0182-51	Rolfstorps skola	8	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0039-53	Trönninge skola	3	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0039-57	Trönninge skola	8	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0039-56	Trönninge skola	6	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0039-55	Trönninge skola	8	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0039-54	Trönninge skola	F-klass	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0039-64	Trönninge skola	6	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0039-65	Trönninge skola	5	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0039-67	Trönninge skola	6	Kränkande behandling, Sexuella trakasserier	Barn/elev
FGN 2019/0039-68	Trönninge skola	6	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0036-50	Trönninge skola	6	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0039-69	Trönninge skola	7	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0044-33	Vidhögeskolan	8	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0044-34	Vidhögeskolan	8	Kränkande behandling	Barn/elev
FGN 2019/0220-161	Väröbackaskolan	4	Kränkande behandling	Personal

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

<b>Diarienummer</b>	<b>Återrapportering skola</b>
FGN 2019/0056-69	Furubergskolan
FGN 2019/0056-68	Furubergskolan
FGN 2019/0056-72	Furubergsskolan
FGN 2019/0035-105	Hagaskolan
FGN 2019/0035-105	Hagaskolan
FGN 2019/0037-112	Lindbergs skola
FGN 2019/0037-113	Lindbergs skola
FGN 2019/0037-114	Lindbergs skola
FGN 2019/0037-123	Lindbergs skola
FGN 2019/0037-124	Lindbergs skola
FGN 2019/0036-36	Påskbergsskolan
FGN 2019/0036-37	Påskbergsskolan
FGN 2019/0036-38	Påskbergsskolan
FGN 2019/0036-39	Påskbergsskolan
FGN 2019/0036-40	Påskbergsskolan
FGN 2019/0036-42	Påskbergsskolan
FGN 2019/0036-43	Påskbergsskolan
FGN 2019/0182-46	Rolfstorp skola

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 154

## Delegeringsbeslut/meddelanden

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. godkänna rapportering av Delegeringsbeslut/meddelanden.

### Delegeringsbeslut

Delegeringsbeslut BUN 2018/0850-11, Redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av anmälan avseende Påskbergsskolan åk. 4-9 (Skolinspektionen dnr 2018/9651), verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut BUN 2018/1027-11, Redovisning till Skolinspektionen av vidtagna åtgärder efter beslut med anledning av anmälan mot Almers skola (Skolinspektionen dnr: 2019:7701), verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-499, Beslut om självskjuts vid växelvist boende, val av annan skola, Kunskpasskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-501, Beslut om självskjuts vid växelvist boende, val av annan skola, Hagaskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-504, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende (beviljad på en adressen, avslag på en adress), Sibbarps skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-507, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Bosgårdsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-508, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Vidhögeskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-510, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola, Spannarps skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-512, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Bosgårdsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-513, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Bosgårdsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-514, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Bosgårdsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-516, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Kung Karls skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-518, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Ankarskola, verksamhetschef Johan Berntsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-521, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola, Kunskapsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-522, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola, Kunskapsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-526, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Hagaskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-527, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola och växelvist boende, Håstensskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-528, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Ankarskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-529, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Ankarskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-530, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Blåshammarskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-531, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Vidhögeskolan, verksamhetschef Johan Berntsson (ersätter ett tidigare beslut FGN 2019/0006-438)

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-533, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola, Kunskapsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-542, Beslut om självskjuts växelvist boende, Bosgårdsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-547, Beslut om självskjuts växelvist boende, Bosgårdsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-548, Beslut om skolskjuts växelvist boende (avslag på självskuts, beviljad skolskjuts), Trönningeskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-551, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola, Kunskapsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-552, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola, Rolfstorps skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-556, Beslut om skolskjuts växelvist boende, Almers skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-557, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts val av annan skola växelvist boende, Kunskapsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-558, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts val av annan skola växelvist boende, Kunskapsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-562, Beslut om skolskjuts växelvist boende, Kung Karl skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-564, Beslut om skolskjuts växelvist boende, Kung Karl skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-567, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts val av annan skola, Kunskapsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-569, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts val av annan skola, Ankarskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-572, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts val av annan skola, Hårstensskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0006-573, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts val av annan skola, Bockstensskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0013-37, Beslut byte av skola, Hagaskolan, Richard Wahlfridsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0013-38, Beslut byte av skola, Hagaskolan, Richard Wahlfridsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0015-21, Beslut (avslagsbeslut) byte av skola, Trönninge skola, rektor Mikael Sili

Delegeringsbeslut FGN 2019/0015-22, Beslut (avslagsbeslut) byte av skola, Trönninge skola, rektor Mikael Sili

Delegeringsbeslut FGN 2019/0015-23, Beslut (avslagsbeslut) byte av skola, Trönninge skola, rektor Mikael Sili

Delegeringsbeslut FGN 2019/0015-24, Beslut (avslagsbeslut) byte av skola, Trönninge skola, rektor Mikael Sili

Delegeringsbeslut FGN 2019/0015-45, Beslut (avslagsbeslut) byte av skola, Trönninge skola, rektor Elisabeth Thelne

Delegeringsbeslut FGN 2019/0026-14, Beslut byte av skola, Ankarskolan, biträdande rektor Milena Holmsten

Delegeringsbeslut FGN 2019/0042-8, Redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av anmälan mot Almers skola 4-9 i Varbergs kommun (Skolinspektionen dnr 2019:53), verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0046-13, Beslut byte av skola, Göthriks skola, rektor Uffe Liborius

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2019/0046-14, Beslut byte av skola, Göthriks skola, rektor Uffe Liborius

Delegeringsbeslut FGN 2019/0047-13, Beslut byte av skola, Furubergsskolan, rektor Johanna Ogell

Delegeringsbeslut FGN 2019/0047-14, Beslut byte av skola, Furubergsskolan, rektor Johanna Ogell

Delegeringsbeslut FGN 2019/0049-33, Beslut byte av skola, Vidhögeskolan, rektor Petra Johansson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0049-35, Beslut byte av skola, Vidhögeskolan, rektor Petra Johansson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0049-, Beslut byte av skola, Vidhögeskolan, rektor Petra Johansson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0058-115, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola, trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Hagaskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0058-141, Beslut om skolskjuts vid trafikförhållande, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Vidhögeskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0058-142, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjutsvid annan uppsamlingsplats än anvisad, Bosgårdsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0058-145, Beslut om skolskjuts på grund av trafikförhållande, Rolfstorpsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0058-147, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts på grund av trafikförhållande, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Göthriks skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0058-149, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts på grund av trafikförhållande, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Göthriks skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0058-152, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Rolfstorps skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0058-153, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts med ändrad rutt på grund av trafikförhållanden, Rolfstorps skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0058-155, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts vid val av annan skola, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Påskbergsskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0058-157, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts på grund av trafikförhållande, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Bläshammar skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2019/0058-164, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts på grund av trafikförhållande, Skällinge skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0058-165, Beslut (avslagsbeslut) om skolskjuts på grund av trafikförhållande, Skällinge skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0058-168, Beslut om skolskjuts annan särskild omständighet, växelvist boende, Lindberg skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0058-175, Beslut om självskjuts vid trafikförhållande, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Mariedalskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0058-178, Beslut om självskjuts vid trafikförhållande, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Mariedalskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0058-179, Beslut om skolskjuts vid trafikförhållande, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Buaskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0058-181, Beslut (avslagsbeslut) skolskjuts vid trafikförhållande, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Bläshammar skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0058-183, Beslut (avslagsbeslut) skolskjuts vid trafikförhållande, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Trönninge skola, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0058-189, Beslut om skolskjuts vid växelvist boende och på grund av trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Bockstensskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0058-191, Beslut om skolskjuts vid trafikförhållande, funktionshinder eller annan särskild omständighet, Väröbackaskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0062-65, Beslut val av skola, Påskbergskolan, rektor Annefrid Svenningsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0062-68, Beslut byte av skola, Påskbergsskolan, rektor Ingela Wiss Altinell

Delegeringsbeslut FGN 2019/0062-69, Beslut (avslagsbeslut) byte av skola, Påskbergskolan, rektor Annefrid Svenningsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0062-70 Beslut (avslagsbeslut) byte av skola, Påskbergskolan, rektor Ingela Wiss Altinell

Delegeringsbeslut FGN 2019/0062-72, Beslut byte av skola, Påskbergskolan, rektor Annefrid Svenningsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0062-73, Beslut byte av skola, Påskbergskolan, rektor Ingela Wiss Altinell

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2019/0062-74, Beslut (avslagsbeslut) byte av skola, Påskbergskolan, rektor Annefrid Svenningsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0074-17, Interkommunal ersättning - Avtal om placering av barn på förskola i Falkenbergs kommun, Bokens förskola, verksamhetschef Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut FGN 2019/0074-69, Interkommunal ersättning - Avtal om placering av elev på grundskola i Varberg kommun, Vidhögeskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0074-70, Interkommunal ersättning - Avtal om placering av barn på förskola i Falkenbergs kommun, Schubergstorps, verksamhetschef Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut FGN 2019/0074-72, Interkommunal ersättning Avtal om placering av barn på förskola i Borås stad, Herrgårdslekens förskola, verksamhetschef Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut FGN 2019/0074-73, Interkommunal ersättning - Avtal om placering av elev på grundskola i Varberg kommun, Bosgårdskolan, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0131-5, Beslut byte av skola, Bockstensskolan, rektor Martin Enander

Delegeringsbeslut FGN 2019/0131-6, Beslut byte av skola, Bockstensskolan, rektor Martin Enander

Delegeringsbeslut FGN 2019/0131-7, Beslut byte av skola, Bockstensskolan, rektor Martin Enander

Delegeringsbeslut FGN 2019/0131-8, Beslut byte av skola, Bockstensskola, rektor Jenny Wahlfridsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0226-20, Beslut byte av skola Bläshammar skola, rektor Elin Johansson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0226-21, Beslut byte av skola, Bläshammar skola, rektor Elin Johansson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0226-22, Beslut byte av skola, Bläshammar skola, rektor Elin Johansson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0226-23, Beslut byte av skola, Bläshammar skola, rektor Elin Johansson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0226-24, Beslut byte av skola, Bläshammar skola, rektor Elin Johansson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0226-26, Beslut byte av skola, Bläshammar skola, rektor Elin Johansson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0226-27, Beslut byte av skola, Bläshammar skola, rektor Elin Johansson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0345-6, Beslut (avslagsbeslut) val av skola, Mariedalsskolan, rektor Annika Rylander

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



Delegeringsbeslut FGN 2019/0407-3, Beslut val av skola, Skällinge skola, Ika Landén Moos

Delegeringsbeslut FGN 2019/0478-16, Yttrande i mål 11963-19 Överklagan av beslut om skolskjuts, Förvaltningsrätten i Göteborg, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0478-19, Yttrande i mål 11963-19 Överklagan av beslut om skolskjuts, Varberg kommun framför att de fortsatt gör bedömningen att ansökan ska avslås, verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0556-8, Yttrande i mål nr. 13018-19 gällande skolskjuts enligt skollagen. Överklagan av beslut om skolskjuts för trafikförhållande, Bosgårdskolan (FGN 2019/0556-1), verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0566-2, Beslut byte av skola, Sibbarps skola, rektor Tommy Persson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0568-3, Yttrande med anledning av anmälan till Skolinspektionen avseende Bosgårdsskolan i Varbergs kommun, (Skolinspektionen dnr 2019:7921), verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0582-2, Beslut om tilläggsbelopp för barn på Fyrens förskola, verksamhetschef Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut FGN 2019/0585-2, Beslut om tilläggsbelopp för barn på Kullerbyttans förskola, verksamhetschef Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut FGN 2019/0589-2, Beslut om tilläggsbelopp för barn på Varbergs Montessoriskola, verksamhetschef Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut FGN 2019/0613-2, Beslut om tilläggsbelopp för barn på Västanvindens förskola, verksamhetschef Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut FGN 2019/0614-2, Beslut om tilläggsbelopp för barn på Västanvindens förskola, verksamhetschef Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut FGN 2019/0615-2, Beslut om tilläggsbelopp för barn på Västanvindens förskola, verksamhetschef Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut FGN 2019/0661-2, Beslut om tilläggsbelopp för barn på Solkulla förskola, verksamhetschef Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut FGN 2019/0663-2, Beslut om tilläggsbelopp för barn på Solkulla förskola, verksamhetschef Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut FGN 2019/0665-2, Beslut om tilläggsbelopp för barn på Solkulla förskola, verksamhetschef Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut FGN 2019/0716-5, Yttrande gällande överklagan av beslut om skolskjuts (FGN 2019/0006-473), verksamhetschef Johan Berntsson

Delegeringsbeslut FGN 2019/0737-2, Beslut om tilläggsbelopp för barn på Pilgläntans förskola, verksamhetschef Agneta Svenberg

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut FGN 2019/0738-2, Beslut om tilläggsbelopp för barn på Pilgläntans förskola, verksamhetschef Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut FGN 2019/0739-2, Beslut om tilläggsbelopp för barn på Pilgläntans förskola, verksamhetschef Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut FGN 2019/0887-, Avtal avseende verksamhetsförlagd utbildning inom lärarutbildningen, Förvaltningschef Susanna Hanson

### Meddelanden

BUN 2018/0012, Beslut Mål nr 968-19 Kammarrätten har beslutat att prövningstillstånd inte ska meddelas Ljud och Bildskolan LBS AB, förvaltningsrättens avgörande står fast. Kammarrätten

FGN 2019/0175-89, Beslut byte av skola, Kunskapsskolan, rektor Tobias Eklund

FGN 2019/0175-90, Beslut byte av skola, Kunskapsskolan, rektor Tobias Eklund

FGN 2019/0175-91, Beslut byte av skola, Kunskapsskolan, rektor Tobias Eklund

FGN 2019/0175-92, Beslut byte av skola, Kunskapsskolan, rektor Tobias Eklund

FGN 2019/0175-93, Beslut byte av skola, Kunskapsskolan, rektor Tobias Eklund

FGN 2019/0175-94, Beslut byte av skola, Kunskapsskolan, rektor Tobias Eklund

FGN 2019/0175-95, Beslut byte av skola, Kunskapsskolan, rektor Tobias Eklund

FGN 2019/0203-9, Beslut byte av skola, Nyhemsskolan, rektor Johan Törnäng

FGN 2019/0203-10, Beslut byte av skola, Nyhemsskolan, rektor Johan Törnäng

FGN 2019/0203-11, Beslut val av skola, Nyhemsskolan, rektor Johan Törnäng

FGN 2019/0203-12, Beslut val av skola, Nyhemsskolan, rektor Johan Törnäng

FGN 2019/0203-13, Beslut byte av skola, Nyhemsskolan, rektor Johan Törnäng

FGN 2019/0203-14, Beslut byte av skola, Nyhemsskolan, rektor Johan Törnäng

FGN 2019/0203-15, Beslut val av skola, Nyhemsskolan, rektor Johan Törnäng

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

FGN 2019/0261-4 Beslut (avslagsbeslut) Ersättning för utbildningskostnader för asylsökande barn och elever (Migrationsverket Dnr 7.3.3.1-2019-30871) Migrationsverket

FGN 2019/0261-5, Beslut (avslagsbeslut) Ersättning för utbildningskostnader för asylsökande barn och elever (Migrationsverket Dnr 7.3.3.1-2019-30503) Migrationsverket

FGN 2019/0364-4, Beslut - Rätt till stöd och särskilt stöd samt skyldigheten att motverka kränkande behandling på Ankarskolan (Skolinspektionen Dnr 3.8-SI 2019:3745) Skolinspektionen

FGN 2019/0375-7, Beslut med anledning av anmälan mot Hagaskolan 4-9 (Skolinspektionens dnr 2019:4265) Skolinspektionen

FGN 2019/0375-8, Beslut - Uppföljning av Skolinspektionens beslut om att lämna uppgifter i anmälan till Varbergs kommuns klagomålshandling (Skolinspektionens dnr 2019:9928) Skolinspektionen

FGN 2019/0377-3, Protokoll efter granskningsbesök i Almers skola i Varbergs kommun, den 9-10 oktober i tematisk kvalitetsgranskning av grundskolors arbete med jämställdhet – särskilt fokus på koppling mellan jämställdhetsarbete och en trygg skolmiljö för alla elever, Skolinspektionen

FGN 2019/0388-3, Datainspektionen beslutar att avsluta ärendet som rör anmälan gällande Personuppgiftsincident - Office365 190517, PUI-2019-1991 FGN 2019/0388-2, Datainspektionen

FGN 2019/0447-10, Dom - Överklagan av beslut om skolskjuts vid växelvis boende, Trönningeskolan, Mål nr. 7438-19, Förvaltningsrätten avslår överklagan, Förvaltningsrätten i Göteborg

FGN 2019/0519-8, Dom - Överklagan av beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Ankarskolan, Mål nr. 11621-19 (FGN 2019/0006-434) Förvaltningsrätten i Göteborg

FGN 2019/0547-3, Beslut med anledning av Kränkande behandling vid Påskbergsskolan, Barn- och elevombudet finner att det inte är visat att Varberg kommun har brutit mot bestämmelserna om skyldighet att motverka kränkande behandling (BEO Dnr 3.8-SI 2019:7316) Barn- och elevombudet

FGN 2019/0551-5, Överklagan av beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Vidhögeskolan (FGN 2019/0006-438)

FGN 2019/0551-7, Beslut - Överklagan av beslut om skolskjuts vid växelvist boende, Vidhögeskolan, Mål nr 13610-19, Förvaltningsrätten skriver av målet från fortsatt handläggning. Förvaltningsrätten i Göteborg.

FGN 2019/0784-1, Beslut - Skolinspektionen beslutar att överlämna anmälan gällande Hagaskolan F-3 och fritidshem till Varberg kommun (Skolinspektionen Dnr 2019:9260), Skolinspektionen

FGN 2019/0843-3, Överklagan av beslut om byte av skola, Påskbergsskolan (FGN 2019/0062-70)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 155

## Ordförande/förvaltningschef informerar

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

---

#### *Utvärdering av året*

Förvaltningschef informerar nämnden om att hon kommer att skicka ut en skrivning om vad som hänt på förvaltningen under det gångna året.

---

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 156

## Övriga frågor

### Beslut

Förskole- och grundskolenämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

---

#### *Upptagningsområde vid flytt*

Mattias Svensson (S) ställer fråga om praxis när elever flyttar från ett upptagningsområde till ett annat, byter de då även skola?

Grundskolechef svarar att elever enligt praxis i Varbergs kommun alltid har möjlighet att vara klar på skolan i det ursprungliga upptagningsområdet men att de i dessa fall inte är berättigade skolskjuts (med undantag för elever i årskurs 9).

#### *Undervisningsmaterial vid hemspråksundervisning*

Anki Herdell (KD) ställer fråga om antisemitiska innehåll i böcker vid hemspråksundervisning.

Förvaltningschef svarar att frågan kommer att besvaras på nämndens sammanträde 2020-02-24.

#### *Användandet av parkeringsplatser vid förskolor och grundskolor*

Håkan Olsson (M) ställer fråga om användandet av parkeringsplatser vid förskolor och grundskolor under kvällar och helger.

Förvaltningschef hänvisar frågeställaren att ta direkt kontakt med enhetschef lokaler och vaktmästeri i frågan.

#### *Utformning av lokaler*

Ann-Kristin Herdell (KD) ställer fråga gällande att lokaler med stängda dörrar skapar ökad risk för övergrepp. Har man gjort översyn av om dörrarna har fönster? Är detta något man tittar på vid nybyggnation?

Förvaltningschef svarar att förvaltningen arbetar utifrån dokumentet *Förebyggande arbete kring sexuella övergrepp i förskolan* där det bland annat klargörs att inga privata mobiler får användas i verksamheten, att vi har en öppen dörr-policy samt att det är ordinarie personal eller vikarier som är välbekanta för både verksamheten och barnen som byter blöja och hjälper barnen på potta/toalett, ansvarar för vilostunder och öppnar/stänger förskolan.

Utöver detta dokument vill verksamhetschef förskola lyfta fram att det ska finnas fönster i alla dörrar samt att pedagogernas möjlighet till överblick, både inomhus och utomhus, är en högt prioriterad fråga.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

*HBTQI*

Victor Hermansson (L) ställer fråga om HBTQI.

Förvaltningschef svarar att frågan kommer att besvaras på nämndens sammanträde 2020-02-24.

*Skolvåld*

Hanna Netterberg (M) ställer fråga om artikel om Skolvåld.

Förvaltningschef svarar att frågan diskuteras på nämndens sammanträde 2020-02-24.

*Lärarassistenter*

Cecilia Rönn (L) ställer fråga om statsbidrag för lärarassistenter och om förvaltningen kommer att ansöka om detta bidrag inför 2020.

Administrativ chef svarar på fråga utifrån förvaltningens bedömning av kriterierna för statsbidraget och meddelar att bidragsramarna för 2020 ännu inte är kända.

*Återkoppling från dagen när nämnden möter rektorer i grundskolan*

Grundskolechef informerar kortfattat om rektorernas utvärdering av dagen när nämnden och rektorer i grundskolan möttes för dialog.

*Buaskolans utemiljö*

Victor Hermansson (L) informerar att vårdnadshavare med barn på Buaskolan gått samman för att köpa ett fotbollsmål till skolans utemiljö.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------