

Plats och tid Lindbergs skola, klockan 12:00-15:00

Beslutande Lennart Johansson (S)
Tobias Carlsson (L)
Göran Dahl (M)

**Ersättare –
inte tjänstgörande**

Övriga deltagare John Nilsson, förvaltningschef
Kristian Helgesson, avd. chef kost och städ

Utses att justera

**Justeringens plats
och tid** Göran Dahl (M)

Sekreterare Jenny Lindborg

Paragraf 30-39

Ordförande Tobias Carlsson (L)

Justerande Göran Dahl (M)

§ 30

Dnr

Ändring av dagordning

Beslut

Servicenämndens arbetsutskott beslutar

1. godkänna ändringen av dagordningen

Beskrivning av ärendet

Servicenämndens arbetsutskott beslutar att godkänna följande ändring av dagordningen

Ärende nr 8 "Revidering av reglemente – deltagande på distans" utgår.

Nytt ärende " Redovisning av uppföljning och kontroll av verksamhet som utförs av privata utförare" tas upp som ärende nr 10.

Nytt ärende " Nominering Lindbergs skola och Bockstensskolan" tas upp som ärende nr 11.

Ärende nr 10 "Förvaltningen informerar" blir ärende nr 12.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 31

Dnr SVN 2020/0046

Hyresavtal Trädlyckevägen 4 med anledning av renovering

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. teckna hyresavtal med Derome förvaltning med anledning av renovering av fastigheten.

Beskrivning av ärendet

Lokalerna på Trädlyckevägen 4 ägs av Derome förvaltning, ytan är på 338 kvm i två plan, hiss saknas. Socialförvaltningen har haft verksamhet i lokalerna sedan 1994. Då var verksamheten sysselsättning för psykiatrin. Lokalerna inrymmer i dag daglig verksamhet och Lyckans träffpunkt för kunder med beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Lyckans träffpunkt fanns tidigare på Beles gränd 60.

Underhållet i lokalerna är mycket eftersatt och ingår inte i hyresavtalet, ventilationen byttes dock ut 2017 och bekostades genom ett treårigt tillägg på hyran till och med 31 december 2019.

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll 2020-04-14 Dnr SN 2020/0040

Hyreskontrakt

Bilaga och beskrivning av lokal

Övervägande

Förvaltningen har tillsammans med kommunens fastighetsstrateg och fastighetsägaren Derome förvaltning gjort en besiktning av lokalerna. Bedömningen är att beskrivna lokalanpassningar är nödvändiga för att verksamhet ska kunna fortsätta bedrivas i lokalerna. En nödutgång med utrymningsväg från våning 2 är ett lagstadgat myndighetskrav som måste åtgärdas. En annan viktig aspekt är att lokalen ligger strategiskt bra till centralt i Varberg så därför är det viktigt att behålla lokalen.

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 32

Dnr SVN 2020/0048

Myndighetskrav brand

Beslut

Arbetsutskottet föreslår servicenämnden besluta

1. anvisa 1 000 tkr för att åtgärda brandskydd från investeringskonto 32190 Myndighetskrav fastighet.

Beskrivning av ärendet

Serviceförvaltningens fastighetsavdelning har indikerat ett antal åtgärder som krävs i kommunens befintliga lokaler för att upprätthålla brandskyddet

Serviceförvaltningen behöver genomföra åtgärder i följande fastigheter:

71014 Ps Skolan brandlarmsdeckare
71201 Östergården brandlarm
73119 Batteriet 2 brandlarm
74381 Veddige ishall brandlarm
71013 Håstenskolan brandlarm

Görs dessa åtgärder uppfyller vi myndighetskrav på brandskyddet och kan efterleva serviceförvaltningens egenkontroll.

Övervägande

Serviceförvaltningen bedömer det möjligt att investera i fastigheterna genom åtgärder som gör att kommunen uppfyller myndighetskraven för brandskydd.

Serviceförvaltningen bedömer att finansieringen av begärd anpassning ryms inom regelverket för investeringskonto 32190 ”myndighetskrav fastighet”. Kapitalisering av begärd anpassning regleras genom hyra mot Servicenämnden. Investeringen redovisas som komponenter med en avskrivningstid 10 år.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 33

Dnr SVN 2020/0049

Myndighetskrav miljö och hälsa

Beslut

Arbetsutskottet föreslår servicenämnden besluta

1. anvisa 1 000 tkr för myndighetskrav miljö och hälsa från investeringskonto 32190 Myndighetskrav fastighet.

Beskrivning av ärendet

Serviceförvaltningens fastighetsavdelning har indikerat ett antal åtgärder som krävs i kommunens befintliga lokaler för att åtgärda avvikelser i samband med inspektion.

Serviceförvaltningen behöver genomföra åtgärder i följande fastigheter:

- 71201 Ventilation omkl. kök Östergården
- 71443 Montessori Ljudabsorbenter
- 71463 Furubergs fsk ej godkänd ventilation
- 71072 Bläshammar skola Ventilation
- 72001 Komedianten dörröppnare HWC

Görs dessa åtgärder uppfyller vi myndighetskrav från miljö och hälsa och kan även efterleva serviceförvaltningens egenkontroll.

Övervägande

Serviceförvaltningen bedömer det möjligt att investera i fastigheten genom åtgärder som gör att kommunen uppfyller myndighetskraven.

Serviceförvaltningen bedömer att finansieringen av begärd anpassning ryms inom regelverket för investeringskonto 32190 ”myndighetskrav fastighet”. Kapitalisering av begärd anpassning regleras genom hyra mot Servicenämnden. Investeringen redovisas som komponenter med en avskrivningstid 10 år.

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 34

Dnr SVN 2020/0050

Myndighetskrav el kommunens fastigheter

Beslut

Arbetsutskottet föreslår servicenämnden besluta

1. anvisa 600 tkr för att åtgärda krav el från investeringskonto 32190
Myndighetskrav fastighet

Redaktionell ändring av ärenderubrik görs. Från ”Krav fastighet el” till ”Myndighetskrav el kommunens fastigheter”

Beskrivning av ärendet

Serviceförvaltningens fastighetsavdelning har indikerat ett antal åtgärder som krävs i kommunens befintliga lokaler för att upprätthålla en säker el.

Serviceförvaltningen behöver genomföra åtgärder i följande fastigheter:

71081 Vidhögeskolan belysning kulvert
71432 Ramlyckans fsk jordfelsbrytare
71451 Trädlyckans fsk

Görs dessa åtgärder uppfyller vi myndighetskrav på god el och kan efterleva serviceförvaltningens egenkontroll.

Övervägande

Serviceförvaltningen bedömer det möjligt att investera i fastigheten genom åtgärder som innebär att kommunen uppfyller myndighetskraven.

Serviceförvaltningen bedömer att finansieringen av begärd anpassning ryms inom regelverket för investeringskonto 32190 ”myndighetskrav fastighet”. Kapitalisering av begärd anpassning regleras genom hyra mot Servicenämnden. Investeringen redovisas som komponenter med en avskrivningstid 10 år.

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 35

Dnr SVN 2020/0054

Revidering av reglemente - deltagande på distans

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. ärendet utgår.
-

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 36

Dnr SVN 2020/0003

Månadsrapport servicenämnden januari-maj 2020

Beslut

Arbetsutskottet föreslår servicenämnden besluta

1. godkänna månadsrapporten januari-maj 2020

Beskrivning av ärendet

Servicenämnden redovisar ett positivt resultat om 6,8 mnkr mot periodiserad budget för årets första fem månader.

Intäkterna avviker negativt till största delen beroende på att tjänsten hyra datorer inte kunnat genomföras som det var tänkt pga leveransproblem av datorer från tillverkaren i Kina till följd av Corona viruset. Lägre kostnader för avskrivning och ränta väger till viss del upp den tappade intäkten.

Ett lågt nyttjande av kommunens bilpool leder till ett intäktstapp på ca 0,5 mnkr vilket även är resultatpåverkande i stor utsträckning. Några tillkommande objekt för fastighetsavdelningen ger en positiv intäktsavvikelse men belastar även verksamhetskostnaderna med motsvarande belopp.

Vakanser inom förvaltningen samt lägre behov av vikarier påverkar personalkostnaderna positivt. Den höga frånvaron på kost och städ påverkar också resultatet i positiv riktning. Ett minskat semesteruttag under påsk och senarelagda löneökningar bidrar även det till tillfälligt lägre personalkostnader än budgeterat.

Verksamhetskostnaderna avviker positivt mot periodiserad budget främst beroende på minskade livsmedelskostnader och ännu ej fakturerade service och programavgifter, ej påbörjade införandeprojekt och ännu ej utnyttjade konsulter i Varberg direkt.

Den stora osäkerheten i samband med Coronapandemin och påbörjade diskussioner om återbetalningar till andra förvaltningar på grund av förändrat tjänsteinnehåll gör att förvaltningens resultat inte är rättvisande ur normal driftsynpunkt.

Beslutsunderlag

Förvaltningens beslutsförslag 4 juni 2020

Månadsrapport januari – maj 2020

Övervägande

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 37

Dnr SVN 2020/0057

Redovisning av uppföljning och kontroll av verksamhet som utförs av privata utförare

Beslut

Arbetsutskottet föreslår servicenämnden besluta

1. godkänna förvaltningens redovisning av uppföljning och kontroll av verksamhet som utförs av privata utförare

Beskrivning av ärendet

Riksdagen har beslutat om förändringar i kommunallagen som innebär att kommunfullmäktige för varje mandatperiod ska anta ett program med mål och riktlinjer för verksamheter som utförs av privata utförare. Detta gäller från och med 1 januari 2015. Syftet är att förbättra uppföljning och kontroll av privata utförare samt öka allmänhetens insyn i privata utförares verksamhet.

Förändringarna i kommunallagen innebär att kommunen skall

- Kontrollera och följa upp verksamhet som enligt lag drivs av privata utförare
- Genom avtal tillförsäkra information som gör det möjligt för allmänheten att få insyn i verksamheten
- Se till att kommunala företag ger allmänheten insyn i verksamhet som de lämnar till privata utförare
- I fullmäktige besluta om ett program för varje mandatperiod med generella mål och riktlinjer när verksamheter drivs av privata utförare
- Tillgodose en generell informationsskyldighet när enskilda personer kan välja mellan olika utförare

Programmet omfattar verksamheter som tydligt riktar sig till och rör invånarna. Det kan handla om hela verksamheter som till exempel särskilda boenden för äldre. Det kan också handla om delar av en verksamhet som har stor betydelse för invånaren som till exempel måltidsverksamhet och städning i skolan.

All verksamhet som kommunen upphandlar inom alla verksamhetsområden omfattas av programmet, till exempel vård och omsorg, kultur och fritid, hälso- och sjukvård, gata och park, fastighetsförvaltning, kommunikation och infrastruktur.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Eftersom programmet gäller upphandlad verksamhet är det viktigt att påpeka att krav på uppföljning, insyn med mera, som läggs fast i programmet, generellt inte kan få genomslag på gällande avtal, där villkoren redan är reglerade. Krav som programmet lägger fast kan endast påverka förfrågningsunderlag och avtal i upphandlingar som ligger framåt i tiden.

Mot bakgrund av ovan nämnda förändring i kommunallagen uppdrar kommunfullmäktige åt varje berörd nämnd att med utgångspunkt i programmet ansvara för att utförare, oavsett driftform, inom nämnden ansvarsområde bedriver verksamheten enligt

- De lagar förordningar och föreskrifter som gäller för verksamheten
- De mål och riktlinjer som kommunfullmäktige och nämnd har fastställt i verksamhetsplaner

I juni månad varje år översiktligt redovisa till kommunstyrelsen på vilket sätt avtal för privata utförare och uppdrag för kommunal regi följs upp.

Beslutsunderlag

Förvaltningens beslutsförslag den 11 juni 2020

Övervägande

Delar av servicenämndens verksamheter utförs av privata utförare och omfattas av lagändringen.

Dessa är:

lokalvård i vissa av kommunens fastigheter, ett tillagningskök, posthantering, byggtreprenad, måleritjänster, golvläggning, elarbeten, data/tele, VVS, akustikarbeten, glasarbeten, hisservice, OVK (obligatorisk ventilationskontroll), klottersanering, insamling av fraktioner, kylarbeten, ammoniakarbeten, luftbehandling, markis/persienner, pannarbeten, plåtarbeten, portoservice, skadedjursbekämpning, slamsugning, storhushåll, styr-och regler, grönyteskötsel, vinterväghållning, asfaltsbeläggning, mark, stensättning, stängselarbete, rivningsentreprenad och bevakning.

Inom förvaltningen finns i upphandlingar och avtal en sedan tidigare fastställd rutin med mallar för leverantörsuppföljning. Kravet på utförarens skyldighet att lämna uppgifter samt biträda kommunen vid uppföljning och utvärdering av verksamheten enligt kommunallagen, finns med i alla nya avtal.

Protokollsutdrag: KS

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 38

Dnr

Nominering Lindbergs skola och Bockstensskolan

Arbetsutskottet uppmärksammade Lindbergs skola för nomineringen till årets skolrestaurang av White Guide.

Samt Bockstensskolan för nomineringen till årets Pep-restaurang av White Guide.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 39

Dnr SVN 2020/0002

Förvaltningen informerar

Förvaltningen informerade om att Kerstin Glittmark är tillbaka som dataskyddsombud från och med den 17 augusti 2020.

Kristian Helgesson, avd. chef kost och städ informerade om avtalet med entreprenör på Södertull.

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------